RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.03 PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
Kegiatan	: 4.01.03.2.02 Pelaksanaan Administrasi Pembangunan
Sub Kegiatan	: 4.01.03.2.02.0001 Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 31.776.001,00
Alokasi 2025	: Rp. 40.128.210,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	100 % 85 angka
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 31.776.001,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	2 Dokumen
Hasil	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	100 % persen 85 angka

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.03.2.02.0001 Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 31.776.001,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 31.776.001,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 31.776.001,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 21.000.630,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 21.000.630,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp. 855.800,00**
	[#] alat tulis kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 855.800,00**
	[-] alat tulis kantor					**Rp. 855.800,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar / White Board isi 12	1	Dos	101.200,00	0 %	Rp. 101.200,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar	8	Buah	8.800,00	0 %	Rp. 70.400,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Kecil 6 Warna (7.500 per spidol)	2	Set	63.250,00	0 %	Rp. 126.500,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Hitam 2 B	12	Buah	4.950,00	0 %	Rp. 59.400,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo Boss Besar isi 10 buah	1	Set	132.000,00	0 %	Rp. 132.000,00
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta ePrint Botol 20 ml	2	Botol	88.000,00	0 %	Rp. 176.000,00
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 107 19 mm isi 12 Kenko	4	Buah	10.450,00	0 %	Rp. 41.800,00
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner Folio	5	Buah	29.700,00	0 %	Rp. 148.500,00
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp. 214.830,00**
	[#] belanja kertas dan cover **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 214.830,00**
	[-] kertas dan cover					**Rp. 214.830,00**
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gr Folio / F4 Sinar Dunia	3	Rim	71.610,00	0 %	Rp. 214.830,00
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp. 5.610.000,00**
	[#] bahan cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 5.610.000,00**
	[-] cetak renstra, renja					**Rp. 5.610.000,00**
	Barang Cetakan Spesifikasi : Photo Copy Folio	17000	Lembar	330,00	0 %	Rp. 5.610.000,00
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp. 14.320.000,00**
	[#] belanja makanan dan minuman rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 5.320.000,00**
	[-] makan rapat biasa renstra, renja					**Rp. 5.320.000,00**
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	140	Orang / Kali	38.000,00	0 %	Rp. 5.320.000,00
	[#] kudapan rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 2.100.000,00**
	[-] kudapan rapat					**Rp. 2.100.000,00**
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	140	Orang / Kali	15.000,00	0 %	Rp. 2.100.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] makanan dan minuman lembur **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 6.900.000,00**
	[-] makan minum lembur					**Rp. 6.900.000,00**
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	230	Orang / Kali	30.000,00	0 %	Rp. 6.900.000,00
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp. 4.800.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp. 4.800.000,00**
5.1.02.02.01.0042	**Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan**					**Rp. 4.800.000,00**
	[#] belanja jasa pelaksanaan transaksi keuangan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 4.800.000,00**
	[-] belanja jasa kantor					**Rp. 4.800.000,00**
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu Anggaran sd 100 Juta	12	Orang / Bulan	400.000,00	0 %	Rp. 4.800.000,00
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp. 5.975.371,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp. 5.975.371,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp. 3.870.000,00**
	[#] beban biaya perjalanan dinas **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 300.000,00**
	[-] BBM					**Rp. 300.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : -	300000	Paket	1,00	0 %	Rp. 300.000,00
	[#] belanja perjalanan dinas daam negeri **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 1.260.000,00**
	[-] uang saku perjalanan dinas ke yogyakarta					**Rp. 1.260.000,00**
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DI YOGYKARTA	3	Orang / Hari	420.000,00	0 %	Rp. 1.260.000,00
	[#] penginapan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 1.200.000,00**
	[-] biaya penginapan					**Rp. 1.200.000,00**
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	2	Orang / Hari	600.000,00	0 %	Rp. 1.200.000,00
	[#] perjalanan dinas jawa tengah **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 1.110.000,00**
	[-] perjalanan dinas wil jawa tengah					**Rp. 1.110.000,00**
