

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH				
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Cakupan pelayanan Administrasi Perkantor	100 %	Cakupan pelayanan Administrasi Perkantor	100 %
	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 %	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 %
	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %
Kegiatan : 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah				
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah				
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp110.000.000 (<i>terbilang: seratus sepuluh juta rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Cakupan pelayanan Administrasi Perkantor	100 %	Cakupan pelayanan Administrasi Perkantor	100 %
	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 %	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 %
	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp110.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp110.000.000
Keluaran	Persentase realisasi belanja administrasi umum	100 %	Persentase realisasi belanja administrasi umum	100 %
Hasil	Tersedianya ATK,Cetak dan Fotocopy,Tersedianya bahan bacaan ,Tersedianya makanan dan minuman rapat,Terfasilitasinya perjalanan dinas ke luar daerah	100 %	Tersedianya ATK,Cetak dan Fotocopy,Tersedianya bahan bacaan ,Tersedianya makanan dan minuman rapat,Terfasilitasinya perjalanan dinas ke luar daerah	100 %

Indikator	Sebelum Perubahan				Setelah Perubahan							
	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja					Target Kinerja		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Perbaikan tata kelola pemerintahan yang akuntabel												
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor												
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)												
Lokasi : Kab. Wonosobo												
Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan				Setelah Perubahan							
	Indikator			Target	Indikator					Target		
	Pembelian Alat Tulis Kantor			12 Bulan	Pembelian Alat Tulis Kantor					12 Bulan		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan :												
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan				Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan			Jumlah	Rincian Perhitungan			Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN		(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp18.000.000					Rp18.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp18.000.000					Rp18.000.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp18.000.000					Rp18.000.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp18.000.000					Rp18.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp6.815.000					Rp6.815.000	Rp0
	[#] Belanja alat/ bahan untuk kegiatan kantor alat tulis kantor Sumber Dana :					Rp6.815.000					Rp6.815.000	Rp0
	[-] Belanja alat tulis kantor											
	Alat Tulis Spesifikasi : Alat Tulis Kantor Lainnya	600 Paket	Paket	1	0	Rp600	600 Paket	Paket	1	0	Rp600	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolp Big 4 Warna BIC	18 Buah	Buah	18.000	0	Rp324.000	18 Buah	Buah	18.000	0	Rp324.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Hitam 2 B	39 Buah	Buah	4.500	0	Rp175.500	39 Buah	Buah	4.500	0	Rp175.500	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Stubilo Boss Kecil isi 6 buah	10 Buah	Set	35.000	0	Rp350.000	10 Buah	Set	35.000	0	Rp350.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Double Tape Besar	20 Buah	buah	30.000	0	Rp600.000	20 Buah	buah	30.000	0	Rp600.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Gunting Kecil	30 Buah	Buah	6.500	0	Rp195.000	30 Buah	Buah	6.500	0	Rp195.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Biasa	44 Buah	Rool	2.500	0	Rp110.000	44 Buah	Rool	2.500	0	Rp110.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Panfix ½ x 36	30 Buah	Rool	4.000	0	Rp120.000	30 Buah	Rool	4.000	0	Rp120.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Panfix 1 x 72	20 Buah	Rool	7.200	0	Rp144.000	20 Buah	Rool	7.200	0	Rp144.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem castol B	50 Buah	Buah	12.500	0	Rp625.000	50 Buah	Buah	12.500	0	Rp625.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem Glukol B	30 Buah	Buah	5.500	0	Rp165.000	30 Buah	Buah	5.500	0	Rp165.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Plakban Hitam B	20 Buah	Rol	18.500	0	Rp370.000	20 Buah	Rol	18.500	0	Rp370.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Plakban Hitam K	50 Buah	Rol	10.000	0	Rp500.000	50 Buah	Rol	10.000	0	Rp500.000	Rp0
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Ekspedisi 100 GK	45 Buah	Buah	12.500	0	Rp562.500	45 Buah	Buah	12.500	0	Rp562.500	Rp0
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku SSP	25 Set	Buah	30.000	0	Rp750.000	25 Set	Buah	30.000	0	Rp750.000	Rp0
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Besar	25 Dos	Doos	8.000	0	Rp200.000	25 Dos	Doos	8.000	0	Rp200.000	Rp0
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Kecil	46 Dos	Doos	3.500	0	Rp161.000	46 Dos	Doos	3.500	0	Rp161.000	Rp0
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Pisau Cutter Kecil K - 200	50 Buah	Buah	5.800	0	Rp290.000	50 Buah	Buah	5.800	0	Rp290.000	Rp0
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Besar	50 Buah	Buah	4.700	0	Rp235.000	50 Buah	Buah	4.700	0	Rp235.000	Rp0
	Ordner Dan Map Spesifikasi : File Box Kecil	50 Buah	Buah	14.000	0	Rp700.000	50 Buah	Buah	14.000	0	Rp700.000	Rp0
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Snalhacter Plastik	3 Buah	Buah	5.800	0	Rp17.400	3 Buah	Buah	5.800	0	Rp17.400	Rp0
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris Plastik Ukuran 100 Cm	20 Buah	Buah	11.000	0	Rp220.000	20 Buah	Buah	11.000	0	Rp220.000	Rp0
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp7.790.000						Rp0
	[#] Belanja alat/ bahan untuk kegiatan kantor alat tulis kantor					Rp7.790.000						Rp0
	Sumber Dana :											
	[-] Belanja alat tulis kantor											
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kabinet	10 Pak	Pak	27.500	0	Rp275.000	10 Pak	Pak	27.500	0	Rp275.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil	10 Pak	Pak	10.500	0	Rp105.000	10 Pak	Pak	10.500	0	Rp105.000	Rp0
	Amplop Spesifikasi : Amplop Samson B	10 Pak	Pak	40.000	0	Rp400.000	10 Pak	Pak	40.000	0	Rp400.000	Rp0
	Amplop Spesifikasi : Amplop Samson C	10 Pak	Pak	50.000	0	Rp500.000	10 Pak	Pak	50.000	0	Rp500.000	Rp0
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gr Folio / F4 Sinar Dunia	100 Rim	rim	65.100	0	Rp6.510.000	100 Rim	rim	65.100	0	Rp6.510.000	Rp0
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp3.395.000					Rp3.395.000	Rp0
	[#] Belanja alat/ bahan untuk kegiatan kantor alat tulis kantor Sumber Dana :					Rp3.395.000					Rp3.395.000	Rp0
	[-]											
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Catridge Canon PG 47 Black Canon	5 Buah	Buah	127.000	0	Rp635.000	5 Buah	Buah	127.000	0	Rp635.000	Rp0
	[-] bahan komputer											
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Catride Original Brother LC583 Yelow (MFC-J2510-J3520-J3720. Brother	5 Buah	botol	125.000	0	Rp625.000	5 Buah	botol	125.000	0	Rp625.000	Rp0
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : TINTA INK 100 ml CYAN TINTA INK	10 Botol	BOTOL	35.000	0	Rp350.000	10 Botol	BOTOL	35.000	0	Rp350.000	Rp0
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : TINTA INK 100 ml MAGENTA TINTA INK	20 Botol	BOTOL	35.000	0	Rp700.000	20 Botol	BOTOL	35.000	0	Rp700.000	Rp0
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : TINTA INK 100 ml YELLOW TINTA INK	20 Buah	BOTOL	35.000	0	Rp700.000	20 Buah	BOTOL	35.000	0	Rp700.000	Rp0
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : TINTA INK REFILL 21 BLACK TINTA INK	11 Botol	BOTOL	35.000	0	Rp385.000	11 Botol	BOTOL	35.000	0	Rp385.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp18.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp18.000.000	Rp0
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan												
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)												
Lokasi : Kab. Wonosobo												
Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan						
	Indikator			Target		Indikator				Target		
	Tersedianya Barang Cetakan dan Fotocopy			12 Bulan		Tersedianya Barang Cetakan dan Fotocopy				12 Bulan		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember												

Keterangan :													
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0
	#] Belanja penggandaan / foto copy Sumber Dana :					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0
	[-]												
	Barang Cetakan Spesifikasi : Photo Copy Folio	33333 Lembar	Lembar	300	0	Rp9.999.900	33333 Lembar	Lembar	300	0	Rp9.999.900	Rp0	
	[-] foto copy												
	Alat Tulis Spesifikasi : Alat Tulis Kantor Lainnya	100 Paket	Paket	1	0	Rp100	100 Paket	Paket	1	0	Rp100	Rp0	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp10.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp10.000.000	Rp0	
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan													
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)													
Lokasi : Kab. Wonosobo													
Keluaran Sub Kegiatan :		Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan						
		Indikator				Target	Indikator					Target	
		Tersedianya Bahan Bacaan Untuk (Koran)				12 Bulan	Tersedianya Bahan Bacaan Untuk (Koran)					12 Bulan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember													
Keterangan :													
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp2.000.000					Rp2.000.000	Rp0	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp2.000.000					Rp2.000.000	Rp0	
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp2.000.000					Rp2.000.000	Rp0	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp2.000.000					Rp2.000.000	Rp0	
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp2.000.000					Rp2.000.000	Rp0	

