

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.02 PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
Kegiatan	: 4.01.02.2.01 Administrasi Tata Pemerintahan
Sub Kegiatan	: 4.01.02.2.01.0001 Penataan Administrasi Pemerintahan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 395.931.868,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Persentase ketercapaian SPM Pelayanan Dasar	6 dokumen 100 persen	Capaian Program	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Persentase ketercapaian SPM Pelayanan Dasar	6 dokumen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 395.931.868,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 395.931.868,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	6 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	6 Dokumen
Hasil	: Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan	100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen 100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen 100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen 100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen	Hasil	: Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan	100 persen 100 persen 100 persen 48 dokumen 48 dokumen 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 48 dokumen 48 dokumen 48 dokumen 48 dokumen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.02.2.01.0001 Penataan Administrasi Pemerintahan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kab. Wonosobo, Wonosobo, Wonosobo Timur
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					395.931.868,00					395.931.868,00	0,00
5.1	BELANJA OPERASI					395.931.868,00					395.931.868,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					395.931.868,00					395.931.868,00	0,00
5.1.02.01	Belanja Barang					46.956.868,00					46.956.868,00	0,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					46.956.868,00					46.956.868,00	0,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					4.881.868,00					4.881.868,00	0,00
	[ # ] Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					4.881.868,00					4.881.868,00	0,00
	[ - ] Cetak Laporan Tahunan					1.777.558,00					1.777.558,00	0,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : -	1777558 Ls	Paket	1,00	-	1.777.558,00	1777558 Ls	Paket	1,00	-	1.777.558,00	0,00
	[ - ] Fotocopy					3.104.310,00					3.104.310,00	0,00
	Photo Copy Folio/ F4 Spesifikasi : -	9407 Lembar	Lembar	330,00	-	3.104.310,00	9407 Lembar	Lembar	330,00	-	3.104.310,00	0,00
	[ # ] Pembulatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					0,00					0,00	0,00
	[ - ] Pembulatan					0,00					0,00	0,00
	Bahan Cetak Spesifikasi : -	0 Ls	Paket	1,00	-	0,00	0 Ls	Paket	1,00	-	0,00	0,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					42.075.000,00					42.075.000,00	0,00
	[ # ] Tenaga Ahli Bupati Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					8.800.000,00					8.800.000,00	0,00
	[ - ] Rapat Tenaga Ahli Bupati					8.800.000,00					8.800.000,00	0,00
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	20 Orang x 8 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	2.400.000,00	20 Orang x 8 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	2.400.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	20 Orang x 8 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	6.400.000,00	20 Orang x 8 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	6.400.000,00	0,00
	[ # ] Belanja Konsumsi Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					33.275.000,00					33.275.000,00	0,00
	[ - ] Penginapan					4.000.000,00					4.000.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	25 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	4.000.000,00	25 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	4.000.000,00	0,00
	[ - ] Rapat Ekspose Tenaga Ahli					7.700.000,00					7.700.000,00	0,00
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	70 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	2.100.000,00	70 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	2.100.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	70 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	5.600.000,00	70 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	5.600.000,00	0,00
	[ - ] Rapat Koordinasi Camat					5.775.000,00					5.775.000,00	0,00
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	35 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	1.575.000,00	35 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	1.575.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	35 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	4.200.000,00	35 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	4.200.000,00	0,00
	[ - ] Rapat Koordinasi Camat (Half Board)					0,00					0,00	0,00
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : -	0 Orang x 200000 Rupiah	Paket	1,00	-	0,00	0 Orang x 200000 Rupiah	Paket	1,00	-	0,00	0,00
	[ - ] Rapat Koordinasi Perangkat Daerah					9.900.000,00					9.900.000,00	0,00
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	180 Dus	Orang / Kali	15.000,00	-	2.700.000,00	180 Dus	Orang / Kali	15.000,00	-	2.700.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	180 Dus	Orang / Kali	40.000,00	-	7.200.000,00	180 Dus	Orang / Kali	40.000,00	-	7.200.000,00	0,00
	[ - ] Rapat Koordinasi SPM					4.400.000,00					4.400.000,00	0,00
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	20 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	1.200.000,00	20 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	1.200.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	20 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	3.200.000,00	20 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	3.200.000,00	0,00
	[ - ] Rapat Rutin Tim Asistensi Bupati					1.500.000,00					1.500.000,00	0,00
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	25 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	1.500.000,00	25 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	1.500.000,00	0,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					320.200.000,00					320.200.000,00	0,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					320.200.000,00					320.200.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					19.000.000,00					19.000.000,00	0,00
	[ # ] Honorarium Narasumber Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					19.000.000,00					19.000.000,00	0,00
	[ - ] Honorarium Narasumber					19.000.000,00					19.000.000,00	0,00
	Honorarium Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	19 Orang / Jam	Orang / Jam	1.000.000,00	-	19.000.000,00	19 Orang / Jam	Orang / Jam	1.000.000,00	-	19.000.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli					294.000.000,00					294.000.000,00	0,00
	[ # ] Tenaga Ahli Bupati Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					294.000.000,00					294.000.000,00	0,00
	[ - ] Honorarium Tenaga Ahli					294.000.000,00					294.000.000,00	0,00
	Beban Jasa Tenaga Ahli Spesifikasi : -	7 Orang x 12 Bulan x 3500000 Rupiah	Paket	1,00	-	294.000.000,00	7 Orang x 12 Bulan x 3500000 Rupiah	Paket	1,00	-	294.000.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					7.200.000,00					7.200.000,00	0,00
	[ # ] Honorarium PPTK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					7.200.000,00					7.200.000,00	0,00
	[ - ] Honorarium PPTK					7.200.000,00					7.200.000,00	0,00
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 100 Juta sd 250 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	600.000,00	-	7.200.000,00	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	600.000,00	-	7.200.000,00	0,00

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)			
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					28.775.000,00					28.775.000,00	0,00		
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					28.775.000,00					28.775.000,00	0,00		
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					28.775.000,00					28.775.000,00	0,00		
	[ # ] Tenaga Ahli Bupati Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					19.066.000,00					19.066.000,00	0,00		
	[ - ] Penginapan					7.936.000,00					7.936.000,00	0,00		
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri untuk Pejabat Eselon III/ Golongan IV Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	4 Orang / Kamar x 2 Hari	Orang / Hari	992.000,00	-	7.936.000,00	4 Orang / Kamar x 2 Hari	Orang / Hari	992.000,00	-	7.936.000,00	0,00		
	[ - ] Perjalanan Dinas Tim Asistensi Bupati					11.130.000,00					11.130.000,00	0,00		
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	7 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	530.000,00	-	11.130.000,00	7 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	530.000,00	-	11.130.000,00	0,00		
	[ # ] Perjalanan Dinas Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					9.709.000,00					9.709.000,00	0,00		
	[ - ] Koordinasi dan Konsultasi					3.700.000,00					3.700.000,00	0,00		
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : JAWA TENGAH	10 Orang / Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	3.700.000,00	10 Orang / Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	3.700.000,00	0,00		
	[ - ] Perjalanan Dinas Lurah					2.220.000,00					2.220.000,00	0,00		
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : JAWA TENGAH	6 Orang x 1 Hari	Orang / Hari	370.000,00	-	2.220.000,00	6 Orang x 1 Hari	Orang / Hari	370.000,00	-	2.220.000,00	0,00		
	[ - ] Perjalanan Dinas Tim Asistensi Bupati					3.789.000,00					3.789.000,00	0,00		
	Pertamax Spesifikasi : -	3789000 Ls	Liter	1,00	-	3.789.000,00	3789000 Ls	Liter	1,00	-	3.789.000,00	0,00		
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>						<b>395.931.868,00</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>						<b>395.931.868,00</b>	<b>0,00</b>
							Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah							
							Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002							