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke JAWA TENGAH	3	Orang / Hari	370.000,00	0 %	Rp. 1.110.000,00
5.1.02.04.01.0003	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota**					**Rp. 2.105.371,00**
	[#] belanja perjalanan dinas dalam kota **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 2.105.371,00**
	[-] BBM					**Rp. 305.371,00**
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : -	305371	Paket	1,00	0 %	Rp. 305.371,00
	[-] uang saku perjalanan dinas dalam kota					**Rp. 1.800.000,00**
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota lebih dari 8 Jam	8	Orang / Hari	150.000,00	0 %	Rp. 1.200.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota sampai dengan 8 Jam	8	Orang / Hari	75.000,00	0 %	Rp. 600.000,00
					Jumlah :	**Rp. 31.776.001,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.03 PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
Kegiatan	: 4.01.03.2.02 Pelaksanaan Administrasi Pembangunan
Sub Kegiatan	: 4.01.03.2.02.0002 Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 163.043.748,00
Alokasi 2025	: Rp. 138.695.751,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	100 % 85 angka
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 163.043.748,00
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	4 Laporan
Hasil	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	100 % persen 85 angka

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.03.2.02.0002 Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 163.043.748,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 163.043.748,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 163.043.748,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 37.078.800,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 37.078.800,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp. 2.915.000,00**
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 2.915.000,00**
	[-] alat tulis kantor					**Rp. 2.761.000,00**
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Double Tape Kecil	15	Buah	30.250,00	0 %	Rp. 453.750,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Bolliner	20	Buah	20.350,00	0 %	Rp. 407.000,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Panthel 2	2	Buah	60.500,00	0 %	Rp. 121.000,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Hitam 2 B	25	Buah	4.950,00	0 %	Rp. 123.750,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar	20	Buah	8.800,00	0 %	Rp. 176.000,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar / White Board isi 12	2	Buah	101.200,00	0 %	Rp. 202.400,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo Boss Besar isi 10 buah	2	Set	132.000,00	0 %	Rp. 264.000,00
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta ePrint Botol 20 ml	10	Buah	88.000,00	0 %	Rp. 880.000,00
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Spidol White Board	5	Buah	22.550,00	0 %	Rp. 112.750,00
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Stempel	5	Botol	4.070,00	0 %	Rp. 20.350,00
	[-] Ordner dan Map					**Rp. 154.000,00**
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Kertas	200	Buah	770,00	0 %	Rp. 154.000,00
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp. 3.913.800,00**
	[#] Belanja Kertas dan Cover **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 3.913.800,00**
	[-] belanja kertas dan cover					**Rp. 3.913.800,00**
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gr Kwarto / A4 / A4s Paper One	60	Rim	65.230,00	0 %	Rp. 3.913.800,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp. 2.250.000,00**
	[#] Belanja Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 2.250.000,00**
	[-] Photo copy Folio					**Rp. 2.250.000,00**
	Photo Copy Folio Spesifikasi : HVS	7500	Lembar	300,00	0 %	Rp. 2.250.000,00
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp. 28.000.000,00**
	[#] Belanja Makan Lembur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 1.500.000,00**
	[-] Belanja Makan Lembur					**Rp. 1.500.000,00**
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	50	Orang / Hari	30.000,00	0 %	Rp. 1.500.000,00
	[#] Belanja Makan Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 19.000.000,00**
	[-] Belanja Makan Rapat					**Rp. 19.000.000,00**
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	500	Orang	38.000,00	0 %	Rp. 19.000.000,00
	[#] Belanja Snack Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 7.500.000,00**
	[-] Belanja Snack Rapat					**Rp. 7.500.000,00**
	Kudapan (Snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	500	Orang	15.000,00	0 %	Rp. 7.500.000,00
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp. 66.949.680,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp. 65.730.000,00**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp. 37.650.000,00**
	[#] Belanja Honorarium Nara Sumber atau Pebahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 37.650.000,00**
	[-] Honorarium Nara Sumber					**Rp. 37.650.000,00**
	Narasumber/Pembahas dari Luar SKPD Spesifikasi : Pejabat Eselon II/yang disetarakan	21	Orang / Jam	1.000.000,00	0 %	Rp. 21.000.000,00
	Narasumber/Pembahas dari Luar SKPD Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	15	Orang / Jam	900.000,00	0 %	Rp. 13.500.000,00
