



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2020

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD

:

4.01	03	30	00	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 4.01 . 4.01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
ORGANISASI : 4.01 . 4.01.03 SEKRETARIAT DAERAH
PROGRAM : 4.01 . 4.01.03 . 30 Program Penataan Kelembagaan
SUMBER DANA :
JUMLAH ANGGARAN : Rp 275.000.000,00 *(Dua ratus tujuh puluh lima juta rupiah)*

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dra. Harti . M . M
NIP : 197112271991012001
JABATAN : KUASA PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

4.01 03 30 00 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO

Tahun Anggaran 2020

Urusan Pemerintahan : 4.01 . 4.01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
Organisasi : 4.01 . 4.01.03 SEKRETARIAT DAERAH
Program : 4.01 . 4.01.03 . 30 Program Penataan Kelembagaan

Sumber Dana :

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 275.000.000
KELUARAN	review hasil desk analisis jabatan dan analisis beban kerja jabatan pelaksana review hasil desk analisis jabatan dan analisis beban kerja jabatan pelaksana hasil skoring urusan pemerintahan hasil skoring urusan pemerintahan review peta jabatan review peta jabatan draf dokumen analisis jabatan dan analisis beban kerja jabatan pelaksana draf dokumen analisis jabatan dan analisis beban kerja jabatan pelaksana laporan tingkat kematangan organisasi perangkat daerah	1.478 dokumen 1.478 dokumen 40 dokumen 40 dokumen 40 dokumen 40 dokumen 1.478 dokumen 1.478 dokumen 1 dokumen
HASIL	informasi jabatan sebagai dasar bagi manajemen kepegawaian, kelembagaan, ketatalaksanaan dan pengawasan informasi jabatan sebagai dasar bagi manajemn kepegawaian, kelembagaan, ketatalaksanaan dan pengawasan	100 % 100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				275.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				275.000.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				71.150.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				71.150.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 1 . 01 . 01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				5.400.000,00
	Honor PPTK				5.400.000,00
	- Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan	6,00	org/bln	250.000,00	1.500.000,00
	- Honor PPTK	6,00	org/bln	250.000,00	1.500.000,00
	- Staf Administrasi	6,00	org/bln	200.000,00	1.200.000,00
	- Honor staf administrasi	6,00	org/bln	200.000,00	1.200.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 11	Honorarium Sidang Tim				65.750.000,00
	Honorarium Sidang Tim Anjab ABK				27.950.000,00
	- Ketua	1,00	org/paket	1.200.000,00	1.200.000,00
	- Ketua	1,00	org/keg	800.000,00	800.000,00
	- Sekretaris	1,00	org/paket	1.100.000,00	1.100.000,00
	- Pengolah Data	3,00	org/keg	750.000,00	2.250.000,00
	- Pengolah Data	10,00	org/paket	1.000.000,00	10.000.000,00
	- Pengumpul Data	42,00	org/keg	300.000,00	12.600.000,00
	Tim Evaluasi Jabatan				9.900.000,00
	- Ketua	1,00	org/keg	1.000.000,00	1.000.000,00
	- Sekretaris	1,00	org/keg	900.000,00	900.000,00
	- Anggota	10,00	org/keg	800.000,00	8.000.000,00
	Tim Penyusunan Tingkat Kematangan Organisasi				16.400.000,00
	- Ketua	1,00	org/keg	800.000,00	800.000,00
	- Pengolah Data	4,00	org/keg	750.000,00	3.000.000,00
	- Pengumpul Data	42,00	org/keg	300.000,00	12.600.000,00
	Tim Penyederhanaan Birokrasi				11.500.000,00
	- Ketua	1,00	org/keg	1.000.000,00	1.000.000,00
	- Sekretaris	1,00	org/keg	900.000,00	900.000,00
	- Anggota	12,00	org/keg	800.000,00	9.600.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				203.850.000,00
5 . 2 . 2 . 03	Belanja Jasa Kantor				71.400.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 10	Belanja Jasa Tenaga ahli/ Instruktur/Narasumber				1.400.000,00
	Honor Narasumber Kematangan Organisasi				1.400.000,00
	- Pejabat Eselon III	1,00	org/hari	800.000,00	800.000,00
	- Pejabat Eselon IV	1,00	org/hari	600.000,00	600.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 20	Belanja Upah Tenaga/Tukang/Pekerja/Operator/Petugas Pelaksana				50.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	Honor Operator Aplikasi Anjab ABK				50.000.000,00
	- Honor Operator Aplikasi Anjab ABK	13,00	org/bln	2.000.000,00	26.000.000,00
	- Honor Petugas Teknis Evaluasi dan Penataan Kelembagaan	12,00	org/bln	2.000.000,00	24.000.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 35	Belanja Jasa Pihak Ketiga				20.000.000,00
	Belanja Penyusunan Dokumen Anjab ABK				20.000.000,00
	- Penyusunan Dokumen Anjab ABK	1,00	paket	20.000.000,00	20.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				900.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				900.000,00
	Fotocopy				900.000,00
	- Belanja Fotocopy	3.000,00	lbr	300,00	900.000,00
5 . 2 . 2 . 07	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 07 . 05	Belanja sewa Penginapan dan Akomodasi				2.000.000,00
	Penginapan dan akomodasi narasumber tingkat kematangan organisasi				2.000.000,00
	- Akomodasi Narasumber	1,00	at cost	2.000.000,00	2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				41.560.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				36.560.000,00
	Belanja Makan Minum Rapat Tim Anjab ABK				10.800.000,00
	- Snack	70,00	org/kali	12.000,00	840.000,00
	- Snack	200,00	org/kali	12.000,00	2.400.000,00
	- Makan	70,00	org/kali	28.000,00	1.960.000,00
	- Makan	200,00	org/kali	28.000,00	5.600.000,00
	Belanja Makan Minum Rapat FGD Anjab ABK				8.320.000,00
	- Snack	160,00	org/kali	12.000,00	1.920.000,00
	- Snack	48,00	org/kali	12.000,00	576.000,00
	- Makan	160,00	org/kali	28.000,00	4.480.000,00
	- Makan	48,00	org/kali	28.000,00	1.344.000,00
	Rapat Tim Penyusunan Tingkat Kematangan Organisasi				8.000.000,00
	- Snack	200,00	org/kali	12.000,00	2.400.000,00
	- Makan	200,00	org/kali	28.000,00	5.600.000,00
	Rapat Tim Penyederhanaan Birokrasi				2.240.000,00
	- Snack	56,00	org/kali	12.000,00	672.000,00
	- Makan	56,00	org/kali	28.000,00	1.568.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	Rapat Evaluasi Kelembagaan				7.200.000,00
	- Snack	180,00	org/kali	12.000,00	2.160.000,00
	- Makan	180,00	org/kali	28.000,00	5.040.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 05	Belanja Makan dan Minum Jamuan Peserta/Panitia				5.000.000,00
	Belanja Makan Minum Sosialisasi Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja				5.000.000,00
	- Snack	70,00	org/kali	12.000,00	840.000,00
	- Snack	55,00	org/kali	12.000,00	660.000,00
	- Makan	70,00	org/kali	28.000,00	1.960.000,00
	- Makan	55,00	org/kali	28.000,00	1.540.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				87.990.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				87.990.000,00
	Perjalanan dinas ke Semarang, DIY, dan antar kota/kabupaten dalam Provinsi Jawa Tengah (di atas 120 Km) dalam rangka evaluasi dan penataan kelembagaan				28.890.000,00
	- Pejabat Eselon III/PNS Gol.IV	4,00	org/kali	550.000,00	2.200.000,00
	- Eselon III	4,00	org/kali	550.000,00	2.200.000,00
	- PNS Gol. III	9,00	org/kali	450.000,00	4.050.000,00
	- Eselon IV/Gol. III	16,00	org/kali	450.000,00	7.200.000,00
	- Golongan II	9,00	org/kali	400.000,00	3.600.000,00
	- Golongan II	12,00	org/kali	400.000,00	4.800.000,00
	- Transportasi dan penginapan	1,00	at cost	2.340.000,00	2.340.000,00
	- BBM dan Penginapan	1,00	at cost	2.500.000,00	2.500.000,00
	erjalanan dinas ke Luar Jawa DKI, Banten, Jabar, Jatim dalam rangka evaluasi dan penataan kelembagaan				59.100.000,00
	- Pejabat Eselon III/PNS Gol. IV	6,00	org/hari	1.000.000,00	6.000.000,00
	- Pejabat Eselon III	6,00	org/hari	1.000.000,00	6.000.000,00
	- PNS Gol. III	9,00	org/hari	900.000,00	8.100.000,00
	- Eselon IV/Gol. III	15,00	org/hari	900.000,00	13.500.000,00
	- Golongan II	6,00	org/hari	800.000,00	4.800.000,00
	- Eselon II	9,00	org/hari	800.000,00	7.200.000,00
	- Transsportasi dan penginapan	1,00	at cost	5.800.000,00	5.800.000,00
	- Transportasi dan Penginapan	1,00	at cost	7.700.000,00	7.700.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah	Wonosobo, 2 January 2020 KUASA PENGGUNA ANGGARAN
Triwulan I	Rp 57.898.000,00		
Triwulan II	Rp 91.298.000,00		
Triwulan III	Rp 62.898.000,00		
Triwulan IV	Rp 62.906.000,00		
Jumlah	Rp 275.000.000,00		