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.02 PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
Kegiatan	: 4.01.02.2.01 Administrasi Tata Pemerintahan
Sub Kegiatan	: 4.01.02.2.01.0002 Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d November
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 68.420.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Persentase ketercapaian SPM Pelayanan Dasar	6 dokumen 100 persen	Capaian Program	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Pemerintahan Persentase ketercapaian SPM Pelayanan Dasar	6 dokumen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 68.420.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 68.420.000,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	3 Dokumen
Hasil	: Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan	100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen 100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen 100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen 100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen	Hasil	: Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan	100 persen 100 persen 100 persen 48 dokumen 48 dokumen 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 48 dokumen 48 dokumen 48 dokumen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.02.2.01.0002 Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d November
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					68.420.000,00					68.420.000,00	0,00
5.1	BELANJA OPERASI					38.420.000,00					38.420.000,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					38.420.000,00					38.420.000,00	0,00
5.1.02.01	Belanja Barang					8.800.000,00					8.800.000,00	0,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					8.800.000,00					8.800.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					0,00					0,00	0,00
	[ # ] Fotocopy Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					0,00					0,00	0,00
	[ - ] Fotocopy					0,00					0,00	0,00
	Photo Copy Folio/ F4 Spesifikasi : -	0 Lembar	Lembar	330,00	-	0,00	0 Lembar	Lembar	330,00	-	0,00	0,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					8.800.000,00					8.800.000,00	0,00
	[ # ] Belanja Konsumsi Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					8.800.000,00					8.800.000,00	0,00
	[ - ] Rakor Lurah					3.850.000,00					3.850.000,00	0,00
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	35 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	1.050.000,00	35 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	1.050.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	35 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	2.800.000,00	35 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	2.800.000,00	0,00
	[ - ] Rapat Batas Wilayah dan Toponimi					3.300.000,00					3.300.000,00	0,00
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	30 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	900.000,00	30 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	900.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	30 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	2.400.000,00	30 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	2.400.000,00	0,00
	[ - ] Rapat Penyusunan Perundang-undangan					1.650.000,00					1.650.000,00	0,00
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	15 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	450.000,00	15 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	450.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	15 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	1.200.000,00	15 Orang x 2 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	1.200.000,00	0,00
5.1.02.01.04	Belanja Aset Tetap yang Tidak Memenuhi Kriteria Kapitalisasi					0,00					0,00	0,00
5.1.02.01.04.0406	Belanja Peralatan dan Mesin-Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya					0,00					0,00	0,00
	[ # ] Pengadaan Laptop Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					0,00					0,00	0,00
	[ - ] Belanja Laptop Kegiatan Rupabumi					0,00					0,00	0,00
	Komputer Unit Lainnya Spesifikasi : -	-	Paket	1,00	-	0,00	-	Paket	1,00	-	0,00	0,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					14.800.000,00					14.800.000,00	0,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					7.200.000,00					7.200.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					7.200.000,00					7.200.000,00	0,00
	[ # ] Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					7.200.000,00					7.200.000,00	0,00
	[ - ] Honorarium PPTK					7.200.000,00					7.200.000,00	0,00
	Pejabat Pembuat Komitmen Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 100 Juta sd 250 Juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Paket	600.000,00	-	7.200.000,00	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Paket	600.000,00	-	7.200.000,00	0,00
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					7.600.000,00					7.600.000,00	0,00
5.1.02.02.04.0036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang					7.600.000,00					7.600.000,00	0,00
	[ # ] Perjalanan Dinas Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					7.600.000,00					7.600.000,00	0,00
	[ - ] Perjalanan Dinas					7.600.000,00					7.600.000,00	0,00
	Sewa Bus Medium Spesifikasi : -	2 Hari	Hari	3.800.000,00	-	7.600.000,00	2 Hari	Hari	3.800.000,00	-	7.600.000,00	0,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					14.820.000,00					14.820.000,00	0,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					14.820.000,00					14.820.000,00	0,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					13.020.000,00					13.020.000,00	0,00
	[ # ] Perjalanan Dinas Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					13.020.000,00					13.020.000,00	0,00
	[ - ] Perjalanan Dinas					13.020.000,00					13.020.000,00	0,00
	Pertamax Spesifikasi : -	1000000 Ls	Liter	1,00	-	1.000.000,00	1000000 Ls	Liter	1,00	-	1.000.000,00	0,00
	Satuan Biaya Tiket Kereta Api Perjalanan Dinas Dalam Negeri Pergi Pulang (PP) Spesifikasi : PNS Golongan II / I dan Non ASN	0 Orang	Orang / PP	1.000.000,00	-	0,00	0 Orang	Orang / PP	1.000.000,00	-	0,00	0,00
	Uang Harian Luar Kota dalam Provinsi Jawa Tengah Spesifikasi : Jarak Tempuh (PP) lebih dari 50 sd 100 km	10 Orang / Kali	Orang / PP	250.000,00	-	2.500.000,00	10 Orang / Kali	Orang / PP	250.000,00	-	2.500.000,00	0,00
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	2 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	530.000,00	-	2.120.000,00	2 Orang x 2 Hari	Orang / Hari	530.000,00	-	2.120.000,00	0,00
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : JAWA TENGAH	2 Orang x 10 Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	7.400.000,00	2 Orang x 10 Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	7.400.000,00	0,00
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					1.800.000,00					1.800.000,00	0,00
	[ # ] Perjalanan Dinas Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					1.800.000,00					1.800.000,00	0,00
	[ - ] Perjalanan Dinas					1.800.000,00					1.800.000,00	0,00
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota lebih dari 8 Jam	3 Orang x 4 Kali	Orang / Hari	150.000,00	-	1.800.000,00	3 Orang x 4 Kali	Orang / Hari	150.000,00	-	1.800.000,00	0,00
5.2	BELANJA MODAL					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)		
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00	
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					0,00					0,00	0,00	
	[ # ] Belanja Pengadaan Laptop dan GPS Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					0,00					0,00	0,00	
	[ - ] Pengadaan Laptop Rupabumi					0,00					0,00	0,00	
	Personal Computer Spesifikasi : -	0 Buah x 20000000 Ls	Paket	1,00	-	0,00	0 Buah x 20000000 Ls	Paket	1,00	-	0,00	0,00	
	Personal Computer Spesifikasi : -	0 Ls	Paket	1,00	-	0,00	0 Ls	Paket	1,00	-	0,00	0,00	
5.2.02.10.01.0003	Belanja Modal Komputer Unit Lainnya					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00	
	[ # ] Pengadaan Laptop Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00	
	[ - ] Belanja Laptop Kegiatan Rupabumi					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00	
	Komputer Unit Lainnya Spesifikasi : -	1 Unit x 30000000 Ls	Paket	1,00	-	30.000.000,00	1 Unit x 30000000 Ls	Paket	1,00	-	30.000.000,00	0,00	
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					0,00					0,00	0,00	
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					0,00					0,00	0,00	
	[ # ] Belanja Pengadaan Laptop dan GPS Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					0,00					0,00	0,00	
	[ - ] Belanja GPS Rupabumi					0,00					0,00	0,00	
	Peralatan Personal Computer Spesifikasi : -	0 Buah x 7000000 Ls	Paket	1,00	-	0,00	0 Buah x 7000000 Ls	Paket	1,00	-	0,00	0,00	
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>						<b>68.420.000,00</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>					<b>68.420.000,00</b>	<b>0,00</b>
						Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah							
						Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002							