	Narasumber/Pembahas dari dalam SKPD Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	7	Orang / Jam	450.000,00	0 %	Rp. 3.150.000,00
5.1.02.02.01.0026	**Belanja Jasa Tenaga Administrasi**					**Rp. 28.080.000,00**
	[#] Belanja Tenaga Administrasi SLTA Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 28.080.000,00**
	[-] Belanja Jasa Tenaga Administrasi SLTA					**Rp. 28.080.000,00**
	Jasa Tenaga Administrasi Non ASN Spesifikasi : SLTA	13	Orang / Bulan	2.160.000,00	0 %	Rp. 28.080.000,00
5.1.02.02.02	**Belanja Iuran Jaminan/Asuransi**					**Rp. 1.219.680,00**
5.1.02.02.02.0005	**Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN**					**Rp. 1.008.000,00**
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 1.008.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					**Rp. 1.008.000,00**
	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Spesifikasi : -	1008000	Paket	1,00	0 %	Rp. 1.008.000,00
5.1.02.02.02.0006	**Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN**					**Rp. 136.080,00**
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 136.080,00**
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					**Rp. 136.080,00**
	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN Spesifikasi : -	136080	Bulan	1,00	0 %	Rp. 136.080,00
5.1.02.02.02.0007	**Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN**					**Rp. 75.600,00**
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 75.600,00**
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN					**Rp. 75.600,00**
	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN Spesifikasi : -	75600	Bulan	1,00	0 %	Rp. 75.600,00
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp. 59.015.268,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp. 59.015.268,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp. 31.570.000,00**
	[#] Belanja Penginapan/Hotel Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 5.170.000,00**
	[-] belanja penginapan/ Hotel					**Rp. 5.170.000,00**
	Biaya Penginapan di Wilayah Provinsi D.I. YOGYAKARTA Spesifikasi : Pejabat Eselon III/ Golongan IV	2	Orang / Kali	1.384.000,00	0 %	Rp. 2.768.000,00
	Biaya Penginapan di Wilayah Provinsi JAWA TENGAH Spesifikasi : Pejabat Eselon III/ Golongan IV	2	Orang / Kali	1.201.000,00	0 %	Rp. 2.402.000,00
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 26.400.000,00**
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah ke DI Yogyakarta					**Rp. 4.200.000,00**
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DI YOGYKARTA	10	Orang / Bulan	420.000,00	0 %	Rp. 4.200.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah (Semarang, Solo, dll)					**Rp. 22.200.000,00**
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke JAWA TENGAH	60	Orang / Hari	370.000,00	0 %	Rp. 22.200.000,00
5.1.02.04.01.0003	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota**					**Rp. 27.445.268,00**
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 27.445.268,00**
	[-] Belanja BBM					**Rp. 4.195.268,00**
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertalite	4195268	Paket	1,00	0 %	Rp. 4.195.268,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Lebih 8 Jam					**Rp. 18.000.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota lebih dari 8 Jam	120	Orang / Hari	150.000,00	0 %	Rp. 18.000.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota sampai dengan 8 Jam					**Rp. 5.250.000,00**
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota sampai dengan 8 Jam	70	Orang / Hari	75.000,00	0 %	Rp. 5.250.000,00
					Jumlah :	**Rp. 163.043.748,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.03 PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
Kegiatan	: 4.01.03.2.02 Pelaksanaan Administrasi Pembangunan
Sub Kegiatan	: 4.01.03.2.02.0003 Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 130.096.337,00
Alokasi 2025	: Rp. 164.136.984,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	100 % 85 angka
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 130.096.337,00
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	19 Laporan
Hasil	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	100 % persen 85 angka

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.03.2.02.0003 Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 130.096.337,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 130.096.337,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 130.096.337,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 24.240.250,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 24.240.250,00**
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp. 1.790.250,00**
	[#] Kertas HVS **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 1.790.250,00**
	[-] kertas HVS					**Rp. 1.790.250,00**
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gr Folio / F4 Sinar Dunia	25	Rim	71.610,00	0 %	Rp. 1.790.250,00
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp. 4.700.000,00**
	[#] barang cetakan dan penggandaan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 4.700.000,00**
	[-] cetak undangan dan ID Card					**Rp. 2.000.000,00**