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[#] Belanja 2 harian surat kabar Sumber Dana :					Rp2.000.000					Rp2.000.000	Rp0
	[-] Belanja 2 harian surat kabar											
	Beban Jasa surat kabar/majalah Spesifikasi : Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	2000000 Tahun	Tahun	1	0	Rp2.000.000	2000000 Tahun	Tahun	1	0	Rp2.000.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp2.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp2.000.000	Rp0
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD												
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)												
Lokasi : Kab. Wonosobo												
Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan						
	Indikator				Target	Indikator						Target
	Tersedianya makan dan minum rapat dan perjalanan dinas keluar daerah				12 Bulan	Tersedianya makan dan minum rapat dan perjalanan dinas keluar daerah						12 Bulan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan :												
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp80.000.000					Rp80.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp80.000.000					Rp80.000.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp36.000.000					Rp36.000.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp36.000.000					Rp36.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp36.000.000					Rp36.000.000	Rp0
	[#] Belanja makan lembur Sumber Dana :					Rp4.500.000					Rp4.500.000	Rp0
	[-] makan lembur											
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	150 Dus	OK	30.000	0	Rp4.500.000	150 Dus	OK	30.000	0	Rp4.500.000	Rp0
	[#] Belanja Makan Minum Rapat Sumber Dana :					Rp31.500.000					Rp31.500.000	Rp0
	[-] makan rapat											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	700 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp21.000.000	700 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp21.000.000	Rp0
	[-] snack rapat											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	700 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp10.500.000	700 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp10.500.000	Rp0
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp44.000.000					Rp44.000.000	Rp0
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp44.000.000					Rp44.000.000	Rp0
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp35.800.000					Rp35.800.000	Rp0
	[#] Perjalanan Dinas Biasa luar Daerah Sumber Dana :					Rp35.800.000					Rp35.800.000	Rp0
	[-]											
	Screening Kesehatan Spesifikasi : Swab PCR	2 Orang / Kali	OK	450.000	0	Rp900.000	2 Orang / Kali	OK	450.000	0	Rp900.000	Rp0
	[-] bbm perjalanan dinas luar kota											
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertalite	6000000 Tahun	Liter	1	0	Rp6.000.000	6000000 Tahun	Liter	1	0	Rp6.000.000	Rp0
	[-] Biaya Penginapan											
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon III/PNS Golongan IV	6 Orang / Kamar	OH	900.000	0	Rp5.400.000	6 Orang / Kamar	OH	900.000	0	Rp5.400.000	Rp0
	[-] Uang Saku Harian Perjalanan Dinas											
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DI YOGYAKARTA	10 Orang / Hari	OH	420.000	0	Rp4.200.000	10 Orang / Hari	OH	420.000	0	Rp4.200.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DKI JAKARTA	5 Orang / Hari	OH	530.000	0	Rp2.650.000	5 Orang / Hari	OH	530.000	0	Rp2.650.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke JAWA BARAT	5 Orang / Hari	OH	430.000	0	Rp2.150.000	5 Orang / Hari	OH	430.000	0	Rp2.150.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke JAWA TIMUR	10 Orang / Kali	OH	410.000	0	Rp4.100.000	10 Orang / Kali	OH	410.000	0	Rp4.100.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota wilayah Jateng Jarak Tempuh (PP) lebih dari 100 sd 150 km	10 Orang / Hari	OH	300.000	0	Rp3.000.000	10 Orang / Hari	OH	300.000	0	Rp3.000.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota wilayah Jateng Jarak Tempuh (PP) lebih dari 150 km	20 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp7.400.000	20 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp7.400.000	Rp0
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp8.200.000					Rp8.200.000	Rp0
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Sumber Dana :					Rp2.200.000					Rp2.200.000	Rp0
	[-] Belanja bahan bakar perjalanan dinas dalam kota											
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi :	2200000 Tahun	Atcost	1	0	Rp2.200.000	2200000 Tahun	Atcost	1	0	Rp2.200.000	Rp0
	[-] Uang Saku Harian Perjalanan Dinas											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan				Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan					Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN		(Rp)
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota lebih dari 8 Jam	40 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp6.000.000	40 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp6.000.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp80.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp80.000.000	Rp0
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp110.000.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp110.000.000	Rp0
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Wonosobo, tanggal _____ Sekretaris Daerah Drs. One Andang Wardoyo, M.Si NIP: 196809251988031003 Mengesahkan, PPKD Drs. M. KRISTIJADI, M.Si NIP: 196812261994031005										
Januari	Rp0											
Februari	Rp0											
Maret	Rp27.623.500											
April	Rp3.000.000											
Mei	Rp0											
Juni	Rp18.875.000											
Juli	Rp9.511.500											
Agustus	Rp3.000.000											
September	Rp18.875.000											
Oktober	Rp8.740.000											
November	Rp19.875.000											
Desember	Rp500.000											
Jumlah	Rp110.000.000											
Tim Anggaran Pemerintah Daerah												
No.	Nama	NIP			Jabatan				Tanda Tangan			
1.	Drs. M.Kristijadi, M.Si	196812261994031005			Kepala BPPKAD Kab. Wonosobo							

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH				
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %
Kegiatan : 4.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah				
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah				
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0009 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp138.000.000 (<i>terbilang: seratus tiga puluh delapan juta rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp138.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp138.000.000
Keluaran	Fasilitasi administrasi umum pemerintahan	12 bulan	Fasilitasi administrasi umum pemerintahan	12 bulan
Hasil	Persentase penyediaan jasa administrasi umum	100 %	Persentase penyediaan jasa administrasi umum	100 %
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur Sipil Negara (ASN)				
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
Lokasi : Kab. Wonosobo				
Keluaran Sub Kegiatan :				

Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
Indikator	Target	Indikator	Target
Tersedianya Alat Listrik	12 bulan	Tersedianya Alat Listrik	12 bulan
Tersedianya Alat Tulis Kantor	12 bulan	Tersedianya Alat Tulis Kantor	12 bulan
Tersedianya Bahan Komputer	3 unit	Tersedianya Bahan Komputer	3 unit
Tersedianya Kertas dan Cover	12 bulan	Tersedianya Kertas dan Cover	12 bulan
Tersedianya Perabot Kantor	21 dos	Tersedianya Perabot Kantor	21 dos

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp18.000.000					Rp18.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp18.000.000					Rp18.000.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp18.000.000					Rp18.000.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp18.000.000					Rp18.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp5.933.200					Rp5.933.200	Rp0
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana :					Rp5.933.200					Rp5.933.200	Rp0
	[-]											
	Alat Tulis Spesifikasi : Alat Tulis Kantor Lainnya	50 Paket	Paket	1	0	Rp50	50 Paket	Paket	1	0	Rp50	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Standar	7 Buah	Buah	2.250	0	Rp15.750	7 Buah	Buah	2.250	0	Rp15.750	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolp Pentel Asli	2 Buah	Buah	110.000	0	Rp220.000	2 Buah	Buah	110.000	0	Rp220.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Isi Ballpoint Pentel	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000	4 Buah	Buah	27.000	0	Rp108.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Hitam 2 B	5 Buah	Buah	4.500	0	Rp22.500	5 Buah	Buah	4.500	0	Rp22.500	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar / White Board isi 12	3 Dos	Doos	92.000	0	Rp276.000	3 Dos	Doos	92.000	0	Rp276.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Stubilo Boss Besar isi 10 buah	2 Set	Set	120.000	0	Rp240.000	2 Set	Set	120.000	0	Rp240.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Gelang Karet	1 Pak	pak	40.000	0	Rp40.000	1 Pak	pak	40.000	0	Rp40.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Gunting Besar	2 Buah	Buah	28.000	0	Rp56.000	2 Buah	Buah	28.000	0	Rp56.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Panfix ½ x 72	5 Roll	Rool	4.000	0	Rp20.000	5 Roll	Rool	4.000	0	Rp20.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Panfix 1 x 72	5 Roll	Rool	7.200	0	Rp36.000	5 Roll	Rool	7.200	0	Rp36.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Lem Glukol Tg	10 Buah	Buah	2.200	0	Rp22.000	10 Buah	Buah	2.200	0	Rp22.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Perforator No. 40 XL	4 Buah	Buah	48.000	0	Rp192.000	4 Buah	Buah	48.000	0	Rp192.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Perforator No. 85 XL	2 Buah	Buah	82.000	0	Rp164.000	2 Buah	Buah	82.000	0	Rp164.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Tali Rafia Besar 1 kg	2 Roll	Rool	16.500	0	Rp33.000	2 Roll	Rool	16.500	0	Rp33.000	Rp0
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku A4 isi 200 GK	4 Buah	Buah	22.000	0	Rp88.000	4 Buah	Buah	22.000	0	Rp88.000	Rp0
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Ekspedisi 100 GK	2 Buah	Buah	12.500	0	Rp25.000	2 Buah	Buah	12.500	0	Rp25.000	Rp0
	Buku Tulis Spesifikasi : buku kuitansi B	4 Buah	Buah	8.500	0	Rp34.000	4 Buah	Buah	8.500	0	Rp34.000	Rp0
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Isi Pisau Cutter Kecil	2 Dos	Doos	3.500	0	Rp7.000	2 Dos	Doos	3.500	0	Rp7.000	Rp0
	Cutter (Alat Tulis Kantor) Spesifikasi : Pisau Cutter Besar L 500	7 Buah	Buah	17.500	0	Rp122.500	7 Buah	Buah	17.500	0	Rp122.500	Rp0
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Besar	10 Buah	Buah	4.700	0	Rp47.000	10 Buah	Buah	4.700	0	Rp47.000	Rp0
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples Kecil	18 Buah	Buah	1.800	0	Rp32.400	18 Buah	Buah	1.800	0	Rp32.400	Rp0
	Ordner Dan Map Spesifikasi : File Box Besar	30 Buah	Buah	17.500	0	Rp525.000	30 Buah	Buah	17.500	0	Rp525.000	Rp0
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Ordner Folio	20 Buah	Buah	27.000	0	Rp540.000	20 Buah	Buah	27.000	0	Rp540.000	Rp0
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Snalhacter Kertas	100 Buah	Buah	700	0	Rp70.000	100 Buah	Buah	700	0	Rp70.000	Rp0
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Snalhacter Plastik	150 Buah	Buah	5.800	0	Rp870.000	150 Buah	Buah	5.800	0	Rp870.000	Rp0
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Kertas	110 Buah	Buah	700	0	Rp77.000	110 Buah	Buah	700	0	Rp77.000	Rp0
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Plastik	50 Buah	Buah	7.000	0	Rp350.000	50 Buah	Buah	7.000	0	Rp350.000	Rp0
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris Plastik Ukuran 50 Cm	2 Buah	Buah	8.000	0	Rp16.000	2 Buah	Buah	8.000	0	Rp16.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Penghapus Cair (Type Ex)	10 Set	Set	12.000	0	Rp120.000	10 Set	Set	12.000	0	Rp120.000	Rp0
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Penghapus Kombinasi Besar	3 Buah	Buah	12.000	0	Rp36.000	3 Buah	Buah	12.000	0	Rp36.000	Rp0
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Penghapus Papan Tulis	3 Buah	Buah	7.500	0	Rp22.500	3 Buah	Buah	7.500	0	Rp22.500	Rp0
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 19 mm isi 12	8 Buah	Buah	9.500	0	Rp76.000	8 Buah	Buah	9.500	0	Rp76.000	Rp0
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 32 mm isi 12	12 Buah	Buah	14.000	0	Rp168.000	12 Buah	Buah	14.000	0	Rp168.000	Rp0
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip ukuran besar mm isi 12	8 Buah	Buah	27.000	0	Rp216.000	8 Buah	Buah	27.000	0	Rp216.000	Rp0
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Paper Clip No. 5	60 Dos	Buah	4.000	0	Rp240.000	60 Dos	Buah	4.000	0	Rp240.000	Rp0
	Staples Spesifikasi : Remover / Pencabut Isi Staples	2 Buah	Buah	8.500	0	Rp17.000	2 Buah	Buah	8.500	0	Rp17.000	Rp0
	Staples Spesifikasi : Staples / Hecht Machine Besar No. 30	3 Buah	Buah	40.000	0	Rp120.000	3 Buah	Buah	40.000	0	Rp120.000	Rp0
	Staples Spesifikasi : Staples / Hecht Machine Kecil No. 10	5 Buah	Buah	20.800	0	Rp104.000	5 Buah	Buah	20.800	0	Rp104.000	Rp0
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta printer (refill)	13 Botol	Botol	42.000	0	Rp546.000	13 Botol	Botol	42.000	0	Rp546.000	Rp0
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Stempel	5 Botol	Botol	3.700	0	Rp18.500	5 Botol	Botol	3.700	0	Rp18.500	Rp0
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp11.285.000					Rp11.285.000	Rp0
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.285.000					Rp11.285.000	Rp0
	[-]											
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kabinet	4 Pak	Pak	27.500	0	Rp110.000	4 Pak	Pak	27.500	0	Rp110.000	Rp0
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil	5 Pak	Pak	10.500	0	Rp52.500	5 Pak	Pak	10.500	0	Rp52.500	Rp0
	Amplop Spesifikasi : Amplop Tg	3 Pak	Pak	18.500	0	Rp55.500	3 Pak	Pak	18.500	0	Rp55.500	Rp0
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gr Folio / F4 Sinar Dunia	170 Rim	rim	65.100	0	Rp11.067.000	170 Rim	rim	65.100	0	Rp11.067.000	Rp0
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp300.000					Rp300.000	Rp0
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana :					Rp300.000					Rp300.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[-]											
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk Dual Drive OTG 32 GB SanDisk	3 Unit	buah	100.000	0	Rp300.000	3 Unit	buah	100.000	0	Rp300.000	Rp0
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp399.000						Rp0
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor Sumber Dana :					Rp399.000						Rp0
	[-]											
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : Tissue Kotak	21 Dos	dos	19.000	0	Rp399.000	21 Dos	dos	19.000	0	Rp399.000	Rp0
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp82.800						Rp0
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik Sumber Dana :					Rp82.800						Rp0
	[-]											
	Batu Baterai Spesifikasi : Batu Battery Alkalin	4 Set	set	15.000	0	Rp60.000	4 Set	set	15.000	0	Rp60.000	Rp0
	Batu Baterai Spesifikasi : Batu Battery Kecil	8 Buah	Buah	2.850	0	Rp22.800	8 Buah	Buah	2.850	0	Rp22.800	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp18.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp18.000.000	Rp0

Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Wonosobo

Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan				
	Indikator				Target	Indikator				Target
	Tersedianya Amplop Kop Dinas				10 Pak	Tersedianya Amplop Kop Dinas				10 Pak
	Tersedianya Kertas NCR				15 buku	Tersedianya Kertas NCR				15 buku
	Tersedianya Photo Copy Folio				48586 lembar	Tersedianya Photo Copy Folio				48586 lembar
	Tersedianya Stofmap dengan Logo Kertas BC Manila				643 buah	Tersedianya Stofmap dengan Logo Kertas BC Manila				643 buah

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp17.500.000					Rp17.500.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan				Jumlah (Rp)	Setelah Perubahan				Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan					Rincian Perhitungan					Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		(Rp)
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp17.500.000					Rp17.500.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp17.500.000					Rp17.500.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp17.500.000					Rp17.500.000	Rp0
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp17.500.000					Rp17.500.000	Rp0
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor Sumber Dana :					Rp17.500.000					Rp17.500.000	Rp0
	[-]											
	Alat Tulis Spesifikasi : Alat Tulis Kantor Lainnya	200 Paket	Paket	1	0	Rp200	200 Paket	Paket	1	0	Rp200	Rp0
	Barang Cetakan Spesifikasi : Amplop Kop Dinas Besar Kertas Cassing	10 Pak	pak	65.000	0	Rp650.000	10 Pak	pak	65.000	0	Rp650.000	Rp0
	Barang Cetakan Spesifikasi : Kertas NCR isi 50 folio (3 paly) isi 150 Lb	15 Buku	Buku	23.000	0	Rp345.000	15 Buku	Buku	23.000	0	Rp345.000	Rp0
	Barang Cetakan Spesifikasi : Photo Copy Folio	48586 Lembar	Lembar	300	0	Rp14.575.800	48586 Lembar	Lembar	300	0	Rp14.575.800	Rp0
	Barang Cetakan Spesifikasi : Stofmap dengan Logo kertas BC Manila	643 Buah	Buah	3.000	0	Rp1.929.000	643 Buah	Buah	3.000	0	Rp1.929.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp17.500.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp17.500.000	Rp0
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan												
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)												
Lokasi : Kab. Wonosobo												
Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan						
	Indikator				Target	Indikator					Target	
	Tersedianya Bahan Bacaan, Surat Kabar Majalah				365 Eksemplar/Buku	Tersedianya Bahan Bacaan, Surat Kabar Majalah					365 Eksemplar/Buku	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan :												
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan				Jumlah (Rp)	Setelah Perubahan				Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan					Rincian Perhitungan					Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp2.500.000					Rp2.500.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp2.500.000					Rp2.500.000	Rp0
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp2.500.000					Rp2.500.000	Rp0
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp2.500.000					Rp2.500.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp2.500.000						Rp2.500.000	Rp0
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Sumber Dana :					Rp2.500.000						Rp2.500.000	Rp0
	[-]												
	Beban Jasa surat kabar/majalah Spesifikasi : Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	2500000 Eksemplar / Buku	Tahun	1	0	Rp2.500.000	2500000 Eksemplar / Buku	Tahun	1	0	Rp2.500.000	Rp0	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp2.500.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp2.500.000	Rp0
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD													
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)													
Lokasi : Kab. Wonosobo													
Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan							
	Indikator				Target	Indikator					Target		
	Terlaksananya Laporan Koordinasi dan atau Konsultasi ke Luar Daerah				12 bulan	Terlaksananya Laporan Koordinasi dan atau Konsultasi ke Luar Daerah					12 bulan		
	Tersedianya Makanan dan Minuman Rapat				50 kali	Tersedianya Makanan dan Minuman Rapat					50 kali		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember													
Keterangan :													
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp100.000.000						Rp100.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp100.000.000						Rp100.000.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp22.500.000						Rp22.500.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp22.500.000						Rp22.500.000	Rp0
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp22.500.000						Rp22.500.000	Rp0
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana :					Rp22.500.000						Rp22.500.000	Rp0
	[-]												
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	20 Box x 25 Kali	OK	30.000	0	Rp15.000.000	20 Box x 25 Kali	OK	30.000	0	Rp15.000.000	Rp0	
	[-] Belanja Kudapan												
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	20 Box x 25 Kali	OK	15.000	0	Rp7.500.000	20 Box x 25 Kali	OK	15.000	0	Rp7.500.000	Rp0	

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp77.500.000					Rp77.500.000	Rp0
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp77.500.000					Rp77.500.000	Rp0
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp77.500.000					Rp77.500.000	Rp0
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Biasa Sumber Dana :					Rp77.500.000					Rp77.500.000	Rp0
	[-]											
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi :	5040000 Liter	Atcost	1	0	Rp5.040.000	5040000 Liter	Atcost	1	0	Rp5.040.000	Rp0
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon IV/PNS Golongan III	20 Orang / Hari	OH	600.000	0	Rp12.000.000	20 Orang / Hari	OH	600.000	0	Rp12.000.000	Rp0
	Tiket Kereta Api Spesifikasi : Pejabat Eselon III/PNS Golongan IV	10 Orang / Kali	OK	1.000.000	0	Rp10.000.000	10 Orang / Kali	OK	1.000.000	0	Rp10.000.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DI YOGYKARTA	18 Orang / Hari	OH	420.000	0	Rp7.560.000	18 Orang / Hari	OH	420.000	0	Rp7.560.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DKI JAKARTA	19 Orang / Hari	OH	530.000	0	Rp10.070.000	19 Orang / Hari	OH	530.000	0	Rp10.070.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke JAWA TIMUR	10 Orang / Hari	OH	410.000	0	Rp4.100.000	10 Orang / Hari	OH	410.000	0	Rp4.100.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota wilayah Jateng Jarak Tempuh (PP) lebih dari 100 sd 150 km	30 Orang / Hari	OH	300.000	0	Rp9.000.000	30 Orang / Hari	OH	300.000	0	Rp9.000.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota wilayah Jateng Jarak Tempuh (PP) lebih dari 150 km	29 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp10.730.000	29 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp10.730.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota wilayah Jateng Jarak Tempuh (PP) lebih dari 50 sd 100 km	20 Orang / Hari	OH	250.000	0	Rp5.000.000	20 Orang / Hari	OH	250.000	0	Rp5.000.000	Rp0
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota wilayah Jateng Jarak Tempuh (PP) Sampai Dengan 50 km	20 Orang / Hari	OH	200.000	0	Rp4.000.000	20 Orang / Hari	OH	200.000	0	Rp4.000.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp100.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp100.000.000	Rp0
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp138.000.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp138.000.000	Rp0

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Wonosobo, tanggal _____ Sekretaris Daerah		
----------------------------------	--	--	--	--

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH				
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 %	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 %
Kegiatan : 4.01.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah				
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp10.000.000 (<i>terbilang: sepuluh juta rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 %	Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp10.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp10.000.000
Keluaran	pengadaan mebelair	100 %	pengadaan mebelair	100 %
Hasil	pengadaan mebelair	100 %	pengadaan mebelair	100 %
Kelompok Sasaran Kegiatan : Perbaikan tata kelola pemerintahan yang akuntabel				
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.07.05 Pengadaan Mebel				
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
Lokasi :				
Keluaran Sub Kegiatan :				

		Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan									
		Indikator				Target	Indikator				Target					
		Bertambahnya aset pemda				1 tahun	Bertambahnya aset pemda				1 tahun					
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember																
Keterangan :																
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)				
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)					
5.2	BELANJA MODAL					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0			
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0			
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0			
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0			
5.2.02.05.02.0001	Belanja Modal Mebel					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0			
	[#] Belanja Meja Kursi Tamu Sumber Dana :					Rp10.000.000						Rp10.000.000	Rp0			
	[-] Kursi dan Meja Tamu															
	Kursi Tamu Spesifikasi :	10000000 Ls	paket	1	0	Rp10.000.000	10000000 Ls	paket	1	0	Rp10.000.000	Rp0				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp10.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp10.000.000	Rp0			
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp10.000.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp10.000.000	Rp0			