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.02 PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
Kegiatan	: 4.01.02.2.01 Administrasi Tata Pemerintahan
Sub Kegiatan	: 4.01.02.2.01.0003 Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 129.550.060,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketercapaian SPM Pelayanan Dasar Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Pemerintahan	100 persen 6 dokumen	Capaian Program	Persentase ketercapaian SPM Pelayanan Dasar Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Pemerintahan	100 persen 6 dokumen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 129.550.060,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 129.550.060,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 Dokumen
Hasil	: Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan	100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen 100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen 100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen 100 persen 48 dokumen 1 Laporan 48 dokumen	Hasil	: Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pemerintahan yang ditindaklanjuti dengan kebijakan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Rakor Batas Daerah Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan Jumlah Laporan Tata Pemerintahan Yang Dihasilkan	100 persen 100 persen 100 persen 48 dokumen 48 dokumen 48 dokumen 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 48 dokumen 48 dokumen 48 dokumen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.02.2.01.0003 Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>129.550.060,00</b>					<b>129.550.060,00</b>	<b>0,00</b>
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>129.550.060,00</b>					<b>129.550.060,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>129.550.060,00</b>					<b>129.550.060,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>75.240.500,00</b>					<b>75.240.500,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>75.240.500,00</b>					<b>75.240.500,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>20.515.500,00</b>					<b>20.515.500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ # ] Pelantikan Bupati dan Wakil Bupati Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>907.500,00</b>					<b>907.500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Cetak Memory Serah Terima Jabatan</b>					<b>907.500,00</b>					<b>907.500,00</b>	<b>0,00</b>
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Buku Cover Sedang	0 Buku	Buku	30.000,00	-	0,00	0 Buku	Buku	30.000,00	-	0,00	0,00
	Cetakan 2 Folio kertas HVS warna Spesifikasi : 2 Muka	150 Lembar x 5 Buku	Lembar	1.210,00	-	907.500,00	150 Lembar x 5 Buku	Lembar	1.210,00	-	907.500,00	0,00
	<b>[ # ] Belanja Cetak LKPJ dan LPPD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>19.608.000,00</b>					<b>19.608.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Cetak Buku Narasi LKPJ</b>					<b>13.200.000,00</b>					<b>13.200.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Bahan Cetak Spesifikasi : -	55 Buku x 240000 Ls	Paket	1,00	-	13.200.000,00	55 Buku x 240000 Ls	Paket	1,00	-	13.200.000,00	0,00
	<b>[ - ] Cetak Narasi LPPD</b>					<b>2.400.000,00</b>					<b>2.400.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Bahan Cetak Spesifikasi : -	10 Buku x 240000 Ls	Paket	1,00	-	2.400.000,00	10 Buku x 240000 Ls	Paket	1,00	-	2.400.000,00	0,00
	<b>[ - ] Cetak Publikasi LKPJ LPPD (Poster)</b>					<b>508.000,00</b>					<b>508.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Bahan Cetak Spesifikasi : -	1 Buah x 508000 Ls	Paket	1,00	-	508.000,00	1 Buah x 508000 Ls	Paket	1,00	-	508.000,00	0,00
	<b>[ - ] Cetak RLPPD</b>					<b>350.000,00</b>					<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Bahan Cetak Spesifikasi : -	5 Buku x 70000 Ls	Paket	1,00	-	350.000,00	5 Buku x 70000 Ls	Paket	1,00	-	350.000,00	0,00
	<b>[ - ] LKPJ Ringkasan</b>					<b>3.150.000,00</b>					<b>3.150.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Bahan Cetak Spesifikasi : -	45 Buku x 70000 Ls	Paket	1,00	-	3.150.000,00	45 Buku x 70000 Ls	Paket	1,00	-	3.150.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>54.725.000,00</b>					<b>54.725.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ # ] Pelantikan Bupati dan Wakil Bupati Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>17.600.000,00</b>					<b>17.600.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Konsumsi Rapat Koordinasi Daerah</b>					<b>16.500.000,00</b>					<b>16.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	0 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	0,00	0 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	0,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	-	Orang / Kali	40.000,00	-	0,00	-	Orang / Kali	40.000,00	-	0,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat koordinasi tingkat kepala daerah/Eselon I/ Setara	150 Orang x 1	Orang / Kali	110.000,00	-	16.500.000,00	150 Orang x 1	Orang / Kali	110.000,00	-	16.500.000,00	0,00
	<b>[ - ] Rapat Persiapan Pelantikan</b>					<b>1.100.000,00</b>					<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	1 Kali x 20 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	300.000,00	1 Kali x 20 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	300.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	1 Kali x 20 Orang	Orang / Kali	40.000,00	-	800.000,00	1 Kali x 20 Orang	Orang / Kali	40.000,00	-	800.000,00	0,00
	<b>[ # ] Belanja Konsumsi Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>37.125.000,00</b>					<b>37.125.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Desk Pengumpulan Data LKPJ LPPD</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	0 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	0,00	0 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	0,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	0 Orang	Orang / Kali	40.000,00	-	0,00	0 Orang	Orang / Kali	40.000,00	-	0,00	0,00
	<b>[ - ] Ekspose hasil desk</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	0 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	0,00	0 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	0,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	0 Orang	Orang / Kali	40.000,00	-	0,00	0 Orang	Orang / Kali	40.000,00	-	0,00	0,00
	<b>[ - ] Konsumsi Serah Terima Jabatan</b>					<b>19.250.000,00</b>					<b>19.250.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	350 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	5.250.000,00	350 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	5.250.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	350 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	14.000.000,00	350 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	14.000.000,00	0,00
	<b>[ - ] Rapat desk 3 pokja</b>					<b>9.350.000,00</b>					<b>9.350.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	170 Orang x 1	Orang / Kali	15.000,00	-	2.550.000,00	170 Orang x 1	Orang / Kali	15.000,00	-	2.550.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	170 Orang x 1	Orang / Kali	40.000,00	-	6.800.000,00	170 Orang x 1	Orang / Kali	40.000,00	-	6.800.000,00	0,00
	<b>[ - ] Rapat Sosialisasi</b>					<b>6.600.000,00</b>					<b>6.600.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	120 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	1.800.000,00	120 Orang	Orang / Kali	15.000,00	-	1.800.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	120 Orang	Orang / Kali	40.000,00	-	4.800.000,00	120 Orang	Orang / Kali	40.000,00	-	4.800.000,00	0,00
	<b>[ - ] Rapat Tim Pengarah dan Penyusun</b>					<b>1.925.000,00</b>					<b>1.925.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	35 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	525.000,00	35 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	525.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	35 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	1.400.000,00	35 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	1.400.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0075	<b>Belanja Pakaian Batik Tradisional</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ # ] Pelantikan Bupati dan Wakil Bupati Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
	[ - ] Belanja Batik Untuk Sertijab Bupati/Wakil Bupati					0,00					0,00	0,00
	Beban Pakaian Batik Tradisional Spesifikasi : -	0 Buah	Paket	1,00	-	0,00	0 Buah	Paket	1,00	-	0,00	0,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					23.000.000,00					23.000.000,00	0,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					3.000.000,00					3.000.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					3.000.000,00					3.000.000,00	0,00
	[ # ] Honorarium Narasumber Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					3.000.000,00					3.000.000,00	0,00
	[ - ] Honorarium Narasumber					3.000.000,00					3.000.000,00	0,00
	Honorarium Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	3 Orang x 1 Jam	Orang / Jam	1.000.000,00	-	3.000.000,00	3 Orang x 1 Jam	Orang / Jam	1.000.000,00	-	3.000.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					0,00					0,00	0,00
	[ # ] Belanja Cetak LKPJ dan LPPD Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					0,00					0,00	0,00
	[ - ] Honorarium Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa					0,00					0,00	0,00
	Pejabat Pengadaan Barang/Jasa (non Konstruksi) Spesifikasi : Pagu Anggaran sampai dengan 50 Juta sd 100 Juta	0 Orang	Orang / Paket	300.000,00	-	0,00	0 Orang	Orang / Paket	300.000,00	-	0,00	0,00
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					20.000.000,00					20.000.000,00	0,00
5.1.02.02.04.0123	Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					20.000.000,00					20.000.000,00	0,00
	[ # ] Pelantikan Bupati dan Wakil Bupati Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					20.000.000,00					20.000.000,00	0,00
	[ - ] Sertijab Bupati-Wakil Bupati					20.000.000,00					20.000.000,00	0,00
	Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi : Tenda	10 Buah	Hari	2.000.000,00	-	20.000.000,00	10 Buah	Hari	2.000.000,00	-	20.000.000,00	0,00
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					31.309.560,00					31.309.560,00	0,00
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					31.309.560,00					31.309.560,00	0,00
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					31.309.560,00					31.309.560,00	0,00
	[ # ] Pelantikan Bupati dan Wakil Bupati Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					29.570.000,00					29.570.000,00	0,00
	[ - ] Akomodasi Pelantikan					6.000.000,00					6.000.000,00	0,00
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri untuk Pejabat Eselon IV/ Golongan III, II, I, dan Non ASN Spesifikasi : JAWA TENGAH	8 Orang/Kali	Orang / Hari	750.000,00	-	6.000.000,00	8 Orang/Kali	Orang / Hari	750.000,00	-	6.000.000,00	0,00
	[ - ] Perjalanan Dinas Hari H Pelantikan					18.020.000,00					18.020.000,00	0,00
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : D.K.I. JAKARTA	34 Orang/Kali	Orang / Hari	530.000,00	-	18.020.000,00	34 Orang/Kali	Orang / Hari	530.000,00	-	18.020.000,00	0,00
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : JAWA TENGAH	0 Orang/Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	0,00	0 Orang/Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	0,00	0,00
	[ - ] Perjalanan Dinas Persiapan Berkas					5.550.000,00					5.550.000,00	0,00
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : JAWA TENGAH	15 Orang/Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	5.550.000,00	15 Orang/Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	5.550.000,00	0,00
	[ # ] Perjalanan Dinas Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					1.739.560,00					1.739.560,00	0,00
	[ - ] BBM					1.739.560,00					1.739.560,00	0,00
	Pertamax Spesifikasi : -	1739560 Ls	Liter	1,00	-	1.739.560,00	1739560 Ls	Liter	1,00	-	1.739.560,00	0,00
	[ - ] Perjalanan Dinas Biasa					0,00					0,00	0,00
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : D.I. YOGYAKARTA	0 Orang/Kali	Orang / Hari	420.000,00	-	0,00	0 Orang/Kali	Orang / Hari	420.000,00	-	0,00	0,00
	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>					<b>129.550.060,00</b>					<b>129.550.060,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>											
	Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah											
	Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002											