	Bahan Cetak Spesifikasi : NaN	2000000	Paket	1,00	0 %	Rp. 2.000.000,00
	[-] kertas HVS					**Rp. 2.700.000,00**
	Photo Copy Folio Spesifikasi : HVS	9000	Lembar	300,00	0 %	Rp. 2.700.000,00
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp. 17.750.000,00**
	[#] Belanja kudapan rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 3.750.000,00**
	[-] Belanja kudapan rapat					**Rp. 3.750.000,00**
	Kudapan (Snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	250	Orang / Kali	15.000,00	0 %	Rp. 3.750.000,00
	[#] Belanja makan minum rapat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 9.500.000,00**
	[-] belanja makan minum rapat					**Rp. 9.500.000,00**
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	250	Orang / Kali	38.000,00	0 %	Rp. 9.500.000,00
	[#] makan lembur **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 4.500.000,00**
	[-] Makan lembur					**Rp. 4.500.000,00**
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	150	Orang / Hari	30.000,00	0 %	Rp. 4.500.000,00
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp. 80.300.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp. 80.300.000,00**
5.1.02.02.01.0003	**Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia**					**Rp. 2.700.000,00**
	[#] Belanja Honor Nara Sumber **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 2.700.000,00**
	[-] Belanja Honor Nara Sumber					**Rp. 2.700.000,00**
	Narasumber/Pembahas dari Luar SKPD Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan	3	Orang / Kali	900.000,00	0 %	Rp. 2.700.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01.0042	**Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan**					**Rp. 7.600.000,00**
	[#] Honorarium Pejabat Pengadaan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 400.000,00**
	[-] Honorarium Pejabat Pengadaan					**Rp. 400.000,00**
	Pejabat Pengadaan Barang Jasa (Jasa Konsultasi atau Jasa Lainnya) Spesifikasi : Pagu Anggaran sampai dengan 50 Jt sd 100 jt	1	Orang / Paket	400.000,00	0 %	Rp. 400.000,00
	[#] Honorarium Pelaksana Teknis Kegiatan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 7.200.000,00**
	[-] honorarium pejabat pelasana teknis kegiatan					**Rp. 7.200.000,00**
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 100 Jt sd 250 Jt	12	Orang / Bulan	600.000,00	0 %	Rp. 7.200.000,00
5.1.02.02.01.0047	**Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara**					**Rp. 70.000.000,00**
	[#] Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Peresmian Hasil Kegiatan Pembangunan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 70.000.000,00**
	[-] elanja Jasa Penyelenggaraan Acara Peresmian Hasil Kegiatan Pembangunan					**Rp. 70.000.000,00**
	Beban Jasa Penyelenggaraan Acara Spesifikasi : -	70000000	Paket	1,00	0 %	Rp. 70.000.000,00
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp. 25.556.087,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp. 25.556.087,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp. 15.152.000,00**
	[#] Belanja BBM **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 5.402.000,00**
	[-] Belanja BBM					**Rp. 3.000.000,00**
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertamax	3000000	Paket	1,00	0 %	Rp. 3.000.000,00
	[-] Belanja Penginapan/Hotel					**Rp. 2.402.000,00**
	Biaya Penginapan di Wilayah Provinsi JAWA TENGAH Spesifikasi : Pejabat Eselon III/ Golongan IV	2	Orang/Kali	1.201.000,00	0 %	Rp. 2.402.000,00
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Biasa **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 9.750.000,00**
	[-] Belanja Perjalanan Dinas DI Yogyakarta dll					**Rp. 4.200.000,00**
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DI YOGYKARTA	10	Orang / Kali	420.000,00	0 %	Rp. 4.200.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah (Semarang, Solo, dll)					**Rp. 5.550.000,00**
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke JAWA TENGAH	15	Orang / Kali	370.000,00	0 %	Rp. 5.550.000,00
5.1.02.04.01.0003	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota**					**Rp. 10.404.087,00**
	[#] Belanja BBM **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 3.225.000,00**
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota sampai dengan 8 Jam					**Rp. 3.225.000,00**
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota sampai dengan 8 Jam	43	Paket	75.000,00	0 %	Rp. 3.225.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja Perjalanan dinas Dalam Kota **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 7.179.087,00**
	[-] Belanja BBM					**Rp. 1.554.087,00**
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertalite	1554087	Paket	1,00	0 %	Rp. 1.554.087,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Lebih 8 Jam					**Rp. 3.000.000,00**
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota lebih dari 8 Jam	20	Orang / Hari	150.000,00	0 %	Rp. 3.000.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota sampai dengan 8 Jam					**Rp. 2.625.000,00**
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota sampai dengan 8 Jam	35	Orang / Hari	75.000,00	0 %	Rp. 2.625.000,00
					Jumlah :	**Rp. 130.096.337,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0002 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 10.275.494,00