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2020

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

4.01	03	29	00	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 4.01 . 4.01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
ORGANISASI : 4.01 . 4.01.03 SEKRETARIAT DAERAH
PROGRAM : 4.01 . 4.01.03 . 29 Program Peningkatan Pelayanan Publik
SUMBER DANA :
JUMLAH ANGGARAN : Rp 445.000.000,00 (*Empat ratus empat puluh lima juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dra. Harti . M . M
NIP : 197112271991012001
JABATAN : KUASA PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

4.01 03 29 00 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO

Tahun Anggaran 2020

Urusan Pemerintahan : 4.01 . 4.01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
Organisasi : 4.01 . 4.01.03 SEKRETARIAT DAERAH
Program : 4.01 . 4.01.03 . 29 Program Peningkatan Pelayanan Publik
Sumber Dana :

KELUARAN	<p>sosialisasi hasil survey kepuasan publik (SKP semua OPD</p> <p>peraturan bupati tentang tambahan penghasilan PNS</p> <p>peraturan bupati tentang tambahan penghasilan PNS</p> <p>peraturan bupati tentang tambahan penghasilan PNS</p> <p>peraturan bupati tentang tambahan penghasilan PNS</p> <p>peraturan bupati tentang tambahan penghasilan PNS</p> <p>peraturan bupati tentang tambahan penghasilan PNS</p> <p>peraturan bupati tentang tambahan penghasilan PNS</p> <p>SK Bupati tentang Tim Refomasi Birokrasi</p> <p>SK Bupati tentang Tim Refomasi Birokrasi</p> <p>SK Bupati tentang Tim Refomasi Birokrasi</p> <p>SK Bupati tentang Tim Refomasi Birokrasi</p> <p>SK Bupati tentang Tim Refomasi Birokrasi</p> <p>SK Bupati tentang Tim Refomasi Birokrasi</p> <p>SK Bupati tentang Tim Refomasi Birokrasi</p> <p>SK Bupati tentang Tim Refomasi Birokrasi</p> <p>fasilitasi PMPRB dan PMPZI</p> <p>fasilitasi PMPRB dan PMPZI</p> <p>fasilitasi PMPRB dan PMPZI</p> <p>fasilitasi PMPRB dan PMPZI</p> <p>fasilitasi PMPRB dan PMPZI</p> <p>fasilitasi PMPRB dan PMPZI</p> <p>review rincian aktivitas e-kinerja</p> <p>review rincian aktivitas e-kinerja</p> <p>review rincian aktivitas e-kinerja</p> <p>review rincian aktivitas e-kinerja</p> <p>review rincian aktivitas e-kinerja</p> <p>review rincian aktivitas e-kinerja</p> <p>tersedianya aplikasi tata naskah dinas secara elektronik</p> <p>tersedianya aplikasi tata naskah dinas secara elektronik</p> <p>tersedianya aplikasi tata naskah dinas secara elektronik</p> <p>tersedianya aplikasi tata naskah dinas secara elektronik</p> <p>tersedianya aplikasi tata naskah dinas secara elektronik</p> <p>tersedianya aplikasi tata naskah dinas secara elektronik</p> <p>laporan kinerja instansi pemerintah dan perjanjian kinerja pemerintah Daerah</p> <p>laporan kinerja instansi pemerintah dan perjanjian kinerja pemerintah Daerah</p> <p>laporan kinerja instansi pemerintah dan perjanjian kinerja pemerintah Daerah</p> <p>laporan kinerja instansi pemerintah dan perjanjian kinerja pemerintah Daerah</p>	<p>1 kali</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>40 dokumen</p> <p>40 dokumen</p> <p>40 dokumen</p> <p>40 dokumen</p>
-----------------	---	--