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
	Data Kosong			

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.02 PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
Kegiatan	: 4.01.02.2.04 Fasilitasi Kerja Sama Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.02.2.04.0001 Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 54.886.060,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase Kesepakatan Bersama yang ditindaklanjuti dengan Perjanjian Kerja Sama Persentase kesepakatan kerjasama yang ditindaklanjuti dengan perjanjian kerjasama	100 persen 100 persen	Capaian Program	Persentase Kesepakatan Bersama yang ditindaklanjuti dengan Perjanjian Kerja Sama Persentase kesepakatan kerjasama yang ditindaklanjuti dengan perjanjian kerjasama	100 persen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 54.886.060,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 54.886.060,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	15 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	15 Dokumen
Hasil	: Persentase kesepakatan kerjasama yang ditindaklanjuti dengan perjanjian kerjasama	100 persen	Hasil	: Persentase kesepakatan kerjasama yang ditindaklanjuti dengan perjanjian kerjasama	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.02.2.04.0001 Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					54.886.060,00					54.886.060,00	0,00
5.1	BELANJA OPERASI					54.886.060,00					54.886.060,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					54.886.060,00					54.886.060,00	0,00
5.1.02.01	Belanja Barang					11.832.760,00					11.832.760,00	0,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					11.832.760,00					11.832.760,00	0,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					782.760,00					782.760,00	0,00
	[ # ] Bahan Cetakan Kerjasama Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					782.760,00					782.760,00	0,00
	[ - ] Kertas Untuk Mencetak Draft Kerja Sama					782.760,00					782.760,00	0,00
	Kuarto / A4 / A4s 70 gr Spesifikasi : Paper One	12 Rim	Rim	65.230,00	-	782.760,00	12 Rim	Rim	65.230,00	-	782.760,00	0,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					300.000,00					300.000,00	0,00
	[ # ] Belanja Materai dan Pos Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					300.000,00					300.000,00	0,00
	[ - ] Materai					300.000,00					300.000,00	0,00
	Materai Spesifikasi : Rp 10.000,00	30 Lembar	Buah	10.000,00	-	300.000,00	30 Lembar	Buah	10.000,00	-	300.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					10.750.000,00					10.750.000,00	0,00
	[ # ] Belanja Konsumsi Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					10.750.000,00					10.750.000,00	0,00
	[ - ] Belanja Konsumsi Rapat					10.750.000,00					10.750.000,00	0,00