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp10.000.000
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp10.000.000

Wonosobo, tanggal _____

Sekretaris Daerah

Drs. One Andang Wardoyo, M.Si
NIP: 196809251988031003

Mengesahkan,
PPKD

Drs. M. KRISTIJADI, M.Si
NIP: 196812261994031005

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. M.Kristijadi, M.Si	196812261994031005	Kepala BPPKAD Kab. Wonosobo	

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH				
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %
Kegiatan : 4.01.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah				
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0009 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp215.000.000 (<i>terbilang: dua ratus lima belas juta rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp190.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp215.000.000
Keluaran	Penyediaan sarana prasarana barang milik daerah	1 paket	Penyediaan sarana prasarana barang milik daerah	1 paket
Hasil	Tersedianya sarana prasarana kerja yang memadai	100 %	Tersedianya sarana prasarana kerja yang memadai	100 %
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur Sipil Negara				
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Fisik				
Lokasi : Kab. Wonosobo				
Keluaran Sub Kegiatan :				

Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
Indikator	Target	Indikator	Target
Terlaksananya Belanja Jasa Transaksi Keuangan	5 dokumen	Terlaksananya Belanja Jasa Transaksi Keuangan	5 dokumen
		Terlaksananya Pengadaan Camera Conference	1 Unit
Terlaksananya Pengadaan Lap Top	1 paket	Terlaksananya Pengadaan Lap Top	1 paket
		Terlaksananya Pengadaan Layar Film atau Projector	1 Unit
		Terlaksananya Pengadaan LCD Projektor	1 Unit
		Terlaksananya Pengadaan Microphone	1 Unit
Terlaksananya Pengadaan PC Unit	1 paket	Terlaksananya Pengadaan PC Unit	1 paket
Terlaksananya Pengadaan Printer	1 paket	Terlaksananya Pengadaan Printer	1 paket
		Terlaksananya Pengadaan Sound Sytem	1 Paket
		Terlaksananya Pengadaan Televisi	1 Unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Februari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.2	BELANJA MODAL					Rp190.000.000					Rp215.000.000	Rp25.000.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp190.000.000					Rp215.000.000	Rp25.000.000
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp0					Rp20.350.000	Rp20.350.000
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor					Rp0					Rp7.700.000	Rp7.700.000
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					Rp0					Rp7.700.000	Rp7.700.000
	[#] Sumber Dana :					Rp0					Rp7.700.000	Rp7.700.000
	[-]											
	Lcd Projector atau Infocus Spesifikasi :	0 paket	paket	0	0	Rp0	1 Unit	paket	1	0	Rp7.700.000	Rp7.700.000
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp0					Rp12.650.000	Rp12.650.000
5.2.02.05.02.0006	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					Rp0					Rp12.650.000	Rp12.650.000
	[#] Sumber Dana :					Rp0					Rp12.650.000	Rp12.650.000
	[-]											
	Microphone Spesifikasi :	0 paket	paket	0	0	Rp0	1 Unit	paket	1	0	Rp550.000	Rp550.000
	Sound System Spesifikasi :	0 paket	paket	0	0	Rp0	1 Paket	paket	1	0	Rp3.300.000	Rp3.300.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Televisi Spesifikasi :	0 paket	paket	0	0	Rp0	1 Unit	paket	1	0	Rp8.800.000	Rp8.800.000
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar					Rp0					Rp4.650.000	Rp4.650.000
5.2.02.06.01	Belanja Modal Alat Studio					Rp0					Rp4.650.000	Rp4.650.000
5.2.02.06.01.0002	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film					Rp0					Rp4.650.000	Rp4.650.000
	[#] Sumber Dana :					Rp0					Rp4.650.000	Rp4.650.000
	[-]											
	Camera Conference Spesifikasi :	0 paket	paket	0	0	Rp0	1 Unit	paket	1	0	Rp3.000.000	Rp3.000.000
	Layar Film atau Projector Spesifikasi :	0 paket	paket	0	0	Rp0	1 Unit	paket	1	0	Rp1.650.000	Rp1.650.000
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp190.000.000					Rp190.000.000	Rp0
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp181.400.000					Rp181.400.000	Rp0
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp181.400.000					Rp181.400.000	Rp0
	[#] Sumber Dana :					Rp177.620.000					Rp177.620.000	Rp0
	[-]											
	Lap Top Spesifikasi :	136000000 Paket	paket	1	0	Rp136.000.000	136000000 Paket	paket	1	0	Rp136.000.000	Rp0
	PC Unit Spesifikasi :	41620000 Paket	paket	1	0	Rp41.620.000	41620000 Paket	paket	1	0	Rp41.620.000	Rp0
	[#] Biaya Umum Sumber Dana :					Rp3.780.000					Rp3.780.000	Rp0
	[-] Bendahara Pengeluaran Pembantu pagu anggaran lebih dari 100jt sd 250 jt											
	Lap Top Spesifikasi :	310000 Orang / Paket / Pekerjaan x 3 Paket	paket	1	0	Rp930.000	310000 Orang / Paket / Pekerjaan x 3 Paket	paket	1	0	Rp930.000	Rp0
	[-] Pejabat pelaksana teknis kegiatan pagu anggaran lebih dari 100jt sd 250jt											
	Lap Top Spesifikasi :	600000 Orang / Paket / Pekerjaan x 3 Paket	paket	1	0	Rp1.800.000	600000 Orang / Paket / Pekerjaan x 3 Paket	paket	1	0	Rp1.800.000	Rp0
	[-] Pejabat pengadaan barang jasa (non kontruksi) pagu anggaran sampai dengan 100 sd 200 jt											
	Lap Top Spesifikasi :	350000 Orang / Paket / Pekerjaan x 3 Paket	paket	1	0	Rp1.050.000	350000 Orang / Paket / Pekerjaan x 3 Paket	paket	1	0	Rp1.050.000	Rp0
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp8.600.000					Rp8.600.000	Rp0
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp8.600.000					Rp8.600.000	Rp0
	[#] Sumber Dana :					Rp8.600.000					Rp8.600.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
	[-]												
	Printer (Peralatan Personal Komputer) Spesifikasi :	2 Unit	paket	1	0	Rp8.600.000	2 Unit	paket	1	0	Rp8.600.000	Rp0	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp190.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp215.000.000	Rp25.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp190.000.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp215.000.000	Rp25.000.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan			Wonosobo, tanggal _____ Sekretaris Daerah Drs. One Andang Wardoyo, M.Si NIP: 196809251988031003 Mengesahkan, PPKD Drs. M. KRISTIJADI, M.Si NIP: 196812261994031005										
Januari	Rp0												
Februari	Rp190.000.000												
Maret	Rp0												
April	Rp25.000.000												
Mei	Rp0												
Juni	Rp0												
Juli	Rp0												
Agustus	Rp0												
September	Rp0												
Oktober	Rp0												
November	Rp0												
Desember	Rp0												
Jumlah	Rp215.000.000												
Tim Anggaran Pemerintah Daerah													
No.	Nama	NIP				Jabatan				Tanda Tangan			
1.	Drs. M.Kristijadi, M.Si	196812261994031005				Kepala BPPKAD Kab. Wonosobo							

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH				
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %
Kegiatan : 4.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah				
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp21.500.000 (<i>terbilang: dua puluh satu juta lima ratus ribu rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	Cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp21.500.000	Dana yang dibutuhkan	Rp21.500.000
Keluaran	Tersedianya Honor pengelolaan keuangan dan penatausahaan keuangan dan pembelian materai	100 %	Tersedianya Honor pengelolaan keuangan dan penatausahaan keuangan dan pembelian materai	100 %
Hasil	Tersedianya honor pengelolaan keuangan dan penatausahaan keuangan dan jasa surat menyurat	100 %	Tersedianya honor pengelolaan keuangan dan penatausahaan keuangan dan jasa surat menyurat	100 %
Kelompok Sasaran Kegiatan : Perbaiki tata kelola pemerintahan yang akuntabel				
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat				
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				

Lokasi	: Kab. Wonosobo												
Keluaran Sub Kegiatan	Sebelum Perubahan						Setelah Perubahan						
	Indikator					Target	Indikator				Target		
	Pembelian Materai					12 Bulan	Pembelian Materai				12 Bulan		
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan	:												
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.500.000					Rp1.500.000	Rp0	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.500.000					Rp1.500.000	Rp0	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.500.000					Rp1.500.000	Rp0	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.500.000					Rp1.500.000	Rp0	
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp1.500.000					Rp1.500.000	Rp0	
	[#] Belanja Alat / Bahan Untuk Kegiatan Kantor Benda Pos Sumber Dana :					Rp1.500.000					Rp1.500.000	Rp0	
	[-] Belanja materai												
	Benda Pos Spesifikasi : Materai 10.000	150 Buah	Lembar	10.000	0	Rp1.500.000	150 Buah	Lembar	10.000	0	Rp1.500.000	Rp0	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.500.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.500.000
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor												
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)												
Lokasi	: Kab. Wonosobo												
Keluaran Sub Kegiatan	Sebelum Perubahan						Setelah Perubahan						
	Indikator					Target	Indikator					Target	
	Tersediaan Honor Pengelolaan Keuangan dan Penatausahaan Keuangan					12 Bulan	Tersediaan Honor Pengelolaan Keuangan dan Penatausahaan Keuangan					12 Bulan	
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan	:												
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp20.000.000					Rp20.000.000	Rp0	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp20.000.000					Rp20.000.000	Rp0	