KELUARAN	<p>laporan kinerja instansi pemerintah dan perjanjian kinerja pemerintah Daerah</p> <p>laporan kinerja instansi pemerintah dan perjanjian kinerja pemerintah Daerah</p> <p>perangkat daerah bisa menyusun atau memiliki dokumen standar pelayanan</p> <p>perangkat daerah bisa menyusun atau memiliki dokumen standar pelayanan</p> <p>perangkat daerah bisa menyusun atau memiliki dokumen standar pelayanan</p> <p>perangkat daerah bisa menyusun atau memiliki dokumen standar pelayanan</p> <p>perangkat daerah bisa menyusun atau memiliki dokumen standar pelayanan</p> <p>perangkat daerah bisa menyusun atau memiliki dokumen standar pelayanan</p> <p>inovator yang mengirimkan proposal kompetisi inovasi pelayanan publik</p> <p>inovator yang mengirimkan proposal kompetisi inovasi pelayanan publik</p> <p>inovator yang mengirimkan proposal kompetisi inovasi pelayanan publik</p> <p>inovator yang mengirimkan proposal kompetisi inovasi pelayanan publik</p> <p>inovator yang mengirimkan proposal kompetisi inovasi pelayanan publik</p> <p>inovator yang mengirimkan proposal kompetisi inovasi pelayanan publik</p> <p>pembinaan SAKIP perangkat daerah</p> <p>pembinaan SAKIP perangkat daerah</p> <p>pembinaan SAKIP perangkat daerah</p> <p>draf klasifikasi rincian aktivitas per fungsi/urusan</p> <p>draf klasifikasi rincian aktivitas per fungsi/urusan</p> <p>draf klasifikasi rincian aktivitas per fungsi/urusan</p> <p>draf peta proses bisnis Pemda</p> <p>draf peta proses bisnis Pemda</p> <p>draf peta proses bisnis Pemda</p> <p>fasilitasi/bintek penyusunan peta proses bisnis</p> <p>fasilitasi/bintek penyusunan peta proses bisnis</p> <p>fasilitasi/bintek penyusunan peta proses bisnis</p> <p>fasilitasi/bintek penyusunan peta proses bisnis</p> <p>pemeliharaan/peningkatan aplikasi e-kinerja</p> <p>pemeliharaan/peningkatan aplikasi e-kinerja</p> <p>pemeliharaan/peningkatan aplikasi e-kinerja</p> <p>pemeliharaan/peningkatan aplikasi e-kinerja</p> <p>laporan triwulan penyelenggaraan SAKIP perangkat daerah</p> <p>laporan triwulan penyelenggaraan SAKIP perangkat daerah</p> <p>laporan triwulan penyelenggaraan SAKIP perangkat daerah</p> <p>laporan triwulan penyelenggaraan SAKIP perangkat daerah</p>	<p>40 dokumen</p> <p>40 dokumen</p> <p>45 OPD</p> <p>45 OPD</p> <p>45 OPD</p> <p>45 OPD</p> <p>45 OPD</p> <p>45 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>15 OPD</p> <p>40 perangkat daerah</p> <p>40 perangkat daerah</p> <p>40 perangkat daerah</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>4 kegiatan</p> <p>4 kegiatan</p> <p>4 kegiatan</p> <p>4 kegiatan</p> <p>1 aplikasi</p> <p>1 aplikasi</p> <p>1 aplikasi</p> <p>1 aplikasi</p> <p>40 dokumen</p> <p>40 dokumen</p> <p>40 dokumen</p> <p>40 dokumen</p>
HASIL	<p>pelayanan publik yang memenuhi Standar Kepuasan Publik SKP)</p> <p>aplikasi tata naskah dinas elektronik untuk OPD</p>	<p>70 %</p> <p>80 %</p>

HASIL	<p>aplikasi tata naskah dinas elektronik untuk OPD</p> <p>aplikasi tata naskah dinas elektronik untuk OPD</p> <p>meningkatkan jumlah inovator yang masuk dalam top 99 kompetisi pelayanan publik dari 100% peserta inovator</p> <p>meningkatkan jumlah inovator yang masuk dalam top 99 kompetisi pelayanan publik dari 100% peserta inovator</p> <p>meningkatkan jumlah inovator yang masuk dalam top 99 kompetisi pelayanan publik dari 100% peserta inovator</p> <p>terbentuknya standar pelayanan</p> <p>terbentuknya standar pelayanan</p> <p>terbentuknya standar pelayanan</p> <p>meningkatkan predikat saki</p> <p>meningkatkan predikat saki</p> <p>meningkatkan predikat saki</p> <p>meningkatkan capaian kinerja PNS</p> <p>meningkatkan capaian kinerja PNS</p> <p>meningkatkan capaian kinerja PNS</p> <p>meningkatkan indeks reformasi birokrasi</p> <p>meningkatkan indeks reformasi birokrasi</p> <p>meningkatkan indeks reformasi birokrasi</p> <p>meningkatkan kualitas pelaporan kinerja PNS</p>	<p>80 %</p> <p>80 %</p> <p>4 inovator</p> <p>4 inovator</p> <p>4 inovator</p> <p>70 %</p> <p>70 %</p> <p>70 %</p> <p>90 %</p> <p>90 %</p> <p>90 %</p> <p>70</p> <p>70</p> <p>70</p> <p>100 %</p>
MANFAAT		
Kelompok Sasaran Kegiatan :		