Alokasi 2025	: Rp. 31.700.648,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 % persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.275.494,00
Keluaran	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket
Hasil	Persentase realisasi belanja administrasi umum	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0002 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 10.275.494,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 10.275.494,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 10.275.494,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 10.275.494,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 10.275.494,00**
5.1.02.01.01.0024	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor**					**Rp. 4.834.894,00**
	[#] Belanja Alat Tulis kantor **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 4.834.894,00**
	[-] Alat Tulis Kantor					**Rp. 4.559.170,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolp Big 4 Warna BIC	20	Buah	19.800,00	0 %	Rp. 396.000,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolp Pilot G1	40	Buah	12.100,00	0 %	Rp. 484.000,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Hitam 2 B	8	Buah	4.950,00	0 %	Rp. 39.600,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Kecil 6 Warna (7.500 per spidol)	2	Set	63.250,00	0 %	Rp. 126.500,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Double Tape Besar	6	Buah	33.000,00	0 %	Rp. 198.000,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Gunting Kecil	10	Buah	7.150,00	0 %	Rp. 71.500,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Plastik Transparan ukuran 0,08 mm isi 100 lbr	1	Pak	22.000,00	0 %	Rp. 22.000,00
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap L	50	Buah	1.650,00	0 %	Rp. 82.500,00
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 111 25 mm isi 12 Kenko	6	Buah	13.200,00	0 %	Rp. 79.200,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolp B11Gell	20	Buah	6.600,00	0 %	Rp. 132.000,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar / White Board isi 12	10	Dos	101.200,00	0 %	Rp. 1.012.000,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Kecil 6 Warna (7.500 per spidol)	5	Set	63.250,00	0 %	Rp. 316.250,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Biasa	10	Roll	2.750,00	0 %	Rp. 27.500,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Panfix ½ x 36	6	Roll	4.400,00	0 %	Rp. 26.400,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Panfix 1 x 72	6	Roll	7.920,00	0 %	Rp. 47.520,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem castol B	6	Buah	13.750,00	0 %	Rp. 82.500,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem Glukol B	5	Buah	6.050,00	0 %	Rp. 30.250,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Plakban Hitam B	7	Roll	20.350,00	0 %	Rp. 142.450,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Plakban Hitam K	10	Roll	11.000,00	0 %	Rp. 110.000,00
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Tali Rafia Besar 1 kg	3	Roll	18.150,00	0 %	Rp. 54.450,00
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Ekspedisi 100 GK	4	Buah	13.750,00	0 %	Rp. 55.000,00
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku folio isi 100 GK	5	Buah	24.200,00	0 %	Rp. 121.000,00
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku kas A4 isi 100 2 kolom/ 3 Kolom	10	Buah	18.700,00	0 %	Rp. 187.000,00
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar	5	Dos	8.800,00	0 %	Rp. 44.000,00
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Kecil	10	Dos	3.850,00	0 %	Rp. 38.500,00
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Pisau Cutter Besar L – 500	5	Buah	19.250,00	0 %	Rp. 96.250,00
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Pisau Cutter Kecil K - 200	10	Buah	6.380,00	0 %	Rp. 63.800,00
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Besar	10	Buah	5.170,00	0 %	Rp. 51.700,00
	Ordner Dan Map Spesifikasi : File Box Kecil	17	Buah	15.400,00	0 %	Rp. 261.800,00
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris besi 40 cm	5	Buah	11.000,00	0 %	Rp. 55.000,00
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 107 19 mm isi 12 Kenko	10	Buah	10.450,00	0 %	Rp. 104.500,00
	[-] gunting sedang					**Rp. 143.000,00**
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Gunting Sedang	10	Buah	14.300,00	0 %	Rp. 143.000,00
	[-] Kertas dan Cover					**Rp. 55.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Tulis Big Bos	10	Buah	5.500,00	0 %	Rp. 55.000,00
	[-] Pembulatan					**Rp. 724,00**
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : NaN	724	Paket	1,00	0 %	Rp. 724,00
	[-] stabilo kecil					**Rp. 77.000,00**
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo kecil	10	Buah	7.700,00	0 %	Rp. 77.000,00
5.1.02.01.01.0025	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover**					**Rp. 5.440.600,00**
	[#] Belanja kertas dan cover **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 5.440.600,00**
	[-] Kertas dan Cover					**Rp. 5.440.600,00**
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gr Folio / F4 Sinar Dunia	60	Rim	71.610,00	0 %	Rp. 4.296.600,00