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp560.000					Rp560.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp560.000					Rp560.000	Rp0
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp560.000					Rp560.000	Rp0
	[#] Belanja Makan Lembur Sumber Dana :					Rp560.000					Rp560.000	Rp0
	[-] makan lembur											
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makanan Lembur	20000 Paket	Paket	1	0	Rp20.000	20000 Paket	Paket	1	0	Rp20.000	Rp0
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	18 Orang / Hari	OK	30.000	0	Rp540.000	18 Orang / Hari	OK	30.000	0	Rp540.000	Rp0
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp19.440.000					Rp19.440.000	Rp0
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp19.440.000					Rp19.440.000	Rp0
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					Rp19.440.000					Rp19.440.000	Rp0
	[#] Belanja Pelaksanaan Transaksi Keuangan Sumber Dana :					Rp19.440.000					Rp19.440.000	Rp0
	[-] Honor Bendahara Pengeluar											
	Bendahara Pengeluaran Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 500 Jt sd 1 Miliar	12 Bulan	ob	570.000	0	Rp6.840.000	12 Bulan	ob	570.000	0	Rp6.840.000	Rp0
	[-] Honor Kuasa Pengguna Anggaran											
	Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 250 Jt sd 500 Jt	12 Bulan	ob	800.000	0	Rp9.600.000	12 Bulan	ob	800.000	0	Rp9.600.000	Rp0
	[-] Honor Pengurus Barang											
	Pengurus Barang Pengguna/Pengurus Barang Pembantu Spesifikasi : Nilai Aset yang dikelola lebih 1 milyar sd 5 milyar	12 Bulan	ob	250.000	0	Rp3.000.000	12 Bulan	ob	250.000	0	Rp3.000.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp20.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp20.000.000	Rp0
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp21.500.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp21.500.000	Rp0

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Wonosobo, tanggal _____ Sekretaris Daerah <u>Drs. One Andang Wardoyo, M.Si</u> NIP: 196809251988031003 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. M. KRISTIJADI, M.Si</u> NIP: 196812261994031005		
Januari	Rp0			
Februari	Rp0			
Maret	Rp5.860.000			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp4.860.000			
Juli	Rp560.000			
Agustus	Rp500.000			
September	Rp4.860.000			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp4.860.000			
Jumlah	Rp21.500.000			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. M.Kristijadi, M.Si	196812261994031005	Kepala BPPKAD Kab. Wonosobo	

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH				
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %
Kegiatan : 4.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah				
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0009 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp31.100.000 (<i>terbilang: tiga puluh satu juta seratus ribu rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %	Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp31.100.000	Dana yang dibutuhkan	Rp31.100.000
Keluaran	Jasa penunjang urusan pemerintahan	12 bulan	Jasa penunjang urusan pemerintahan	12 bulan
Hasil	Terfasilitasinya penunjang urusan pemerintahan	100 %	Terfasilitasinya penunjang urusan pemerintahan	100 %
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur Sipil Negara				
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat				
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
Lokasi : Kab. Wonosobo				
Keluaran Sub Kegiatan :				

Sebelum Perubahan				Setelah Perubahan			
Indikator		Target		Indikator		Target	
Tersedianya matrai tempel		100 lembar		Tersedianya matrai tempel		100 lembar	

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.000.000					Rp1.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.000.000					Rp1.000.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.000.000					Rp1.000.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.000.000					Rp1.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp1.000.000					Rp1.000.000	Rp0
	[#] Sumber Dana :					Rp1.000.000					Rp1.000.000	Rp0
	[-]											
	Benda Pos Spesifikasi : Materai 10.000	100 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp1.000.000	100 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp1.000.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp1.000.000	Rp0

Sub Kegiatan : 4.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Wonosobo

Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan				
	Indikator				Target	Indikator				Target
	Tersedianya Honorarium Pengelola Uang dan Penatausahaan Keuangan				12 bulan	Tersedianya Honorarium Pengelola Uang dan Penatausahaan Keuangan				12 bulan
						Tersedianya Honorarium Petugas Akuntansi				10 bulan
						Tersedianya Honorarium PPTK				12 bulan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp30.100.000					Rp30.100.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp30.100.000					Rp30.100.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp11.740.000					Rp0	(Rp11.740.000)
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp11.740.000					Rp0	(Rp11.740.000)
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp11.740.000					Rp0	(Rp11.740.000)
	[#] Sumber Dana :					Rp10.000					Rp0	(Rp10.000)
	[-]											
	Makanan dan Minuman Spesifikasi : Makanan Lembur	10000 Paket	Paket	1	0	Rp10.000	0 Paket	Paket	1	0	Rp0	(Rp10.000)
	[#] Belanja Makan Minum Lembur Sumber Dana :					Rp11.730.000					Rp0	(Rp11.730.000)
	[-]											
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	391 Boks	OK	30.000	0	Rp11.730.000	0 OK	OK	30.000	0	Rp0	(Rp11.730.000)
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp18.360.000					Rp30.100.000	Rp11.740.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp18.360.000					Rp30.100.000	Rp11.740.000
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					Rp18.360.000					Rp30.100.000	Rp11.740.000
	[#] Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan Sumber Dana :					Rp18.360.000					Rp30.100.000	Rp11.740.000
	[-]											
	Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 500 Jt sd 1 Miliar	12 Orang / Bulan	ob	430.000	0	Rp5.160.000	1 Orang x 12 Bulan	ob	430.000	0	Rp5.160.000	Rp0
	Jasa Transaksi Keuangan Spesifikasi :	0 Paket	Paket	0	0	Rp0	140000 Orang / Paket / Pekerjaan	Paket	1	0	Rp140.000	Rp140.000
	Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 500 Jt sd 1 Miliar	12 Orang / Bulan	ob	900.000	0	Rp10.800.000	1 Orang x 12 Bulan	ob	900.000	0	Rp10.800.000	Rp0
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 100 Jt sd 250 Jt	0 ob	ob	0	0	Rp0	1 Orang x 12 Bulan	ob	600.000	0	Rp7.200.000	Rp7.200.000
	Pengurus Barang Pengguna/Pengurus Barang Pembantu Spesifikasi : Nilai Aset yang dikelola sampai dengan 1 milyar	12 Orang / Bulan	ob	200.000	0	Rp2.400.000	1 Orang x 12 Bulan	ob	200.000	0	Rp2.400.000	Rp0
	Petugas Verifikasi Penerimaan dan Pengeluaran/Petugas Akuntansi Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 500 Jt sd 1 Miliar	0 ob	ob	0	0	Rp0	1 Orang x 10 Bulan	ob	200.000	0	Rp2.000.000	Rp2.000.000
	Petugas Verifikasi Penerimaan dan Pengeluaran/Petugas Akuntansi/Petugas Penyiap Dokumen Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 500 Jt sd 1 Miliar	0 Orang / Bulan	Orang / Bulan	0	0	Rp0	2 Orang x 6 Bulan	Orang / Bulan	200.000	0	Rp2.400.000	Rp2.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp30.100.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp30.100.000	Rp0
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp31.100.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp31.100.000	Rp0

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Wonosobo, tanggal _____ Sekretaris Daerah <u>Drs. One Andang Wardoyo, M.Si</u> NIP: 196809251988031003 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. M. KRISTIJADI, M.Si</u> NIP: 196812261994031005
Januari	Rp1.530.000	
Februari	Rp2.530.000	
Maret	Rp1.530.000	
April	Rp1.530.000	
Mei	Rp1.530.000	
Juni	Rp1.530.000	
Juli	Rp1.530.000	
Agustus	Rp1.530.000	
September	Rp1.530.000	
Oktober	Rp13.270.000	
November	Rp1.530.000	
Desember	Rp1.530.000	
Jumlah	Rp31.100.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. M.Kristijadi, M.Si	196812261994031005	Kepala BPPKAD Kab. Wonosobo	

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH				
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik	100 %	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik	100 %
Kegiatan : 4.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah				
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp40.000.000 (<i>terbilang: empat puluh juta rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik	100 %	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp40.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp40.000.000
Keluaran	Perawatan Kendaraan Bermotor dan Belanja jasa dan service dan pengganti komponen	100 %	Perawatan Kendaraan Bermotor dan Belanja jasa dan service dan pengganti komponen	100 %
Hasil	Terfasilitasinya Perawatan Kendaraan Bermotor dan Jasa Service dan penggantian komponen	100 %	Terfasilitasinya Perawatan Kendaraan Bermotor dan Jasa Service dan penggantian komponen	100 %
Kelompok Sasaran Kegiatan : Perbaikan tata kelola pemerintahan yang akuntabel				
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				

Lokasi	: Kab. Wonosobo													
Keluaran Sub Kegiatan	Sebelum Perubahan						Setelah Perubahan							
	Indikator					Target	Indikator					Target		
	perawatan kendaraan bermotor					12 bulan	perawatan kendaraan bermotor					12 bulan		
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember													
Keterangan	:													
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)		
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI					Rp25.000.000					Rp25.000.000	Rp0		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp25.000.000					Rp25.000.000	Rp0		
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0		
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0		
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0		
	[#] Belanja bahan bakar dan pelumas Sumber Dana :					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0		
	[-] Belanja bahan bakar minyak gas dan pelumas													
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertalite	15000000	Tahun	Liter	1	0	Rp15.000.000	15000000	Tahun	Liter	1	0	Rp15.000.000	Rp0
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp10.000.000					Rp10.000.000	Rp0		
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp10.000.000					Rp10.000.000	Rp0		
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp10.000.000					Rp10.000.000	Rp0		
	[#] Belanja pemeliharaan peralatan dan mesin Sumber Dana :					Rp10.000.000					Rp10.000.000	Rp0		
	[-] Belanja pemeliharaan alat angkutan darat bermotor dinas bermotor perorangan													
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	10000000	Tahun	atcost	1	0	Rp10.000.000	10000000	Tahun	atcost	1	0	Rp10.000.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp25.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp25.000.000	Rp0		
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya													
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)													
Lokasi	:													
Keluaran Sub Kegiatan	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan								
	Indikator					Target	Indikator					Target		
	Terasilitasi jasa service dan pengganti komponen					12 Bulan	Terasilitasi jasa service dan pengganti komponen					12 Bulan		

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember													
Keterangan :													
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp10.055.000					Rp10.055.000	Rp0	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp10.055.000					Rp10.055.000	Rp0	
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp10.055.000					Rp10.055.000	Rp0	
	[#] Belanja bahan / bahan untuk kegiatan kantor bahan komputer Sumber Dana :					Rp10.055.000					Rp10.055.000	Rp0	
	[-] bahan komputer												
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Canon Catridge Pg 740 Black Canon	10 Buah	buah	270.000	0	Rp2.700.000	10 Buah	buah	270.000	0	Rp2.700.000	Rp0	
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Catridge Canon PG 40 Black Canon	15 Buah	Buah	250.000	0	Rp3.750.000	15 Buah	Buah	250.000	0	Rp3.750.000	Rp0	
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Catridge Canon PG 47 Black Canon	15 Buah	Buah	127.000	0	Rp1.905.000	15 Buah	Buah	127.000	0	Rp1.905.000	Rp0	
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk 2 TB samsung	10 Buah	buah	170.000	0	Rp1.700.000	10 Buah	buah	170.000	0	Rp1.700.000	Rp0	
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp4.945.000					Rp4.945.000	Rp0	
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp4.945.000					Rp4.945.000	Rp0	
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp4.945.000					Rp4.945.000	Rp0	
	[#] Belanja pemeliharaan peralatan dan mesin Sumber Dana :					Rp4.945.000					Rp4.945.000	Rp0	
	[-] Pemeliharaan peralatan dan mesin												
	Beban Pemeliharaan Komputer Unit Spesifikasi : Pemeliharaan Komputer Unit Personal Computer	4945000 Tahun	atcost	1	0	Rp4.945.000	4945000 Tahun	atcost	1	0	Rp4.945.000	Rp0	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp15.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp15.000.000	Rp0	
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp40.000.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp40.000.000	Rp0	