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				445.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				445.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				123.550.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				123.550.000,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan				9.500.000,00
	Honor PPTK				9.500.000,00
	- Honor PPTK	12,00	Orang/Bulan	200.000,00	2.400.000,00
	- Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan	12,00	org/bulan	250.000,00	3.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 1 . 01 . 02	- Honor Staf Admin	12,00	Orang/Bulan	150.000,00	1.800.000,00
	- Staf Administrasi	12,00	org/bulan	175.000,00	2.100.000,00
	- Honor Pembuat Komitmen	1,00	Orang/Kegiatan	200.000,00	200.000,00
	Honorarium Tim/ Pejabat Pengadaan Barang Dan Jasa				700.000,00
	Honor Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa				700.000,00
	- Honor Pejabat Pengadaan	1,00	Orang/Kegiatan	200.000,00	200.000,00
	- Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen	1,00	org/kegiatan	300.000,00	300.000,00
	- Honorarium Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa	1,00	org/kegiatan	200.000,00	200.000,00
					113.000.000,00
					88.275.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 11	Honorarium Sidang Tim				113.000.000,00
	Honorarium Sidang Tim				88.275.000,00
	- Honorarium Tim Fasilitasi Penyusunan SKP Pengumpul data	50,00	Orang/Kali	150.000,00	7.500.000,00
	- Ketua	6,00	org/kali	275.000,00	1.650.000,00
	- Penasehat	3,00	org/kali	300.000,00	900.000,00
	- Pelindung	5,00	org/kali	350.000,00	1.750.000,00
	- Honorarium Pengolah Data	2,00	Orang/Kali	1.000.000,00	2.000.000,00
	- Sekretaris	6,00	org/kali	225.000,00	1.350.000,00
	- Ketua	3,00	org/kali	275.000,00	825.000,00
	- Penasehat	5,00	org/kali	300.000,00	1.500.000,00
	- Anggota	84,00	org/kali	175.000,00	14.700.000,00
	- Sekretaris	3,00	org/kali	225.000,00	675.000,00
	- Koordinator	5,00	org/kali	200.000,00	1.000.000,00
	- Anggota	36,00	org/kali	175.000,00	6.300.000,00
	- Anggota	75,00	org/kali	175.000,00	13.125.000,00
	- Anggota SKPD	200,00	org/kali	175.000,00	35.000.000,00
	Honorarium Tim Aessor PMPRB dan PMPZI				16.725.000,00
	- Ketua	3,00	org/kali	275.000,00	825.000,00
	- Sekretaris	3,00	org/kali	225.000,00	675.000,00
	- Anggota	87,00	org/kali	175.000,00	15.225.000,00
				8.000.000,00	
				550.000,00	
				450.000,00	
				7.000.000,00	
5 . 2 . 1 . 01 . 12	Honorarium Panitia Pemeriksa Hasil Pekerjaan				350.000,00
	Honor Panitia Hasil Pekerjaan				350.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Honorarium Panitia Hasil Pekerjaan	1,00	Orang/Kegiatan	150.000,00	150.000,00
	- Pejabat Pemeriksa	1,00	org/kegiatan	200.000,00	200.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				321.450.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				1.490.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				1.490.000,00
	ATK Fasilitasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi				1.490.000,00
	- Ballpoint Standar	10,00	buah	2.200,00	22.000,00
	- Ballpoint Standar	20,00	buah	2.200,00	44.000,00
	- Staples/Hecht Machine Besar No.30	1,00	buah	30.000,00	30.000,00
	- Stopmap Kertas	30,00	buah	500,00	15.000,00
	- Stapler Joyko	2,00	buah	11.500,00	23.000,00
	- Ordner Folio	2,00	buah	21.000,00	42.000,00
	- Isi Staples besar	1,00	buah	4.500,00	4.500,00
	- Isi Staples kecil	7,00	buah	1.500,00	10.500,00
	- Isi Staples kecil	1,00	buah	1.500,00	1.500,00
	- Binder Clip 19 mm isi 12	5,00	buah	9.000,00	45.000,00
	- Binder Clip 19 mm isi 12	8,00	buah	9.000,00	72.000,00
	- Binder Clip 25 mm isi 12	1,00	buah	11.500,00	11.500,00
	- Binder Clip 25 mm isi 12	8,00	buah	11.500,00	92.000,00
	- Binder Clip 32 mm isi 12	2,00	buah	13.000,00	26.000,00
	- Paper Clip Warna	8,00	dos	4.500,00	36.000,00
	- Paper Clip warna	6,00	dos	4.500,00	27.000,00
	- Kertas HVS A4 70 gr	2,00	rim	52.000,00	104.000,00
	- Tinta Printer (refill)	5,00	botol	40.000,00	200.000,00
	- Kertas HVS Folio 70 gr	5,00	rim	58.000,00	290.000,00
	- Kertas HVS A4 70 gr	2,00	rim	52.000,00	104.000,00
	- Kertas HVS Folio 70 gr	5,00	rim	58.000,00	290.000,00
5 . 2 . 2 . 03	Belanja Jasa Kantor				120.050.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 10	Belanja Jasa Tenaga ahli/ Instruktur/Narasumber				30.800.000,00
	Honor Narsum Bimtek Standasr Pelayanan Publik				30.800.000,00
	- Honor Narsum	6,00	Orang/Kali	800.000,00	4.800.000,00
	- Honor Narsum (Nasional)	4,00	Org/ Kali	2.000.000,00	8.000.000,00
	- Pakar/praktisi	6,00	org/kali	3.000.000,00	18.000.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 20	Belanja Upah Tenaga/Tukang/Pekerja/Operator/Petugas Pelaksana				24.000.000,00
	Operator aplikasi e-Sakip				24.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 . 03 . 31	- Operator	12,00	org/bulan	2.000.000,00	24.000.000,00
	Belanja Jasa/Pengadaan/Pemeliharaan/Penyesuaian Sistem Aplikasi				65.250.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Jasa/Pengadaan/Pemeliharaan/Penyesuaian				65.250.000,00
	- Belanja Pengadaan Aplikasi Tata Naskah Dinas Elektronik	1,00	Paket	45.250.000,00	45.250.000,00
	- Pemeliharaan sistem aplikasi e-Kinerja	1,00	LS	20.000.000,00	20.000.000,00
	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.310.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				260.000,00
	Cetak Buku LKjIP				260.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	- Cetak 70gr Ukuran Folio 1 muka 2 warna	2,00	rim	130.000,00	260.000,00
	Belanja Penggandaan				750.000,00
	Belanja fotocopy dokumen monitoring dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah				750.000,00
	- Fotocopy	1.000,00	lembar	250,00	250.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 03	- Fotocopy	2.000,00	lembar	250,00	500.000,00
	Belanja Penjilidan				300.000,00
	Jilid Buku LKjIP dan PK				300.000,00
5 . 2 . 2 . 07	- Jilid softcover tebal > 100 lembar	10,00	buku	30.000,00	300.000,00
	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir				25.600.000,00
5 . 2 . 2 . 07 . 05	Belanja sewa Penginapan dan Akomodasi				25.600.000,00
	Akomodasi Narsum Fasilitasi Standar pelayanan Publik				23.600.000,00
	- Narsum Fasilitasi Standar Pelayanan (Nasional)	1,00	at cost	2.500.000,00	2.500.000,00
	- Akomodasi Peserta Penyusunan Proposal Inovasi	25,00	Orang/ Kali	700.000,00	17.500.000,00
	-	1,00	at cost	3.600.000,00	3.600.000,00
	Akomodasi Narasumber penyusunan proposal Inovasi				2.000.000,00
	- Narasumber penyusunan proposal inovasi	1,00	at cost	2.000.000,00	2.000.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				31.800.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				27.400.000,00
	Belanja Mami Rapat/bimtek				20.600.000,00
	- Mami Rapat Snak, minuman dan makanan kecil	150,00	Orang/Kali	12.000,00	1.800.000,00
	- Jamuan minum dan makan kecil	60,00	org/kali	12.000,00	720.000,00
	- Jamuan minum dan makan kecil	180,00	org/kali	12.000,00	2.160.000,00
	- Jamuan minum dan makan kecil	125,00	org/kali	12.000,00	1.500.000,00
	- Mami Rapat Bimtek Makan Besar	150,00	Orang/Kali	28.000,00	4.200.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)	
		Volume	Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5	
5 . 2 . 2 . 11 . 05	- Jamuan makan	60,00	org/kali	28.000,00	1.680.000,00	
	- Jamuan makan	180,00	org/kali	28.000,00	5.040.000,00	
	- Jamuan makan	125,00	org/kali	28.000,00	3.500.000,00	
	Rapat Tim Penyusun Peta Proses Bisnis				6.800.000,00	
	- Jamuan minum dan makan kecil	120,00	org/kali	12.000,00	1.440.000,00	
	- Jamuan minum dan makan kecil	50,00	org/kali	12.000,00	600.000,00	
	- Jamuan makan	120,00	org/kali	28.000,00	3.360.000,00	
	- Jamuan makan	50,00	org/kali	28.000,00	1.400.000,00	
	Belanja Makan dan Minum Jamuan Peserta/Panitia				4.400.000,00	
	Sosialisasi/Rakor SAKIP				2.400.000,00	
	- Jamuan minum dan makan kecil	60,00	org/kali	12.000,00	720.000,00	
	- Jamuan makan	60,00	org/kali	28.000,00	1.680.000,00	
	Belanja Mami rapat Sosialisasi Paparan SKP				2.000.000,00	
	- Jamuan Minum dan Makan Kecil	50,00	orang/kali	12.000,00	600.000,00	
	- Jamuan Makan Besar	50,00	Orang/Kali	28.000,00	1.400.000,00	
	5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				141.200.000,00
	5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				141.200.000,00
		Perjalanan dinas ke Semarang, DIY, dan perjalanan dinas antar kota/kabupaten dalam Provinsi Jawa Tengah (di atas 120 Km)				41.200.000,00
		- Pejabat Eselon III/PNS Golongan IV	8,00	org/hari/kali	550.000,00	4.400.000,00
		- Pejabat Eselon III/PNS Golongan IV	1,00	org/hari/kali	550.000,00	550.000,00
		- Eselon III	2,00	Orang/Kali	550.000,00	1.100.000,00
		- a. Eselon III	2,00	Orang/Kali	550.000,00	1.100.000,00
		- Eselon IV /Gol III	6,00	orang/Hari/ Kali	900.000,00	5.400.000,00
	- Pejabat Eselon IV/PNS Golongan III	24,00	org/hari/kali	450.000,00	10.800.000,00	
	- Pejabat Eselon IV/PNS Golongan III	3,00	org/hari/kali	450.000,00	1.350.000,00	
	- Eselon IV/ Gol III	6,00	Orang/Kali	450.000,00	2.700.000,00	
	- b. Eselon IV/Gol. III	4,00	Orang/Kali	450.000,00	1.800.000,00	
	- Transpot	1,00	at cost	1.770.000,00	1.770.000,00	
	- PNS Golongan II	7,00	org/hari/kali	400.000,00	2.800.000,00	
	- BBM	1,00	at cost	200.000,00	200.000,00	
	- Gol II	2,00	Orang/Kali	400.000,00	800.000,00	
	- c. Gol. II	2,00	Orang/Kali	400.000,00	800.000,00	
	- Penginapan	1,00	at cost	1.330.000,00	1.330.000,00	
	- BBM/transport	1,00	at cost	1.000.000,00	1.000.000,00	
	- BBM/Transport	1,00	at cost	1.800.000,00	1.800.000,00	