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)			
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	250 Orang / Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	3.750.000,00	250 Orang / Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	3.750.000,00	0,00		
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	175 Orang / Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	7.000.000,00	175 Orang / Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	7.000.000,00	0,00		
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>38.451.300,00</b>					<b>38.451.300,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>34.374.000,00</b>					<b>34.374.000,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ # ] Honorarium Narasumber Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] Belanja Honorarium					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	Honorarium Narasumber/Pembahas Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	0 Orang / Kali	Orang / Jam	900.000,00	-	0,00	0 Orang / Kali	Orang / Jam	900.000,00	-	0,00	0,00		
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					<b>34.224.000,00</b>					<b>34.224.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ # ] Honorarium Tenaga Non ASN Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>34.224.000,00</b>					<b>34.224.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] Honorarium Tenaga Non ASN					<b>34.224.000,00</b>					<b>34.224.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	Jasa Tenaga Administrasi Non ASN Spesifikasi : Sarjana (S1)	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	2.852.000,00	-	34.224.000,00	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	2.852.000,00	-	34.224.000,00	0,00		
<b>5.1.02.02.01.0064</b>	<b>Belanja Paket/Pengiriman</b>					<b>150.000,00</b>					<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ # ] Pengiriman Dokumen Kerjasama Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>150.000,00</b>					<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] Pengiriman Dokumen Kerjasama					<b>150.000,00</b>					<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	Beban Paket/Pengiriman Spesifikasi : -	150000 Ls	Paket	1,00	-	150.000,00	150000 Ls	Paket	1,00	-	150.000,00	0,00		
<b>5.1.02.02.02</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan/Asuransi</b>					<b>3.504.540,00</b>					<b>3.504.540,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>5.1.02.02.02.0005</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN</b>					<b>1.368.960,00</b>					<b>1.368.960,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ # ] Honorarium Tenaga Non ASN Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>1.368.960,00</b>					<b>1.368.960,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] Belanja Iuran BPJS Tenaga Non ASN					<b>1.368.960,00</b>					<b>1.368.960,00</b>	<b>0,00</b>		
	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Spesifikasi : -	1 Orang x 12 Bulan x 114080 Ls	Paket	1,00	-	1.368.960,00	1 Orang x 12 Bulan x 114080 Ls	Paket	1,00	-	1.368.960,00	0,00		
<b>5.1.02.02.02.0006</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN</b>					<b>766.620,00</b>					<b>766.620,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ # ] Honorarium Tenaga Non ASN Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>766.620,00</b>					<b>766.620,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] Belanja Iuran BPJS Tenaga Non ASN					<b>766.620,00</b>					<b>766.620,00</b>	<b>0,00</b>		
	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN Spesifikasi : -	1 Orang x 12 Bulan x 63885 Ls	Paket	1,00	-	766.620,00	1 Orang x 12 Bulan x 63885 Ls	Paket	1,00	-	766.620,00	0,00		
<b>5.1.02.02.02.0007</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN</b>					<b>1.368.960,00</b>					<b>1.368.960,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ # ] Honorarium Tenaga Non ASN Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>1.368.960,00</b>					<b>1.368.960,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] Belanja Iuran BPJS Tenaga Non ASN					<b>1.368.960,00</b>					<b>1.368.960,00</b>	<b>0,00</b>		
	Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN Spesifikasi : -	1 Orang x 12 Bulan x 114080 Rupiah	Paket	1,00	-	1.368.960,00	1 Orang x 12 Bulan x 114080 Rupiah	Paket	1,00	-	1.368.960,00	0,00		
<b>5.1.02.02.15</b>	<b>Belanja Sewa Aset Tidak Berwujud</b>					<b>572.760,00</b>					<b>572.760,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>5.1.02.02.15.0005</b>	<b>Belanja Sewa Aset Tidak Berwujud-Software</b>					<b>572.760,00</b>					<b>572.760,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ # ] Media Penyimpanan Kerjasama Secara Daring Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>572.760,00</b>					<b>572.760,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] Media Penyimpanan Kerjasama Secara Daring					<b>572.760,00</b>					<b>572.760,00</b>	<b>0,00</b>		
	Google Drive 200GB Spesifikasi : drive 200gb	1 Tahun	Tahun	572.760,00	-	572.760,00	1 Tahun	Tahun	572.760,00	-	572.760,00	0,00		
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>4.602.000,00</b>					<b>4.602.000,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>4.602.000,00</b>					<b>4.602.000,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>4.602.000,00</b>					<b>4.602.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ # ] Perjalanan Dinas Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>4.602.000,00</b>					<b>4.602.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] BBM Perjalanan Dinas					<b>902.000,00</b>					<b>902.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	Pertamax Spesifikasi : -	902000 Ls	Liter	1,00	-	902.000,00	902000 Ls	Liter	1,00	-	902.000,00	0,00		
	[ - ] Perjalanan Dinas					<b>3.700.000,00</b>					<b>3.700.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	Uang Harian Luar Kota Ke Provinsi Spesifikasi : JAWA TENGAH	10 Orang / Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	3.700.000,00	10 Orang / Kali	Orang / Hari	370.000,00	-	3.700.000,00	0,00		
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>						<b>54.886.060,00</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>						<b>54.886.060,00</b>	<b>0,00</b>
							Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah							
							Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002							

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0006 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 2.040.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen 100 persen	Capaian Program	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.040.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.040.000,00
Keluaran	: Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	Keluaran	: Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen
Hasil	: Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen	Hasil	: Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0006 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					2.040.000,00					2.040.000,00	0,00
5.1	BELANJA OPERASI					2.040.000,00					2.040.000,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					2.040.000,00					2.040.000,00	0,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					2.040.000,00					2.040.000,00	0,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					2.040.000,00					2.040.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					2.040.000,00					2.040.000,00	0,00
	[ # ] Belanja Surat Kabar Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					2.040.000,00					2.040.000,00	0,00
	[ - ] Belanja Surat Kabar					2.040.000,00					2.040.000,00	0,00

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)			
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Spesifikasi :-	1 Buah x 12 Bulan x 170000 Rupiah	Paket	1,00	-	2.040.000,00	1 Buah x 12 Bulan x 170000 Rupiah	Paket	1,00	-	2.040.000,00	0,00		
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>						<b>2.040.000,00</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>						<b>2.040.000,00</b>	<b>0,00</b>
						Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah								
						Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002								