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Wonosobo, tanggal _____ Sekretaris Daerah Drs. One Andang Wardoyo, M.Si NIP: 196809251988031003 Mengesahkan, PPKD Drs. M. KRISTIJADI, M.Si NIP: 196812261994031005		
Januari	Rp0			
Februari	Rp0			
Maret	Rp3.750.000			
April	Rp3.000.000			
Mei	Rp3.750.000			
Juni	Rp3.750.000			
Juli	Rp3.000.000			
Agustus	Rp4.700.000			
September	Rp3.750.000			
Oktober	Rp7.605.000			
November	Rp6.695.000			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp40.000.000			

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. M.Kristijadi, M.Si	196812261994031005	Kepala BPPKAD Kab. Wonosobo	

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH				
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik	100 %	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik	100 %
Kegiatan : 4.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah				
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0009 Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Sekretariat Daerah				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp32.000.000 (<i>terbilang: tiga puluh dua juta rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik	100 %	Persentase aset Sekretariat Daerah dalam kondisi baik	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp57.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp32.000.000
Keluaran	Pemeliharaan barang milik daerah	12 bulan	Pemeliharaan barang milik daerah	12 bulan
Hasil	Persentase Barang Milik Daerah yang terpelihara	100 %	Persentase Barang Milik Daerah yang terpelihara	100 %
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur Sipil Negara (ASN)				
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
Lokasi : Kab. Wonosobo				
Keluaran Sub Kegiatan :				

		Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					
		Indikator				Target	Indikator				Target	
		Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas Roda 2				5 Unit	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas Roda 2				5 Unit	
		Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas Roda 4				1 Unit	Terlaksananya Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas Roda 4				1 Unit	
		Tersedianya Bahan Bakar dan Pelumas				12 Bulan	Tersedianya Bahan Bakar dan Pelumas				12 Bulan	

Waktu Pelaksanaan

:

Mulai Januari sampai Desember

Keterangan

:

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI						Rp17.000.000					Rp17.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp17.000.000					Rp17.000.000	Rp0
5.1.02.01	Belanja Barang						Rp9.000.000					Rp9.000.000	Rp0
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis						Rp9.000.000					Rp9.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas						Rp9.000.000					Rp9.000.000	Rp0
	[#] Sumber Dana :						Rp9.000.000					Rp9.000.000	Rp0
	[-]												
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertalite	3000000 Ls	Liter	1	0	Rp3.000.000	3000000 Ls	Liter	1	0	Rp3.000.000		Rp0
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertamina	5000000 Ls	Liter	1	0	Rp5.000.000	5000000 Ls	Liter	1	0	Rp5.000.000		Rp0
	Minyak Pelumas Spesifikasi :	1000000 Ls	Atcost	1	0	Rp1.000.000	1000000 Ls	Atcost	1	0	Rp1.000.000		Rp0
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan						Rp8.000.000					Rp8.000.000	Rp0
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin						Rp8.000.000					Rp8.000.000	Rp0
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan						Rp8.000.000					Rp8.000.000	Rp0
	[#] Kendaraan Bermotor roda 2 Sumber Dana :						Rp3.000.000					Rp3.000.000	Rp0
	[-]												
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	5 Unit x 600000 Unit / Tahun	atcost	1	0	Rp3.000.000	5 Unit x 600000 Unit / Tahun	atcost	1	0	Rp3.000.000		Rp0
	[#] Kendaraan Bermotor roda 4 Sumber Dana :						Rp5.000.000					Rp5.000.000	Rp0
	[-]												

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	1 Unit x 5000000 Unit / Tahun	atcost	1	0	Rp5.000.000	1 Unit x 5000000 Unit / Tahun	atcost	1	0	Rp5.000.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp17.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp17.000.000	Rp0
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya												
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)												
Lokasi : Kab. Wonosobo												
Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan						
	Indikator				Target	Indikator					Target	
	Terlaksananya Pemeliharaan rutin peralatan kantor (CPU)				13 unit	Terlaksananya Pemeliharaan rutin peralatan kantor (CPU)					13 unit	
	Terlaksananya Pemeliharaan rutin peralatan kantor (Laptop)				7 unit	Terlaksananya Pemeliharaan rutin peralatan kantor (Laptop)					7 unit	
	Terlaksananya Pemeliharaan rutin peralatan kantor (Printer)				10 unit	Terlaksananya Pemeliharaan rutin peralatan kantor (Printer)					10 unit	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan :												
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0
	[#] Belanja pemeliharaan Peralatan dan Mesin Sumber Dana :					Rp15.000.000					Rp15.000.000	Rp0
	[-]											
	Beban Pemeliharaan Komputer Unit Spesifikasi : Pemeliharaan Komputer Unit Personal Computer	30 Unit x 500000 Unit / Tahun	atcost	1	0	Rp15.000.000	30 Unit x 500000 Unit / Tahun	atcost	1	0	Rp15.000.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp15.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp15.000.000	Rp0
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.09.07 Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya												

Sumber Pendanaan	:	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)												
Lokasi	:													
Keluaran Sub Kegiatan	:	Sebelum Perubahan						Setelah Perubahan						
		Indikator					Target	Indikator					Target	
		Terlaksananya Pemeliharaan Instalansi Listrik dan Jaringan Internet					1 paket	Terlaksananya Pemeliharaan Instalansi Listrik dan Jaringan Internet					1 paket	
Waktu Pelaksanaan	:	Mulai April sampai Juni												
Keterangan	:													
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)		
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI						Rp25.000.000						Rp0	(Rp25.000.000)
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa						Rp25.000.000						Rp0	(Rp25.000.000)
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan						Rp25.000.000						Rp0	(Rp25.000.000)
5.1.02.03.04	Belanja Pemeliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi						Rp25.000.000						Rp0	(Rp25.000.000)
5.1.02.03.04.0118	Belanja Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Lain-Instalasi Lain						Rp25.000.000						Rp0	(Rp25.000.000)
	[#] Belanja pemeliharaan Aset Tetap Lainnya						Rp25.000.000						Rp0	(Rp25.000.000)
	Sumber Dana :													
	[-]													
	Pemeliharaan Instalasi	25000000	Ls	atcost	1	0	Rp25.000.000	0	atcost	atcost	1	0	Rp0	(Rp25.000.000)
	Spesifikasi : Pemeliharaan Instalasi Lain Instalasi Lain													
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:							Rp25.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp0	(Rp25.000.000)	
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:							Rp57.000.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp32.000.000	(Rp25.000.000)	

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Wonosobo, tanggal _____ Sekretaris Daerah Drs. One Andang Wardoyo, M.Si NIP: 196809251988031003 Mengesahkan, PPKD Drs. M. KRISTIJADI, M.Si NIP: 196812261994031005		
Januari	Rp3.500.000			
Februari	Rp3.250.000			
Maret	Rp1.250.000			
April	Rp5.500.000			
Mei	Rp1.250.000			
Juni	Rp1.250.000			
Juli	Rp7.750.000			
Agustus	Rp1.250.000			
September	Rp1.250.000			
Oktober	Rp3.250.000			
November	Rp1.250.000			
Desember	Rp1.250.000			
Jumlah	Rp32.000.000			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. M.Kristijadi, M.Si	196812261994031005	Kepala BPPKAD Kab. Wonosobo	

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH			Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD	
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2022				
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022				
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN				
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH				
Program : 4.01.03 PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN				
Sasaran Program :				
Capaian Program :	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Indikator	Target	Indikator	Target
	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %
	Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	80 angka	Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	80 angka
Kegiatan : 4.01.03.2.02 Pelaksanaan Administrasi Pembangunan				
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah				
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0008 Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah				
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2022 : Rp540.000.000 (<i>terbilang: lima ratus empat puluh juta rupiah</i>)				
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)				
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan				
Indikator	Sebelum Perubahan		Setelah Perubahan	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Bagian Pengendalian Pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %
	Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	80 angka	Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	80 angka
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp390.000.000	Dana yang dibutuhkan	Rp540.000.000
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	80 %	Rata-rata capaian kinerja perangkat daerah per triwulan	80 %
Hasil	Tersedianya data serapan anggaran DAK, bantuan Provinsi dan Monev,Terselenggarakannya Peresmian Proyek,Terwujudnya pelaporan Pembangunan,Dokumen LKJIP,Rentra, Renja dan PK	100 %	Tersedianya data serapan anggaran DAK, bantuan Provinsi dan Monev,Terselenggarakannya Peresmian Proyek,Terwujudnya pelaporan Pembangunan,Dokumen LKJIP,Rentra, Renja dan PK	100 %
Kelompok Sasaran Kegiatan : Terwujudnya pemerintah yang bersih dan akuntabel				