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- d. Transport	1,00	at cost	600.000,00	600.000,00
	- Transpot	1,00	at cost	900.000,00	900.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Jawa, DKI, Jabar, Jatim				100.000.000,00
	- Eselon III	3,00)rang/Hari	1.000.000,00	3.000.000,00
	- Pejabat Eselon III/PNS Golongan IV	12,00	org/hari/kali	1.000.000,00	12.000.000,00
	- Pejabat Eselon III/PNS Golongan IV	3,00	org/hari/kali	1.000.000,00	3.000.000,00
	- Eselon III	3,00	Orang/ Hari	1.000.000,00	3.000.000,00
	- Eselon IV/Gol III	6,00	Orang/Hari	900.000,00	5.400.000,00
	- Pejabat Eselon IV/PNS Golongan III	36,00	org/hari/kali	900.000,00	32.400.000,00
	- Pejabat Eselon IV/PNS Golongan III	9,00	org/hari/kali	900.000,00	8.100.000,00
	- Eselon IV	3,00	Orang/Hari	900.000,00	2.700.000,00
	- Akomodasi/transport	1,00	at cost	6.700.000,00	6.700.000,00
	- PNS Golongan II	3,00	org/hari/kali	800.000,00	2.400.000,00
	- Akomodasi/transport	1,00	at cost	3.000.000,00	3.000.000,00
	- Transport	1,00	at cost	1.500.000,00	1.500.000,00
	- Penginapan dan Transportasi	1,00	at cost	5.400.000,00	5.400.000,00
	- Akomodasi/transport	1,00	at cost	8.000.000,00	8.000.000,00
	- Penginapan	1,00	at cost	1.000.000,00	1.000.000,00
	- Gol II	3,00	Orang/Hari	800.000,00	2.400.000,00

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah JUNAEDI, SKM, M.Kes NIP. 196406011988031012	Wonosobo, 2 January 2020 KUASA PENGGUNA ANGGARAN Dra. Harti . M . M NIP. 197112271991012001
Triwulan I	Rp 92.269.000,00		
Triwulan II	Rp 161.719.000,00		
Triwulan III	Rp 96.769.000,00		
Triwulan IV	Rp 94.243.000,00		
Jumlah	Rp 445.000.000,00		