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas HVS Folio Berwarna Sidu	13	Rim	88.000,00	0 %	Rp. 1.144.000,00
					Jumlah :	**Rp. 10.275.494,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0005 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 12.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 19.020.389,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 % persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 12.000.000,00
Keluaran	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
Hasil	Persentase realisasi belanja administrasi umum	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0005 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 12.000.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 12.000.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 12.000.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 12.000.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 12.000.000,00**
5.1.02.01.01.0026	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak**					**Rp. 12.000.000,00**
	[#] bahan cetak **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 3.300.000,00**
	[-] belanja cetak					**Rp. 3.300.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Stopmap dengan Logo kertas BC Manila Spesifikasi : NaN	1000	Buah	3.300,00	0 %	Rp. 3.300.000,00
	[#] foto copy **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 8.700.000,00**
	[-] Belanja Fotocopy					**Rp. 8.700.000,00**
	Photo Copy Folio Spesifikasi : HVS	29000	Lembar	300,00	0 %	Rp. 8.700.000,00
					Jumlah :	**Rp. 12.000.000,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0006 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 2.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 2.536.052,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 % persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.000.000,00
Keluaran	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen
Hasil	Persentase realisasi belanja administrasi umum	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0006 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 2.000.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 2.000.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 2.000.000,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp. 2.000.000,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp. 2.000.000,00**
5.1.02.02.01.0062	**Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah**					**Rp. 2.000.000,00**
	[#] belanja surat kabar **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 2.000.000,00**
	[-] surat kabar					**Rp. 2.000.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Spesifikasi : -	2000000	Paket	1,00	0 %	Rp. 2.000.000,00
					Jumlah :	**Rp. 2.000.000,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 80.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 139.482.851,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 % persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 80.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
Hasil	Persentase realisasi belanja administrasi umum	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 80.000.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 80.000.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 80.000.000,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 30.600.000,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 30.600.000,00**
5.1.02.01.01.0052	**Belanja Makanan dan Minuman Rapat**					**Rp. 30.600.000,00**
	[#] belanja kudapan **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 9.000.000,00**
	[-] belanja kudapan rapat					**Rp. 9.000.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	600	Orang / Kali	15.000,00	0 %	Rp. 9.000.000,00
	[#] belanja makan lembur Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 4.500.000,00**
	[-] Belanja Makan Lembur					**Rp. 4.500.000,00**
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	150	Orang / Kali	30.000,00	0 %	Rp. 4.500.000,00
	[#] belanja makan rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 17.100.000,00**
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					**Rp. 17.100.000,00**
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	450	Orang / Kali	38.000,00	0 %	Rp. 17.100.000,00
5.1.02.04	**Belanja Perjalanan Dinas**					**Rp. 49.400.000,00**
5.1.02.04.01	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri**					**Rp. 49.400.000,00**
5.1.02.04.01.0001	**Belanja Perjalanan Dinas Biasa**					**Rp. 41.250.000,00**
	[#] belanja perjalanan dinas dalam negeri Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 9.650.000,00**
	[-] BBM					**Rp. 4.000.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : NaN	4000000	Paket	1,00	0 %	Rp. 4.000.000,00
	[-] belanja penginapan					**Rp. 3.000.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : NaN	3000000	Paket	1,00	0 %	Rp. 3.000.000,00
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Biasa					**Rp. 2.650.000,00**
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DKI JAKARTA	5	Orang / Hari	530.000,00	0 %	Rp. 2.650.000,00
	[#] uang saku perjalanan dinas Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 7.500.000,00**
	[-] uang harian luar kota					**Rp. 7.500.000,00**