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.09.0006 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 1.190.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik Meningkatkan kualitas pelayanan publik	100 persen 100 persen	Capaian Program	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik Meningkatkan kualitas pelayanan publik	100 persen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.190.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.190.000,00
Keluaran	: Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	Keluaran	: Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.09.0006 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					1.190.000,00					1.190.000,00	0,00
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					1.190.000,00					1.190.000,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					1.190.000,00					1.190.000,00	0,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					1.190.000,00					1.190.000,00	0,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					1.190.000,00					1.190.000,00	0,00
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					1.190.000,00					1.190.000,00	0,00
	[ # ] Pemeliharaan Laptop Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					0,00					0,00	0,00
	[ - ] Pemeliharaan Laptop					0,00					0,00	0,00
	Biaya Pemeliharaan Personal Computer/Notebook Spesifikasi : -	0 Unit / Tahun	Unit / Tahun	730.000,00	-	0,00	0 Unit / Tahun	Unit / Tahun	730.000,00	-	0,00	0,00
	[ # ] Pemeliharaan Printer Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					690.000,00					690.000,00	0,00
	[ - ] Pemeliharaan Printer					690.000,00					690.000,00	0,00
	Biaya Pemeliharaan Printer Spesifikasi : -	1 Unit/Tahun	Unit / Tahun	690.000,00	-	690.000,00	1 Unit/Tahun	Unit / Tahun	690.000,00	-	690.000,00	0,00
	[ # ] Pemeliharaan Peralatan Komputer Lainnya Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					500.000,00					500.000,00	0,00
	[ - ] Pemeliharaan Peralatan Komputer Lainnya					500.000,00					500.000,00	0,00

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)			
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Spesifikasi : -	500000	Ls	Paket	1,00	-	500.000,00	500000	Ls	Paket	1,00	-	500.000,00	0,00
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>							<b>1.190.000,00</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>					<b>1.190.000,00</b>	<b>0,00</b>
							Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah   Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002							

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.09.0001 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 10.000.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik Meningkatkan kualitas pelayanan publik	100 persen 100 persen	Capaian Program	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik Meningkatkan kualitas pelayanan publik	100 persen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.000.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.000.000,00
Keluaran	: Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	5 Unit	Keluaran	: Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	5 Unit
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.09.0001 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)			
5	BELANJA DAERAH					10.000.000,00					10.000.000,00	0,00		
5.1	BELANJA OPERASI					10.000.000,00					10.000.000,00	0,00		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					10.000.000,00					10.000.000,00	0,00		
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					10.000.000,00					10.000.000,00	0,00		
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					10.000.000,00					10.000.000,00	0,00		
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					10.000.000,00					10.000.000,00	0,00		
	[ # ] Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 2 dan Roda 4 Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					7.000.000,00					7.000.000,00	0,00		
	[ - ] Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 2 dan Roda 4					7.000.000,00					7.000.000,00	0,00		
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : -	7000000	Rs	Paket	1,00	-	7.000.000,00	7000000	Rs	Paket	1,00	-	7.000.000,00	0,00
	[ # ] Bahan Bakar dan Pelumas Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					3.000.000,00					3.000.000,00	0,00		
	[ - ] Bahan Bakar dan Pelumas					3.000.000,00					3.000.000,00	0,00		

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)			
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi :-	3000000	Ls	Paket	1,00	-	3.000.000,00	3000000	Ls	Paket	1,00	-	3.000.000,00	0,00
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>							<b>10.000.000,00</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>					<b>10.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
							Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah   Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002							

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 58.960.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran Meningkatkan kualitas pelayanan publik	100 persen 100 persen	Capaian Program	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran Meningkatkan kualitas pelayanan publik	100 persen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 58.960.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 58.960.000,00
Keluaran	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	Keluaran	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	: -	-	Hasil	: -	-

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					58.960.000,00					58.960.000,00	0,00
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					58.960.000,00					58.960.000,00	0,00
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					58.960.000,00					58.960.000,00	0,00
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>					58.960.000,00					58.960.000,00	0,00
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					58.960.000,00					58.960.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0001	<b>Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan</b>					3.000.000,00					3.000.000,00	0,00
	[ # ] Honorarium KPA, Bendahara Pengeluaran Pembantu, dan Pengurus Barang Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					3.000.000,00					3.000.000,00	0,00
	[ - ] Pengurus Barang					3.000.000,00					3.000.000,00	0,00
	Pengurus Barang Pengguna/Pengurus Barang Pembantu Spesifikasi : Nilai Barang Milik Daerah yang dikelola sampai dengan 1 Miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	250.000,00	-	3.000.000,00	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	250.000,00	-	3.000.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0042	<b>Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan</b>					15.960.000,00					15.960.000,00	0,00
	[ # ] Honorarium KPA, Bendahara Pengeluaran Pembantu, dan Pengurus Barang Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					15.960.000,00					15.960.000,00	0,00
	[ - ] Honorarium Bendahara Pembantu Pengeluaran					5.160.000,00					5.160.000,00	0,00
	Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 500 Jt sd 1 Miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	430.000,00	-	5.160.000,00	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	430.000,00	-	5.160.000,00	0,00
	[ - ] Honorarium Kuasa Pengguna Anggaran					10.800.000,00					10.800.000,00	0,00
	Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 500 Juta sd 1 Miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	900.000,00	-	10.800.000,00	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	900.000,00	-	10.800.000,00	0,00
5.1.02.02.01.0066	<b>Belanja Registrasi/Keanggotaan</b>					40.000.000,00					40.000.000,00	0,00
	[ # ] Honorarium KPA, Bendahara Pengeluaran Pembantu, dan Pengurus Barang Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00
	[ - ] Iuran Apkasi Bupati					30.000.000,00					30.000.000,00	0,00

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)		
	Beban Registrasi/Keanggotaan Spesifikasi : -	30000000 Ls	Paket	1,00	-	30.000.000,00	30000000 Ls	Paket	1,00	-	30.000.000,00	0,00	
	<b>[ # ] Iuran Forsesdasi Sekda dan Bupati Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)</b>					<b>10.000.000,00</b>					<b>10.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	
	<b>[ - ] Iuran Forsesdasi Sekda</b>					<b>10.000.000,00</b>					<b>10.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	
	Beban Registrasi/Keanggotaan Spesifikasi : -	10000000 Ls	Paket	1,00	-	10.000.000,00	10000000 Ls	Paket	1,00	-	10.000.000,00	0,00	
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>						<b>58.960.000,00</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>					<b>58.960.000,00</b>	<b>0,00</b>
						Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah   Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002							