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2020

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

4.01	03	02	00	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 4.01 . 4.01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
ORGANISASI : 4.01 . 4.01.03 SEKRETARIAT DAERAH
PROGRAM : 4.01 . 4.01.03 . 02 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
SUMBER DANA :
JUMLAH ANGGARAN : Rp 43.000.000,00 (*Empat puluh tiga juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dra. Harti . M . M
NIP : 197112271991012001
JABATAN : KUASA PENGGUNA ANGGARAN

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 . 05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor				33.000.000,00
5 . 2 . 2 . 05 . 01	Belanja Jasa Service				6.200.000,00
	Belanja Jasa Service				6.200.000,00
	- Service mobil	1,00	uit/th	5.000.000,00	5.000.000,00
	- Service motor	2,00	unit/th	600.000,00	1.200.000,00
5 . 2 . 2 . 05 . 02	Belanja Penggantian Suku Cadang				12.321.000,00
	Penggantian suku cadang mobil				10.629.000,00
	- Reparasi dan penggantian suku cadang	1,00	unit/th	8.500.000,00	8.500.000,00
	- Accu	1,00	buah	603.000,00	603.000,00
	- Ban luar	2,00	buah	700.000,00	1.400.000,00
	- Ban dalam	2,00	buah	63.000,00	126.000,00
	Penggantian suku cadang motor				1.692.000,00
	- Reparasi dan penggantian suku cadang motor	2,00	unit/th	600.000,00	1.200.000,00
	- Accu	1,00	buah	125.000,00	125.000,00
	- Ban luar	2,00	buah	147.000,00	294.000,00
	- Ban dalam	2,00	buah	36.500,00	73.000,00
5 . 2 . 2 . 05 . 03	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas Dan Pelumas				14.479.000,00
	Belanja Bahan bakar Mobil				10.745.200,00
	- BBM	1,00	at cost	8.353.200,00	8.353.200,00
	- Oli Mesin	18,00	ltr/kali	42.000,00	756.000,00
	- Oli Vresneling	8,00	ltr/kali	73.500,00	588.000,00
	- Oli Gardan	8,00	lir/kali	131.000,00	1.048.000,00
	Belanja Bahan bakar motor				3.733.800,00
	- BBM	1,00	at cost	3.225.800,00	3.225.800,00
	- Oli mesin	12,00	ltr/kali	42.000,00	504.000,00
	- Sisa anggaran	1,00	-	4.000,00	4.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah	Wonosobo, 2 January 2020 KUASA PENGGUNA ANGGARAN
Triwulan I	Rp 10.752.000,00		
Triwulan II	Rp 10.752.000,00		
Triwulan III	Rp 10.752.000,00		
Triwulan IV	Rp 10.744.000,00		
Jumlah	Rp 43.000.000,00		

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN

--	--	--	--	--



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2020

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

4.01	03	20	00	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 4.01 . 4.01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
ORGANISASI : 4.01 . 4.01.03 SEKRETARIAT DAERAH
PROGRAM : 4.01 . 4.01.03 . 20 Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan
SUMBER DANA :
JUMLAH ANGGARAN : Rp 30.000.000,00 (*Tiga puluh juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dra. Harti . M . M
NIP : 197112271991012001
JABATAN : KUASA PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD						Formulir DPA SKPD 2.2.1
4.01	03	20	00	5	2	

PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO

Tahun Anggaran 2020

Urusan Pemerintahan : 4.01 . 4.01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
Organisasi : 4.01 . 4.01.03 SEKRETARIAT DAERAH
Program : 4.01 . 4.01.03 . 20 Program Penataan Peraturan Perundang-Undangan

Sumber Dana :

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 30.000.000
KELUARAN	rapat tim penyusunan Raperda Pelayanan Publik	2 kali
HASIL	Peraturan Daerah tentang Pelayanan Publik	100 %
MANFAAT		

Kelompok Sasaran Kegiatan :

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				30.000.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				30.000.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				8.775.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				8.775.000,00
5.2.1.01.11	Honorarium Sidang Tim				8.775.000,00
	Honorarium Sidang Tim Internal Penyusun Draft Raperda Pelayanan Publik				8.775.000,00
	- 1. Pelindung	3,00	Orang/Paket	350.000,00	1.050.000,00
	- 2.Penasehat	3,00	Orang/ Paket	300.000,00	900.000,00
	- 3. Ketua	3,00	Orang/Paket	275.000,00	825.000,00
	- 4.Sekretaris	3,00	Orang/Paket	250.000,00	750.000,00
	- anggota	30,00	Orang/Paket	175.000,00	5.250.000,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa				21.225.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman				6.000.000,00
5.2.2.11.02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				6.000.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	Mami Rapat Penyusunan draft Raperda Pelayanan Publik				6.000.000,00
	- Mami Rapat makanan dan minuman kecil	150,00	Orang/Kali	12.000,00	1.800.000,00
	- Mami Rapat Makanan Besar	150,00	Orang/Kali/0	28.000,00	4.200.000,00
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				15.225.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				15.225.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas Luar di (atas 120 Km)				15.225.000,00
	- Eselon III	4,00	Orang/Kali	550.000,00	2.200.000,00
	- Eselon IV dan Gol III	15,00	Orang/Kali	450.000,00	6.750.000,00
	- Golongan II	12,00	Orang/Kali	400.000,00	4.800.000,00
	- Transpot	1,00	at cost	1.475.000,00	1.475.000,00

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah JUNAEDI, SKM, M.Kes NIP. 196406011988031012	Wonosobo, 2 January 2020 KUASA PENGGUNA ANGGARAN Dra. Harti . M . M NIP. 197112271991012001
Triwulan I	Rp 7.500.000,00		
Triwulan II	Rp 7.500.000,00		
Triwulan III	Rp 7.500.000,00		
Triwulan IV	Rp 7.500.000,00		
Jumlah	Rp 30.000.000,00		

No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2020

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD

:

4.01	03	01	00	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 4.01 . 4.01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
ORGANISASI : 4.01 . 4.01.03 SEKRETARIAT DAERAH
PROGRAM : 4.01 . 4.01.03 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
SUMBER DANA :
JUMLAH ANGGARAN : Rp 273.767.000,00 (*Dua ratus tujuh puluh tiga juta tujuh ratus enam puluh tujuh ribu rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : Dra. Harti . M . M
NIP : 197112271991012001
JABATAN : KUASA PENGGUNA ANGGARAN