Sub Kegiatan		: 4.01.03.2.02.01 Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan											
Sumber Pendanaan		: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)											
Lokasi		:											
Keluaran Sub Kegiatan	Sebelum Perubahan						Setelah Perubahan						
	Indikator					Target	Indikator					Target	
	Fasilitasi penyusunan PK Setda					9 Bagian	Fasilitasi penyusunan PK Setda					9 Bagian	
	Penyusunan Renja Setda					1 Dokumen	Penyusunan Renja Setda					1 Dokumen	
	Penyusunan Renstra Setda					1 Dokumen	Penyusunan Renstra Setda					1 Dokumen	
Waktu Pelaksanaan		: Mulai Januari sampai Desember											
Keterangan		:											
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp40.000.000					Rp40.000.000	Rp0	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp40.000.000					Rp40.000.000	Rp0	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp29.560.000					Rp29.560.000	Rp0	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp29.560.000					Rp29.560.000	Rp0	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp5.258.000					Rp5.258.000	Rp0	
	[#] Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor alat tulis kantor Sumber Dana :					Rp5.258.000					Rp5.258.000	Rp0	
	[-]												
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo kecil	9 Buah	Buah	7.000	0	Rp63.000	9 Buah	Buah	7.000	0	Rp63.000	Rp0	
	[-] Belanja alat tulis kantor												
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Panthel 2	5 Buah	Buah	55.000	0	Rp275.000	5 Buah	Buah	55.000	0	Rp275.000	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Hitam 2 B	5 Buah	Buah	4.500	0	Rp22.500	5 Buah	Buah	4.500	0	Rp22.500	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar	5 Buah	Buah	8.000	0	Rp40.000	5 Buah	Buah	8.000	0	Rp40.000	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar / White Board isi 12	5 Buah	Doos	92.000	0	Rp460.000	5 Buah	Doos	92.000	0	Rp460.000	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Emas / Putih	6 Buah	Buah	17.250	0	Rp103.500	6 Buah	Buah	17.250	0	Rp103.500	Rp0	
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Perforator No. 85 XL	10 Buah	Buah	82.000	0	Rp820.000	10 Buah	Buah	82.000	0	Rp820.000	Rp0	

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Sampul Plastik A4	4 Buah	Lembar	500	0	Rp2.000	4 Buah	Lembar	500	0	Rp2.000	Rp0
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip 19 mm isi 12	20 Buah	Buah	9.500	0	Rp190.000	20 Buah	Buah	9.500	0	Rp190.000	Rp0
	[-] Belanja penggandaan / foto copy											
	Barang Cetakan Spesifikasi : Photo Copy Folio	10940 Lembar	Lembar	300	0	Rp3.282.000	10940 Lembar	Lembar	300	0	Rp3.282.000	Rp0
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.302.000						Rp0
	[#] Belanja alat bahan untuk kegiatan kantor kertas dan caver Sumber Dana :					Rp1.302.000						Rp0
	[-] Belanja kertas dan caver											
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gr Folio / F4 Sinar Dunia	20 Rim	rim	65.100	0	Rp1.302.000	20 Rim	rim	65.100	0	Rp1.302.000	Rp0
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.000.000						Rp0
	[#] Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor bahan cetak Sumber Dana :					Rp5.000.000						Rp0
	[-] Belanja bahan cetak renstra , renja dan pk											
	Barang Cetakan Spesifikasi : Barang Cetakan	5000000 Ls	Paket	1	0	Rp5.000.000	5000000 Ls	Paket	1	0	Rp5.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp18.000.000						Rp0
	[#] Belanja makanan dan minuman rapat Sumber Dana :					Rp13.500.000						Rp0
	[-] Belanja makan dan minum rapat pk											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	150 Orang / Hari	OK	15.000	0	Rp2.250.000	150 Orang / Hari	OK	15.000	0	Rp2.250.000	Rp0
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	150 Orang / Hari	OK	30.000	0	Rp4.500.000	150 Orang / Hari	OK	30.000	0	Rp4.500.000	Rp0
	[-] belanja makan dan minum renja											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	150 Orang / Hari	OK	15.000	0	Rp2.250.000	150 Orang / Hari	OK	15.000	0	Rp2.250.000	Rp0
	[-] makan dan minum rapat renja											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	150 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp4.500.000	150 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp4.500.000	Rp0
	[#] makan lembur Sumber Dana :					Rp4.500.000						Rp0
	[-] makan lembur											
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	150 Orang / Hari	OK	30.000	0	Rp4.500.000	150 Orang / Hari	OK	30.000	0	Rp4.500.000	Rp0
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp7.920.000						Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp7.920.000					Rp7.920.000	Rp0
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					Rp7.920.000					Rp7.920.000	Rp0
	[#] Honorium tim pelaksana kegiatan Sumber Dana :					Rp7.920.000					Rp7.920.000	Rp0
	[-] Belanja honor tim pelaksana teknis kegiatan (pptk)											
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu Anggaran sd 100 Juta	12 Bulan	ob	400.000	0	Rp4.800.000	12 Bulan	ob	400.000	0	Rp4.800.000	Rp0
	[-] Honor bendahara pengeluaran pembantu											
	Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : Pagu Anggaran sd 100 Juta	12 Bulan	ob	260.000	0	Rp3.120.000	12 Bulan	ob	260.000	0	Rp3.120.000	Rp0
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp2.520.000					Rp2.520.000	Rp0
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp2.520.000					Rp2.520.000	Rp0
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp2.520.000					Rp2.520.000	Rp0
	[#] Belanja perjalanan dinas biasa Sumber Dana :					Rp2.520.000					Rp2.520.000	Rp0
	[-] Belanja uang saku harian perjalanan dinas biasa											
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DI YOGYKARTA	6 Orang / Hari	OH	420.000	0	Rp2.520.000	6 Orang / Hari	OH	420.000	0	Rp2.520.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp40.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp40.000.000	Rp0
Sub Kegiatan : 4.01.03.2.02.02 Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan												
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)												
Lokasi :												
Keluaran Sub Kegiatan :												
		Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					
		Indikator				Target	Indikator				Target	
		Fasilitasi dan Monitoring Kegiatan Belanja Tidak Terduga (BTT)				100 %	Fasilitasi dan Monitoring Kegiatan Belanja Tidak Terduga (BTT)				100 %	
							fasilitasi monitoring dan evaluasi proyek strategis daerah				1 Dokumen	
		fasilitasi Penyelenggaraan Pembangunan OPD dibawah Koordinasi Bagian Adbang				4 OPD	fasilitasi Penyelenggaraan Pembangunan OPD dibawah Koordinasi Bagian Adbang				4 OPD	
		Monitoring Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan				48 OPD	Monitoring Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan				48 OPD	
		Penyusunan Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pembangunan				1 Dokiumen	Penyusunan Petunjuk Teknis Pelaksanaan Pembangunan				1 Dokiumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Juli sampai Desember												
Keterangan :												

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp160.000.000					Rp310.000.000	Rp150.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp160.000.000					Rp310.000.000	Rp150.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp86.159.250					Rp105.488.250	Rp19.329.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp86.159.250					Rp105.488.250	Rp19.329.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp4.875.250					Rp5.475.250	Rp600.000
	[#] Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor/ alat tulis kantor Sumber Dana :					Rp4.875.250					Rp5.475.250	Rp600.000
	[-]											
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta ePrint Botol 20 ml	5 Botol	Buah	80.000	0	Rp400.000	5 Botol	Buah	80.000	0	Rp400.000	Rp0
	[-] Belanja alat tulis kantor											
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolliner	19 Buah	Buah	20.000	0	Rp380.000	19 Buah	Buah	20.000	0	Rp380.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolp Pentel Asli	4 Buah	Buah	110.000	0	Rp440.000	4 Buah	Buah	110.000	0	Rp440.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar	5 Buah	Buah	8.000	0	Rp40.000	5 Buah	Buah	8.000	0	Rp40.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar / White Board isi 12	5 Dos	Doos	92.000	0	Rp460.000	5 Dos	Doos	92.000	0	Rp460.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Emas / Putih	5 Buah	Buah	17.250	0	Rp86.250	5 Buah	Buah	17.250	0	Rp86.250	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Stubilo Boss Besar isi 10 buah	2 Set	Set	120.000	0	Rp240.000	2 Set	Set	120.000	0	Rp240.000	Rp0
	Alat Tulis Spesifikasi : Stubilo Boss Kecil isi 6 buah	8 Dos	Set	35.000	0	Rp280.000	8 Dos	Set	35.000	0	Rp280.000	Rp0
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isolasi Panfix ½ x 36	7 Buah	Rool	4.000	0	Rp28.000	7 Buah	Rool	4.000	0	Rp28.000	Rp0
	Barang Cetakan Spesifikasi : Photo Copy Folio	8000 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.400.000	10000 Lembar	Lembar	300	0	Rp3.000.000	Rp600.000
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Spidol White Board	5 Buah	Buah	20.500	0	Rp102.500	5 Buah	Buah	20.500	0	Rp102.500	Rp0
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta Stempel	5 Botol	Botol	3.700	0	Rp18.500	5 Botol	Botol	3.700	0	Rp18.500	Rp0
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp4.284.000					Rp6.888.000	Rp2.604.000
	[#] Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor kertas dan caver Sumber Dana :					Rp4.284.000					Rp6.888.000	Rp2.604.000
	[-] Belanja kertas dan caver											
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gr Folio / F4 Sinar Dunia	40 Rim	rim	65.100	0	Rp2.604.000	80 Rim	rim	65.100	0	Rp5.208.000	Rp2.604.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 80 gr Folio / F4 Sinar Dunia	35 Rim	rim	48.000	0	Rp1.680.000	35 Rim	rim	48.000	0	Rp1.680.000	Rp0
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.000.000					Rp5.000.000	Rp0
	[#] Belanja bahan untuk kegiatan kantor bahan cetak Sumber Dana :					Rp5.000.000					Rp5.000.000	Rp0
	[-] Belanja Cetak											
	Barang Cetak Spesifikasi : Barang Cetak	5000000 Ls	Paket	1	0	Rp5.000.000	5000000 Ls	Paket	1	0	Rp5.000.000	Rp0
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp72.000.000					Rp88.125.000	Rp16.125.000
	[#] Belanja makan lembur Sumber Dana :					Rp13.500.000					Rp15.000.000	Rp1.500.000
	[-] Belanja makan lembur											
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	450 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp13.500.000	500 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp15.000.000	Rp1.500.000
	[#] Belanja makan minum rapat Sumber Dana :					Rp58.500.000					Rp73.125.000	Rp14.625.000
	[-] belanja Makan Minum Rapat											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	0 OK	OK	0	0	Rp0	325 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp4.875.000	Rp4.875.000
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	0 OK	OK	0	0	Rp0	325 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp9.750.000	Rp9.750.000
	[-] Belanja makan minum rapat dak dan bantuan propinsi											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	200 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp3.000.000	200 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp3.000.000	Rp0
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	200 Orang / Hari	OK	30.000	0	Rp6.000.000	200 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp6.000.000	Rp0
	[-] Belanja makan minum rapat kebakaran (TT)											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	300 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp4.500.000	300 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp4.500.000	Rp0
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	300 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp9.000.000	300 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp9.000.000	Rp0
	[-] Belanja makan minum rapat pobl (KPKPA)											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	800 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp12.000.000	800 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp12.000.000	Rp0
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	800 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp24.000.000	800 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp24.000.000	Rp0
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp42.964.080					Rp93.364.080	Rp50.400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp41.820.000					Rp92.220.000	Rp50.400.000