	Uang Harian Luar Kota dalam Provinsi Jawa Tengah Spesifikasi : Jarak Tempuh (PP) lebih dari 50 sd 100 km	14	Orang / Hari	250.000,00	0 %	Rp. 3.500.000,00
	Uang Harian Luar Kota dalam Provinsi Jawa Tengah Spesifikasi : Jarak Tempuh (PP) Sampai Dengan 50 km	20	Orang / Hari	200.000,00	0 %	Rp. 4.000.000,00
	[#] uang saku perjalanan dinas luar daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 24.100.000,00**
	Uang Harian Luar Kota dalam Provinsi Jawa Tengah Spesifikasi : Jarak Tempuh (PP) lebih dari 100 sd 150 km	20	Orang / Hari	300.000,00	0 %	Rp. 6.000.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Uang Harian Luar Kota dalam Provinsi Jawa Tengah Spesifikasi : Jarak Tempuh (PP) lebih dari 150 km	15	Orang / Hari	370.000,00	0 %	Rp. 5.550.000,00
	[-] uang saku perjalanan dinas luar kota (Jawa Timur)					**Rp. 2.050.000,00**
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke JAWA TIMUR	5	Orang / Hari	410.000,00	0 %	Rp. 2.050.000,00
	[-] uang saku perjalanan dinas lura kota (Yogyakarta)					**Rp. 10.500.000,00**
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri Spesifikasi : D.I. YOGYAKARTA	25	Orang / Hari	420.000,00	0 %	Rp. 10.500.000,00
5.1.02.04.01.0003	**Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota**					**Rp. 8.150.000,00**
	[#] BBM **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 2.000.000,00**
	[-] BBM					**Rp. 2.000.000,00**
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : -	2000000	Paket	1,00	0 %	Rp. 2.000.000,00
	[#] uang harian dalam kota **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 6.150.000,00**
	[-] uang saku harian dalam kota					**Rp. 6.150.000,00**
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota sampai dengan 8 Jam	42	Orang / Hari	75.000,00	0 %	Rp. 3.150.000,00
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota lebih dari 8 Jam	20	Orang / Hari	150.000,00	0 %	Rp. 3.000.000,00
					Jumlah :	**Rp. 80.000.000,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.07.0006 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: April s.d Juni
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 12.680.259,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase aset sekretariat daerah dalam kondisi baik	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 0,00
Keluaran	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit
Hasil	Presentase aset sekretariat daerah dalam kondisi baik	100 % persen

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.07.0006 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: April s.d Juni
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
Data Laporan Kosong						
					Jumlah :	**Rp. 0,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.0001 Penyediaan Jasa Surat Menyurat
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 1.869.801,00
Alokasi 2025	: Rp. 1.902.039,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.869.801,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
Hasil	Persentase realisasi belanja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.0001 Penyediaan Jasa Surat Menyurat
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 1.869.801,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 1.869.801,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 1.869.801,00**
5.1.02.01	**Belanja Barang**					**Rp. 1.869.801,00**
5.1.02.01.01	**Belanja Barang Pakai Habis**					**Rp. 1.869.801,00**
5.1.02.01.01.0027	**Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos**					**Rp. 1.869.801,00**
	[#] Materai **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 1.869.801,00**
	[-] Materai					**Rp. 1.869.801,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Benda Pos Spesifikasi : Materai 10.000	186	Lembar	10.000,00	0 %	Rp. 1.860.000,00
	Benda Pos Spesifikasi : -	9801	Paket	1,00	0 %	Rp. 9.801,00
					Jumlah :	**Rp. 1.869.801,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 24.930.686,00
Alokasi 2025	: Rp. 25.360.518,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 24.930.686,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	Persentase realisasi belanja penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 24.930.686,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 24.930.686,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 24.930.686,00**
5.1.02.02	**Belanja Jasa**					**Rp. 24.930.686,00**
5.1.02.02.01	**Belanja Jasa Kantor**					**Rp. 24.930.686,00**
5.1.02.02.01.0042	**Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan**					**Rp. 24.930.686,00**
	[#] Belanja Honor Bendahara Pengeluaran Pembantu Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 4.440.000,00**
	[-] belanja honor bendahara pengeluaran pembantu					**Rp. 4.440.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 250 Jt sd 500 Jt	12	Bulan	370.000,00	0 %	Rp. 4.440.000,00
	[#] Belanja Honor Kuasa Penguna Anggaran (KPA) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 9.600.000,00**
	[-] Belanja honor Kuasa Pengguna Anggaran					**Rp. 9.600.000,00**
	Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 250 Jt sd 500 Jt	12	Orang / Bulan Orang	800.000,00	0 %	Rp. 9.600.000,00