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD

4.01 03 01 00 5 2

**Formulir
DPA SKPD
2.2.1**

PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO

Tahun Anggaran 2020

Urusan Pemerintahan : 4.01 . 4.01 Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan
Organisasi : 4.01 . 4.01.03 SEKRETARIAT DAERAH
Program : 4.01 . 4.01.03 . 01 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
Sumber Dana :

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG		
INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 273.767.000
KELUARAN	terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun
	terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun
	terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun
	terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun
	terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun
	terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun
	terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun
	terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun
	terlaksananya perjalanan dinas dalam daerah	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	terselesaikannya pekerjaan kantor	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	tersedianya perangko, meterai	1 tahun
	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun
	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun
	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun
	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun

KELUARAN	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun
	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun
	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun
	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun
	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun
	honorarium pengelola anggaran dan penatausahaan keuangan	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedianya alat tulis kantor	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia barang cetakan	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia peralatan dan perlengkapan kantor	1 tahun
	tersedia bahan bacaan	1 tahun

HASIL	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %
	meningkatnya pelayanan administrasi pemerintahan	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Bagian Organisasi

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				273.767.000,00
5.2	BELANJA LANGSUNG				273.767.000,00
5.2.1	Belanja Pegawai				22.947.000,00
5.2.1.01	Honorarium PNS				12.960.000,00
5.2.1.01.03	Honorarium Pengelola Uang dan Penatausahaan Keuangan				12.960.000,00
	Honorarium pengelola uang dan penatausahaan keuangan				12.960.000,00
	- Kuasa Pengguna Anggaran	12,00	org/bln	550.000,00	6.600.000,00
	- Bendahara Pengeluaran Pembantu	12,00	org/bln	300.000,00	3.600.000,00
	- Pengurus Barang	12,00	org/bln	230.000,00	2.760.000,00
5.2.1.03	Uang Lembur				9.987.000,00
5.2.1.03.01	Uang Lembur PNS				7.611.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	Uang lembur PNS				7.611.000,00
	- Gol IV 1org x 2jam x 21hari	42,00	jam/org/hr	20.000,00	840.000,00
	- Gol III 5org x 2jam x 30hari	300,00	org/jm/hr	18.000,00	5.400.000,00
	- Gol II 1org x 3jam x 30hari	90,00	org/jam/hr	15.000,00	1.350.000,00
	- Sisa Anggaran	1,00	th	21.000,00	21.000,00
5 . 2 . 1 . 03 . 02	Uang Lembur Non PNS				2.376.000,00
	Uang lembur non PNS				2.376.000,00
	- Uang Lembur Non PNS 3org x 3jam x 22hari	198,00	org/jam/hari	12.000,00	2.376.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				250.820.000,00
5 . 2 . 2 . 01	Belanja Bahan Pakai Habis				27.000.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 01	Belanja Alat Tulis Kantor				25.000.000,00
	Belanja alat tulis kantor				25.000.000,00
	- Amplop Panjang (kabinet)	5,00	pak	18.700,00	93.500,00
	- Amplop Besar (persegi)	5,00	pax	15.600,00	78.000,00
	- Amplop tanggung	5,00	pax	13.000,00	65.000,00
	- Amplop kecil (kartu nama)	30,00	dus	9.500,00	285.000,00
	- Buku kwarto isi 50lbr	5,00	buah	7.475,00	37.375,00
	- Buku kas folio isi 100lbr	2,00	buah	25.875,00	51.750,00
	- Buku kas kwarto isi 100 lbr	2,00	buah	14.375,00	28.750,00
	- Buku ekspedisi isi 100lbr	3,00	buah	11.500,00	34.500,00
	- Buku tulis 40 lembar	20,00	buah	2.500,00	50.000,00
	- Buku kwitansi isi 100lbr	12,00	buah	6.900,00	82.800,00
	- Ballpoint Pilot	50,00	buah	2.500,00	125.000,00
	- Ballpoin Pentel	5,00	buah	40.250,00	201.250,00
	- isi ballpoin pentel	20,00	buah	20.125,00	402.500,00
	- Spidol besar/white board isi 12	1,00	doos	92.000,00	92.000,00
	- Spidol kecil	2,00	set	57.500,00	115.000,00
	- Stubilio Boss Besar isi 10 buah	1,00	buah	103.500,00	103.500,00
	- Tinta refill	49,00	botol	40.250,00	1.972.250,00
	- Staples / Hecht Machine Besar No. 24/6/330	2,00	buah	32.200,00	64.400,00
	- Staples / Hecht Machine kecil No.10	5,00	buah	18.400,00	92.000,00
	- Remover / pencabut isi straples	3,00	buah	7.475,00	22.425,00
	- Isi straples besar	43,00	buah	4.000,00	172.000,00
	- Isi straples kecil	100,00	buah	1.500,00	150.000,00
	- Perforator kecil	2,00	buah	16.100,00	32.200,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Perforator Sedang	3,00	buah	46.000,00	138.000,00
	- Perforator Besar	1,00	buah	80.500,00	80.500,00
	- Catrij printer warna	4,00	buah	170.000,00	680.000,00
	- Catrij printer hitam	12,00	buah	162.000,00	1.944.000,00
	- Tonner (tinta printer laser)	2,00	buah	630.000,00	1.260.000,00
	- Gunting Sedang	4,00	buah	9.000,00	36.000,00
	- Gunting Besar	2,00	buah	11.500,00	23.000,00
	- Penggaris plastik ukuran 50cm	2,00	buah	5.000,00	10.000,00
	- Penghapus cair (tip ex)	5,00	set	9.700,00	48.500,00
	- Penghapus papan tulis	2,00	buah	5.750,00	11.500,00