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 38.966.838,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 persen 100 persen	Capaian Program	Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 persen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 38.966.838,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 38.966.838,00
Keluaran	: Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	Keluaran	: Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
Hasil	: Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen	Hasil	: Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0009 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>38.966.838,00</b>					<b>38.966.838,00</b>	<b>0,00</b>
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>38.966.838,00</b>					<b>38.966.838,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>38.966.838,00</b>					<b>38.966.838,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>18.000.000,00</b>					<b>18.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>18.000.000,00</b>					<b>18.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>18.000.000,00</b>					<b>18.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ # ] Belanja Makan Lembur Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Belanja Makan Lembur</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Makan Lembur Spesifikasi : Makan Lembur	0 Orang/Kali	Orang / Kali	30.000,00	-	0,00	0 Orang/Kali	Orang / Kali	30.000,00	-	0,00	0,00
	<b>[ # ] Belanja Konsumsi Rapat Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)</b>					<b>18.000.000,00</b>					<b>18.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Belanja Konsumsi Rapat</b>					<b>18.000.000,00</b>					<b>18.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	400 Orang/Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	6.000.000,00	400 Orang/Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	6.000.000,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	300 Orang / Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	12.000.000,00	300 Orang / Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	12.000.000,00	0,00
	<b>[ - ] Belanja Konsumsi Rapat Hari Jadi</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Kudapan (snack) Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	0 Orang/Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	0,00	0 Orang/Kali	Orang / Kali	15.000,00	-	0,00	0,00
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa	0 Orang / Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	0,00	0 Orang / Kali	Orang / Kali	40.000,00	-	0,00	0,00



**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0005 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 5.919.300,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen 100 persen	Capaian Program	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 5.919.300,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 5.919.300,00
Keluaran	: Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	Keluaran	: Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket
Hasil	: Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen	Hasil	: Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0005 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)			
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>5.919.300,00</b>					<b>5.919.300,00</b>	<b>0,00</b>		
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>5.919.300,00</b>					<b>5.919.300,00</b>	<b>0,00</b>		
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>5.919.300,00</b>					<b>5.919.300,00</b>	<b>0,00</b>		
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>5.919.300,00</b>					<b>5.919.300,00</b>	<b>0,00</b>		
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>5.919.300,00</b>					<b>5.919.300,00</b>	<b>0,00</b>		
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>5.534.300,00</b>					<b>5.534.300,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ # ] Hari Jadi Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					<b>2.660.000,00</b>					<b>2.660.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] Cetak Undangan Hari Jadi					<b>2.500.000,00</b>					<b>2.500.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	Bahan Cetak Spesifikasi : -	2500000	Ls	Paket	1,00	-	2.500.000,00	2500000	Ls	Paket	1,00	-	2.500.000,00	0,00
	[ - ] Laporan Hari Jadi					<b>160.000,00</b>					<b>160.000,00</b>	<b>0,00</b>		
	Bahan Cetak Spesifikasi : Jilid Softcover	10	Buku	Buku	16.000,00	-	160.000,00	10	Buku	Buku	16.000,00	-	160.000,00	0,00
	[ # ] Kegiatan Rutin Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					<b>2.874.300,00</b>					<b>2.874.300,00</b>	<b>0,00</b>		
	[ - ] Cetak Stopmap Sedian					<b>1.240.800,00</b>					<b>1.240.800,00</b>	<b>0,00</b>		
	Stopmap dengan Logo kertas BC Manila Spesifikasi : -	376	Buah	Buah	3.300,00	-	1.240.800,00	376	Buah	Buah	3.300,00	-	1.240.800,00	0,00
	[ - ] Fotocopy					<b>1.633.500,00</b>					<b>1.633.500,00</b>	<b>0,00</b>		
	Photo Copy Folio/ F4 Spesifikasi : -	4950	Lembar	Lembar	330,00	-	1.633.500,00	4950	Lembar	Lembar	330,00	-	1.633.500,00	0,00
5.1.02.01.01.0032	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas</b>					<b>385.000,00</b>					<b>385.000,00</b>	<b>0,00</b>		

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)		
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)			
	[ # ] Perlengkapan Hari Jadi Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)					385.000,00					385.000,00	0,00		
	[ - ] Perlengkapan Hari Jadi					385.000,00					385.000,00	0,00		
	penjor Spesifikasi : -	1 Buah	Buah	385.000,00	-	385.000,00	1 Buah	Buah	385.000,00	-	385.000,00	0,00		
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>						<b>5.919.300,00</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>						<b>5.919.300,00</b>	<b>0,00</b>
						Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah								
						Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002								

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA-BELANJA  
SKPD**

Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2025

**Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan**

Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah
Sub Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.01.0001 Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0002 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 9.696.678,00
Alokasi 2026	: Rp. 0,00

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan**

Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 persen 100 persen	Capaian Program	Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 persen 100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 9.696.678,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 9.696.678,00
Keluaran	: Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket	Keluaran	: Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket
Hasil	: Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen	Hasil	: Persentase kegiatan pemerintahan daerah yang dipublikasikan	100 persen

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.06.0002 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Alokasi Umum (DAU)
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	<b>BELANJA DAERAH</b>					<b>9.696.678,00</b>					<b>9.696.678,00</b>	<b>0,00</b>
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>9.696.678,00</b>					<b>9.696.678,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>9.696.678,00</b>					<b>9.696.678,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>9.696.678,00</b>					<b>9.696.678,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>9.696.678,00</b>					<b>9.696.678,00</b>	<b>0,00</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>6.253.550,00</b>					<b>6.253.550,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ # ] Alat Tulis Kantor Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)</b>					<b>6.253.550,00</b>					<b>6.253.550,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Alat Tulis Kantor</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem Glukol Tg	0 Buah	Buah	2.420,00	-	0,00	0 Buah	Buah	2.420,00	-	0,00	0,00
	<b>[ - ] Amplop</b>					<b>712.250,00</b>					<b>712.250,00</b>	<b>0,00</b>
	Amplop Kecil Spesifikasi : -	10 Pak	Pcs	11.550,00	-	115.500,00	10 Pak	Pcs	11.550,00	-	115.500,00	0,00
	Amplop Polos Sedang / Tanggung Spesifikasi : -	10 Pack	Dus	20.900,00	-	209.000,00	10 Pack	Dus	20.900,00	-	209.000,00	0,00
	Amplop Samson D Spesifikasi : -	1 Pak	Pak	85.250,00	-	85.250,00	1 Pak	Pak	85.250,00	-	85.250,00	0,00
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kabinet	10 Pak	Pak	30.250,00	-	302.500,00	10 Pak	Pak	30.250,00	-	302.500,00	0,00
	<b>[ - ] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>5.541.300,00</b>					<b>5.541.300,00</b>	<b>0,00</b>
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem povinal	0 Buah	Buah	5.500,00	-	0,00	0 Buah	Buah	5.500,00	-	0,00	0,00