	[#] Belanja Honor Pejabat Pengadaan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 300.000,00**
	[-] Belanja Honor Pejabat Pengadaan					**Rp. 300.000,00**
	Pejabat Pengadaan Barang Jasa (non Konstruksi) Spesifikasi : Pagu Anggaran sampai dengan 50 Jt sd 100 jt	1	Orang / Paket / Pekerjaan	300.000,00	0 %	Rp. 300.000,00
	[#] Belanja Honor Penyiap Dokumen Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 2.100.000,00**
	[-] Belanja Honor Penyiap Dokumen					**Rp. 2.100.000,00**
	Penyiap Dokumen Kegiatan/Petugas Akuntansi Spesifikasi : Pagu Anggaran Lebih dari 250 Juta sd 500 Juta	12	Bulan	175.000,00	0 %	Rp. 2.100.000,00
	[#] penyediaan jasa pelayanan umum kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 8.490.686,00**
	[-] Pembulatan/Sisa Aggaran					**Rp. 5.490.686,00**
	Beban Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan Spesifikasi : -	5490686	Paket	1,00	0 %	Rp. 5.490.686,00
	[-] Pengurus Barang					**Rp. 3.000.000,00**
	Pengurus Barang Pengguna/Pengurus Barang Pembantu Spesifikasi : NIlai Aset yang dikelola sampai dengan 1 milyar	12	Bulan	250.000,00	0 %	Rp. 3.000.000,00
					Jumlah :	**Rp. 24.930.686,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.09.0002 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 33.628.701,00
Alokasi 2025	: Rp. 44.380.907,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase aset sekretariat daerah dalam kondisi baik	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 33.628.701,00
Keluaran	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5 Unit
Hasil	Persentase realisasi pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.09.0002 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 33.628.701,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 33.628.701,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 33.628.701,00**
5.1.02.03	**Belanja Pemeliharaan**					**Rp. 33.628.701,00**
5.1.02.03.02	**Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin**					**Rp. 33.628.701,00**
5.1.02.03.02.0036	**Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang**					**Rp. 30.428.701,00**
	[#] Pemeliharaan service, BBM dan suku cadang kendaraan bermotor roda empat **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 30.428.701,00**
	[-] pemeliharaan, service, BBM dan suku cadang kendaraan Dinas bermotor roda empat					**Rp. 30.428.701,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Spesifikasi : -	30428701	Paket	1,00	0 %	Rp. 30.428.701,00
5.1.02.03.02.0038	**Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua**					**Rp. 3.200.000,00**
	[#] Pemeliharaan, service dan suku cadang kendaraan operasional roda dua(2) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 3.200.000,00**
	[-] pemeliharaan alat angkutan darat bermotor kendaraan bermotor roda dua(2)					**Rp. 3.200.000,00**
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Spesifikasi : -	800000 x 4	Unit Unit	1,00	0 %	Rp. 3.200.000,00
					Jumlah :	**Rp. 33.628.701,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
Data Kosong				

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.09.0006 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: Aparatur Sipil Negara Kab. Wonosobo
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 10.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 25.360.518,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase aset sekretariat daerah dalam kondisi baik	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.000.000,00
Keluaran	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	6 Unit
Hasil	Persentase realisasi pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.09.0006 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Kecamatan Wonosobo, Kelurahan Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	**BELANJA DAERAH**					**Rp. 10.000.000,00**
5.1	**BELANJA OPERASI**					**Rp. 10.000.000,00**
5.1.02	**Belanja Barang dan Jasa**					**Rp. 10.000.000,00**
5.1.02.03	**Belanja Pemeliharaan**					**Rp. 10.000.000,00**
5.1.02.03.02	**Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin**					**Rp. 10.000.000,00**
5.1.02.03.02.0405	**Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer**					**Rp. 5.000.000,00**
	[#] Pemeliharaan komputer-personal komputer **Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)**					**Rp. 5.000.000,00**
	[-] belanja bahan komputer, laptop, pc, printer					**Rp. 5.000.000,00**

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Spesifikasi : -	5000000	Paket	1,00	0 %	Rp. 5.000.000,00
5.1.02.03.02.0406	**Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya**					**Rp. 5.000.000,00**
	[#] Belanja Pemeliharaan Printer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					**Rp. 5.000.000,00**
	[-] Belanja Pemeliharaan Printer dan unit lainnya					**Rp. 5.000.000,00**
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya Spesifikasi : NaN	5000000	Paket	1,00	0 %	Rp. 5.000.000,00
					Jumlah :	**Rp. 10.000.000,00**

Kab. Wonosobo,.....
Sekretaris Daerah

Lintang Esti Pramanasari, S.Psi., MAP., M.Sc
NIP. 197806152002122009

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	**Nama**	**NIP**	**Jabatan**	**Tanda Tangan**
Data Kosong				