	- Binder Clips	30,00	Doos	13.000,00	390.000,00
	- Clips 3/4	52,00	doos	4.000,00	208.000,00
	- Jepit kertas lion 260	45,00	buah	13.800,00	621.000,00
	- Pisau Cutter Besar L-500	3,00	buah	17.250,00	51.750,00
	- Pisau Cutter Kecil K-200	3,00	buah	6.900,00	20.700,00
	- Isi pisau cutter besar	3,00	buah	6.900,00	20.700,00
	- Isi pisau cutter kecil	3,00	buah	3.450,00	10.350,00
	- Tali rafia besar 1kg	2,00	rol	16.000,00	32.000,00
	- Isolasi panfik 1x36	6,00	rol	5.750,00	34.500,00
	- Plak band kain	5,00	rol	9.775,00	48.875,00
	- Lem Kental tanggung	12,00	botol	2.300,00	27.600,00
	- Lem cair tanggung	10,00	buah	7.400,00	74.000,00
	- Ordner folio	59,00	buah	21.000,00	1.239.000,00
	- Snalhacter kertas	250,00	buah	800,00	200.000,00
	- Snalhacter Plastik	100,00	buah	5.750,00	575.000,00
	- Stopmap kertas	376,00	buah	650,00	244.400,00
	- Stopmap plastik	150,00	buah	6.900,00	1.035.000,00
	- Kertas HVS Folio 80 gr (500 lembar)	65,00	rim	63.000,00	4.095.000,00
	- Kertas HVS Folio 70 gr (500 lembar)	95,00	rim	57.000,00	5.415.000,00
	- Kertas HVS Folio 60 gr (500 lembar)	32,00	rim	54.000,00	1.728.000,00
	- USB 32GB Kingstone Drive Duo USB 3.0	3,00	buah	100.000,00	300.000,00
	- Gelang Karet	1,00	kg	46.100,00	46.100,00
	- Pembulatan	1,00	-	325,00	325,00
5 . 2 . 2 . 01 . 04	Belanja Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya				2.000.000,00
	Belanja perangko, meterai dan benda pos lainnya				2.000.000,00
	- Materai/Benda Pos 6.000	230,00	buah	6.000,00	1.380.000,00
	- Materai/Benda Pos 3.000	206,00	buah	3.000,00	618.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Sisa Anggaran	1,00	th	2.000,00	2.000,00
5 . 2 . 2 . 01 . 05	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih				0,00
	Belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih				0,00
	- -	1,00	-	0,00	0,00
5 . 2 . 2 . 03	Belanja Jasa Kantor				3.500.000,00
5 . 2 . 2 . 03 . 05	Belanja Surat Kabar/Majalah				3.500.000,00
	Belanja surat kabar/majalah				3.500.000,00
	- Langanan Surat Kabar Wonosobo Ekspres	12,00	bulan	90.000,00	1.080.000,00
	- Langanan Surat Kabar Suara Merdeka	12,00	bulan	110.000,00	1.320.000,00
	- Langanan Surat Kabar Wawasan	12,00	bulan	90.000,00	1.080.000,00
	- Sisa anggaran	1,00	0	20.000,00	20.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				30.000.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 01	Belanja Cetak				14.999.050,00
	Belanja cetak				14.999.050,00
	- Amplop kop dinas besar kertas samson coklat tebal	630,00	lembar	2.850,00	1.795.500,00
	- Amplop kop dinas sedang kertas cassing	647,00	lembar	2.150,00	1.391.050,00
	- Amplop kop dinas kecil kertas cassing	750,00	lembar	1.250,00	937.500,00
	- Cetak stopmap bagian organisasi	2.075,00	lembar	1.000,00	2.075.000,00
	- Cetak buku revisi terkait Tusi Bagian Organisasi	88,00	buku	100.000,00	8.800.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				15.000.950,00
	Belanja penggandaan				15.000.950,00
	- Belanja penggandaan hvs 70gram	60.000,00	lbr	250,00	15.000.000,00
	- sisa anggaran	1,00	-	950,00	950,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				24.040.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				24.000.000,00
	Belanja makanan dan minuman rapat				24.000.000,00
	- snack	1,00	-	8.510.000,00	8.510.000,00
	- makan	1,00	-	15.482.500,00	15.482.500,00
	- Sisa Anggaran	1,00	-	7.500,00	7.500,00
5 . 2 . 2 . 11 . 06	Belanja makanan dan Minuman Lembur				40.000,00
	Belanja makan minum lembur				40.000,00
	- makan	4,00	Org/Bln	10.000,00	40.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 . 15	Belanja Perjalanan Dinas				166.280.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				5.280.000,00
	Belanja perjalanan dinas dalam daerah (5-25 km)				5.280.000,00
	- Eselon IV (1org x 6kali)	6,00	org/kl	120.000,00	720.000,00
	- PNS Gol III (5org x 7kali)	35,00	org/kl	100.000,00	3.500.000,00
	- Eselon III (1org x 8kali)	8,00	org/kl	80.000,00	640.000,00
	- Pengemudi (1org x 6kali)	6,00	org/kl	70.000,00	420.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				161.000.000,00
	Belanja perjalanan dinas luar Jawa, DKI, Jabar dan Jatim				62.840.000,00
	- Eselon III (1 org x 12 oh)	12,00	org/hari	1.000.000,00	12.000.000,00
	- Eselon IV/Gol. III (6 org x 3 oh)	18,00	org/hari	900.000,00	16.200.000,00
	- Golongan II (3 org x 2 oh)	6,00	org/hari	800.000,00	4.800.000,00
	- BBM, Transport dan Penginapan	1,00	at cost	29.840.000,00	29.840.000,00
	Belanja perjalanan dinas ke Semarang dan DIY, luar kota (diatas 120 km)				53.320.000,00
	- Eselon III (1 org x 12 kl)	12,00	org/kali	550.000,00	6.600.000,00
	- Eselon IV/Gol. III (1 org x 15 kl)	15,00	org/kali	450.000,00	6.750.000,00
	- Golongan II (4 org x 17 kl)	68,00	org/kali	400.000,00	27.200.000,00
	- Pengemudi (1 org x 17kl)	17,00	org/kali	300.000,00	5.100.000,00
	- BBM, Transport dan Penginapan	1,00	at cost	7.670.000,00	7.670.000,00
	Belanja perjalanan dinas antar kota/kabupaten dalam Provinsi Jateng (81 - 120 km)				44.840.000,00
	- Eselon III (1 org x 15kl)	12,00	org/kali	400.000,00	4.800.000,00
	- Eselon IV/Gol. III (5 org x 17 kl)	85,00	org/kali	350.000,00	29.750.000,00
	- Golongan II (3 org x 6 kl)	18,00	org/kali	300.000,00	5.400.000,00
	- Pengemudi (1 org x 9 kl)	12,00	org/kali	220.000,00	2.640.000,00
	- BBM	1,00	at cost	2.250.000,00	2.250.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		Mengesahkan, Kepala Badan Pengelolaan Pendapatan Keuangan dan Aset Daerah	Wonosobo, 2 January 2020 KUASA PENGGUNA ANGGARAN
Triwulan I	Rp 68.442.000,00		
Triwulan II	Rp 68.442.000,00		
Triwulan III	Rp 68.442.000,00		
Triwulan IV	Rp 68.441.000,00		
Jumlah	Rp 273.767.000,00		

No.	N A M A	N I P	J A B A T A N	T A N D A T A N G A N

--	--	--	--	--