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Bolliner	15 Buah	Buah	20.350,00	-	305.250,00	15 Buah	Buah	20.350,00	-	305.250,00	0,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint BPTP Pilot	0 Buah	Buah	3.025,00	-	0,00	0 Buah	Buah	3.025,00	-	0,00	0,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolp B11Gell	0 Buah	Buah	6.600,00	-	0,00	0 Buah	Buah	6.600,00	-	0,00	0,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar	0 Buah	Buah	8.800,00	-	0,00	0 Buah	Buah	8.800,00	-	0,00	0,00
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo kecil	0 Buah	Buah	7.700,00	-	0,00	0 Buah	Buah	7.700,00	-	0,00	0,00
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku folio isi 100 GK	0 Buah	Buah	24.200,00	-	0,00	0 Buah	Buah	24.200,00	-	0,00	0,00
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku folio isi 50 GK	0 Buah	Buah	16.500,00	-	0,00	0 Buah	Buah	16.500,00	-	0,00	0,00
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku kas A4 isi 50 2 kolom/ 3 Kolom	0 Buah	Buah	10.450,00	-	0,00	0 Buah	Buah	10.450,00	-	0,00	0,00
	Buku Tulis Spesifikasi : buku kuitansi B	0 Buah	Buah	9.350,00	-	0,00	0 Buah	Buah	9.350,00	-	0,00	0,00
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Pisau Cutter Besar L – 500	0 Buah	Buah	19.250,00	-	0,00	0 Buah	Buah	19.250,00	-	0,00	0,00
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Besar	10 Buah	Buah	5.170,00	-	51.700,00	10 Buah	Buah	5.170,00	-	51.700,00	0,00
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Kecil	50 Buah	Buah	1.980,00	-	99.000,00	50 Buah	Buah	1.980,00	-	99.000,00	0,00
	Isolasi Panfix 1 x 36 Spesifikasi : -	0 Roll	Roll	6.325,00	-	0,00	0 Roll	Roll	6.325,00	-	0,00	0,00
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner Folio	50 Buah	Buah	29.700,00	-	1.485.000,00	50 Buah	Buah	29.700,00	-	1.485.000,00	0,00
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Snalhacter Kertas	301 Buah	Buah	770,00	-	231.770,00	301 Buah	Buah	770,00	-	231.770,00	0,00
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Snalhacter Plastik	30 Buah	Buah	6.380,00	-	191.400,00	30 Buah	Buah	6.380,00	-	191.400,00	0,00
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Kertas	354 Buah	Buah	770,00	-	272.580,00	354 Buah	Buah	770,00	-	272.580,00	0,00
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Plastik	50 Buah	Buah	7.700,00	-	385.000,00	50 Buah	Buah	7.700,00	-	385.000,00	0,00
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris Besi 30 cm	0 Buah	Buah	5.500,00	-	0,00	0 Buah	Buah	5.500,00	-	0,00	0,00
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 155 32 mm isi 12 Kenko	20 Buah	Buah	15.400,00	-	308.000,00	20 Buah	Buah	15.400,00	-	308.000,00	0,00
	Perforator No. 40 XL Spesifikasi : kenko	0 Buah	Buah	52.800,00	-	0,00	0 Buah	Buah	52.800,00	-	0,00	0,00
	Perforator No. 85 XL Spesifikasi : kenko	0 Buah	Buah	94.800,00	-	0,00	0 Buah	Buah	94.800,00	-	0,00	0,00
	Spidol Besar / White Board isi 12 Spesifikasi : -	0 Dus	Dus	101.200,00	-	0,00	0 Dus	Dus	101.200,00	-	0,00	0,00
	Staples Spesifikasi : Staples / Hecht Machine Besar No. 30	0 Buah	Buah	44.000,00	-	0,00	0 Buah	Buah	44.000,00	-	0,00	0,00
	Staples Spesifikasi : Staples / Hecht Machine Kecil No. 10	0 Buah	Buah	22.880,00	-	0,00	0 Buah	Buah	22.880,00	-	0,00	0,00
	Tinta Printer Spesifikasi : -	48 Buah	Botol	45.000,00	-	2.160.000,00	48 Buah	Botol	45.000,00	-	2.160.000,00	0,00
	Tinta Stempel Spesifikasi : -	12 Buah	Botol	4.300,00	-	51.600,00	12 Buah	Botol	4.300,00	-	51.600,00	0,00
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Spidol White Board	0 Buah	Buah	22.550,00	-	0,00	0 Buah	Buah	22.550,00	-	0,00	0,00
	Tip Ex Spesifikasi : Re- Type	0 Buah	Buah	11.000,00	-	0,00	0 Buah	Buah	11.000,00	-	0,00	0,00
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>2.993.128,00</b>					<b>2.993.128,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ # ] Belanja Kertas Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)</b>					<b>2.992.660,00</b>					<b>2.992.660,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Belanja Kertas</b>					<b>2.992.660,00</b>					<b>2.992.660,00</b>	<b>0,00</b>
	Kertas HVS 70 gr Folio / F4 Spesifikasi : Paper One	0 Rim	Rim	59.400,00	-	0,00	0 Rim	Rim	59.400,00	-	0,00	0,00
	Kertas NCR isi 50 folio (3 ply) isi 150 Lb Spesifikasi : -	10 Buku	Buku	25.300,00	-	253.000,00	10 Buku	Buku	25.300,00	-	253.000,00	0,00
	Kuarto / A4 / A4s 70 gr Spesifikasi : Paper One	42 Rim	Rim	65.230,00	-	2.739.660,00	42 Rim	Rim	65.230,00	-	2.739.660,00	0,00
	<b>[ # ] Pembulatan Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)</b>					<b>468,00</b>					<b>468,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Pembulatan</b>					<b>468,00</b>					<b>468,00</b>	<b>0,00</b>
	Kertas dan Cover Spesifikasi : -	468 Ls	Paket	1,00	-	468,00	468 Ls	Paket	1,00	-	468,00	0,00
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>450.000,00</b>					<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ # ] Materai Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)</b>					<b>450.000,00</b>					<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Materai</b>					<b>450.000,00</b>					<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Materai Spesifikasi : Rp 10.000,00	45 Lembar	Buah	10.000,00	-	450.000,00	45 Lembar	Buah	10.000,00	-	450.000,00	0,00
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ # ] Peralatan Penyimpan Data Sumber Dana : Dana Alokasi Umum (DAU)</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>[ - ] Belanja Alat Komputer</b>					<b>0,00</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Flashdisk 32 GB Spesifikasi : SanDisk	0 Buah	Buah	115.500,00	-	0,00	0 Buah	Buah	115.500,00	-	0,00	0,00

**Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan  
Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)	
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)		
	LOGITECH MOUSE OPTICAL USB B.100 BLACK Spesifikasi : LOGITECH	0 Buah	Unit	72.600,00	-	0,00	0 Buah	Unit	72.600,00	-	0,00	0,00	
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sebelum :</b>						<b>9.696.678,00</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Sesudah :</b>					<b>9.696.678,00</b>	<b>0,00</b>
						Kab. Wonosobo,..... Sekretaris Daerah   Dwi Saraswati, S.STP, M.Si NIP. 197704131997032002							

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah				
No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
Data Kosong				