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp3.600.000					Rp53.600.000	Rp50.000.000
	[#] Belanja honorarium narasumber Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.600.000					Rp53.600.000	Rp50.000.000
	[-] Belanja honorarium narasumber											
	Narasumber/Pembahas dari Luar SKPD Spesifikasi : Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan	4 Orang / Kali	oj	900.000	0	Rp3.600.000	24 Orang / Kali	oj	900.000	0	Rp21.600.000	Rp18.000.000
	Narasumber/Pembahas dari Luar SKPD Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan	0 oj	oj	0	0	Rp0	32 Kali	oj	1.000.000	0	Rp32.000.000	Rp32.000.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp27.300.000					Rp27.300.000	Rp0
	[#] Belanja jasa tenaga administrasi Sumber Dana :					Rp27.300.000					Rp27.300.000	Rp0
	[-] Belanja jasa tenaga administrasi slta											
	Jasa Tenaga Non ASN Spesifikasi : SLTA	13 Bulan	OB	2.100.000	0	Rp27.300.000	13 Bulan	OB	2.100.000	0	Rp27.300.000	Rp0
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					Rp10.920.000					Rp11.320.000	Rp400.000
	[#] Belanja jasa pelaksanaan transaksi keuangan Sumber Dana :					Rp10.920.000					Rp11.320.000	Rp400.000
	[-]											
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 250 Jt sd 500 Jt	0 ob	ob	0	0	Rp0	4 Orang / Bulan	ob	700.000	0	Rp2.800.000	Rp2.800.000
	[-] Honorarium bendahara pengeluaran pembantu											
	Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 100 Jt sd 250 Jt	12 Bulan	ob	310.000	0	Rp3.720.000	12 Bulan	ob	310.000	0	Rp3.720.000	Rp0
	[-] Honorarium Tim Pelaksanaan Kegiatan (PPTK)											
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 100 Jt sd 250 Jt	12 Bulan	ob	600.000	0	Rp7.200.000	8 Orang / Bulan / Kegiatan	ob	600.000	0	Rp4.800.000	(Rp2.400.000)
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp1.144.080					Rp1.144.080	Rp0
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp1.008.000					Rp1.008.000	Rp0
	[#] Belanja iuran jaminan kesehatan bagi non asn Sumber Dana :					Rp1.008.000					Rp1.008.000	Rp0
	[-] Belanja iuran jaminan kesehatan bagi non asn											
	Iuran Jaminan Kesehatan Spesifikasi :	1 Orang x 12 Bulan	Atcost	1	0	Rp1.008.000	1 Orang x 12 Bulan	Atcost	1	0	Rp1.008.000	Rp0
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp60.480					Rp60.480	Rp0
	[#] Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja bagi non asn Sumber Dana :					Rp60.480					Rp60.480	Rp0
	[-] Belanja iuran jaminan kecelakaan kerja bagi non asn											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Iuran Jaminan Kesehatan Spesifikasi :	1 Orang x 12 Bulan	Atcost	1	0	Rp60.480	1 Orang x 12 Bulan	Atcost	1	0	Rp60.480	Rp0
5.1.02.02.02.0007	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp75.600						Rp0
	[#] Belanja iuran jaminan kematian bagi non asn Sumber Dana :					Rp75.600						Rp0
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja											
	Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN Spesifikasi :	1 Orang x 12 Bulan	Tahun	1	0	Rp75.600	1 Orang x 12 Bulan	Tahun	1	0	Rp75.600	Rp0
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp30.876.670						Rp80.271.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp30.876.670						Rp80.271.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp15.676.670						Rp53.471.000
	[#] Belanja perjalanan dinas biasa Sumber Dana :					Rp15.676.670						Rp53.471.000
	[-] Belanja BBM perjalanan dinas biasa											
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertalite	2106670 Tahun	Liter	1	0	Rp2.106.670	8747670 Tahun	Liter	1	0	Rp8.747.670	Rp6.641.000
	[-] Belanja penginapan											
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon III/PNS Golongan IV	0 OH	OH	0	0	Rp0	10 Orang / Hari	OH	900.000	0	Rp9.000.000	Rp9.000.000
	Biaya Penginapan Spesifikasi : Pejabat Eselon IV/PNS Golongan III	3 Orang / Hari	OH	600.000	0	Rp1.800.000	21 Orang / Hari	OH	600.000	0	Rp12.600.000	Rp10.800.000
	Biaya Penginapan Spesifikasi : PNS Golongan II dan I	0 OH	OH	0	0	Rp0	12 Orang / Hari	OH	600.000	0	Rp7.200.000	Rp7.200.000
	[-] Belanja uang saku harian perjalanan dinas biasa											
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DI YOGYAKARTA	6 Orang / Hari	OH	420.000	0	Rp2.520.000	40 Orang / Hari	OH	420.000	0	Rp16.800.000	Rp14.280.000
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota wilayah Jateng Jarak Tempuh (PP) lebih dari 150 km	25 Orang / Kali	OH	370.000	0	Rp9.250.000	40 Orang / Kali	OH	370.000	0	Rp14.800.000	Rp5.550.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp15.200.000						Rp26.800.000
	[#] Perjalanan dinas dalam kota Sumber Dana :					Rp15.200.000						Rp26.800.000
	[-] Belanja bahan bakar minyak perjalanan dinas dalam kota											
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi :	2000000 Tahun	Atcost	1	0	Rp2.000.000	15000000 Tahun	Atcost	1	0	Rp15.000.000	Rp13.000.000
	[-] Belanja perjalanan dinas dalam kota											
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota lebih dari 8 Jam	88 Orang / Kali	OH	150.000	0	Rp13.200.000	180 Orang / Kali	OH	150.000	0	Rp27.000.000	Rp13.800.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp160.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp310.000.000
												Rp150.000.000

Sub Kegiatan : 4.01.03.2.02.03 Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan													
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)													
Lokasi : Kab. Wonosobo													
Keluaran Sub Kegiatan :	Sebelum Perubahan						Setelah Perubahan						
	Indikator					Target	Indikator					Target	
	Fasilitasi Peresmian Kegiatan Pembangunan					1 Kegiatan	Fasilitasi Peresmian Kegiatan Pembangunan					1 Kegiatan	
	Laporan Pembangunan (Bulanan dan Tri wulan)					48 OPD	Laporan Pembangunan (Bulanan dan Tri wulan)					48 OPD	
	Penyusunan LKJIP Setda					1 Dokument	Penyusunan LKJIP Setda					1 Dokument	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember													
Keterangan :													
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
5.1	BELANJA OPERASI					Rp190.000.000					Rp190.000.000	Rp0	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp190.000.000					Rp190.000.000	Rp0	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp66.960.000					Rp66.960.000	Rp0	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp66.960.000					Rp66.960.000	Rp0	
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp4.695.000					Rp4.695.000	Rp0	
	[#] Belanja alat bahan untuk kegiatan kantor alat tulis kantor Sumber Dana :					Rp4.212.500					Rp4.212.500	Rp0	
	[-] Belanja alat tulis kantor												
	Alat Tulis Spesifikasi : Alat Tulis Kantor Lainnya	50 Paket	Paket	1	0	Rp50	50 Paket	Paket	1	0	Rp50	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolp Pentel Asli	3 Buah	Buah	110.000	0	Rp330.000	3 Buah	Buah	110.000	0	Rp330.000	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Bolp Pilot G1	10 Buah	Buah	11.000	0	Rp110.000	10 Buah	Buah	11.000	0	Rp110.000	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Hitam 2 B	5 Buah	Buah	4.500	0	Rp22.500	5 Buah	Buah	4.500	0	Rp22.500	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar	5 Buah	Buah	8.000	0	Rp40.000	5 Buah	Buah	8.000	0	Rp40.000	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar / White Board isi 12	5 Buah	Doos	92.000	0	Rp460.000	5 Buah	Doos	92.000	0	Rp460.000	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Emas / Putih	5 Buah	Buah	17.250	0	Rp86.250	5 Buah	Buah	17.250	0	Rp86.250	Rp0	
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo kecil	9 Buah	Buah	7.000	0	Rp63.000	9 Buah	Buah	7.000	0	Rp63.000	Rp0	

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)	
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah		
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)		
	Alat Tulis Spesifikasi : Stubilo Boss Kecil isi 6 buah	5 Set	Set	35.000	0	Rp175.000	5 Set	Set	35.000	0	Rp175.000	Rp0	
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta ePrint Botol 20 ml	10 Buah	Buah	80.000	0	Rp800.000	10 Buah	Buah	80.000	0	Rp800.000	Rp0	
	[-] Belanja foto copy / penggandaan												
	Barang Cetak Spesifikasi : Photo Copy Folio	8694 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.608.200	8694 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.608.200	Rp0	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp3.008.750						Rp3.008.750	Rp0
	[#] Belanja alat bahan untuk kegiatan kantor kertas dan caver Sumber Dana :					Rp3.008.750						Rp3.008.750	Rp0
	[-] Belanja alat bahan untuk kegiatan kantor kertas dan caver												
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil	10 Pak	Pak	10.500	0	Rp105.000	10 Pak	Pak	10.500	0	Rp105.000	Rp0	
	Amplop Spesifikasi : Amplop Samson B	10 Pak	Pak	40.000	0	Rp400.000	10 Pak	Pak	40.000	0	Rp400.000	Rp0	
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Buffalo	10 Pak	Pak	36.575	0	Rp365.750	10 Pak	Pak	36.575	0	Rp365.750	Rp0	
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Plakban Hitam B	10 Buah	buah	18.500	0	Rp185.000	10 Buah	buah	18.500	0	Rp185.000	Rp0	
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 70 gr Folio / F4 Sinar Dunia	30 Rim	rim	65.100	0	Rp1.953.000	30 Rim	rim	65.100	0	Rp1.953.000	Rp0	
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.443.750						Rp5.443.750	Rp0
	[#] Belanja alat bahan untuk kegiatan kantor bahan cetak Sumber Dana :					Rp5.443.750						Rp5.443.750	Rp0
	[-] bahan cetak dokumen lkjip, pobl (KPKPA), rka ,DPA												
	Barang Cetak Spesifikasi : Barang Cetak	3000000 Ls	Paket	1	0	Rp3.000.000	3000000 Ls	Paket	1	0	Rp3.000.000	Rp0	
	[-] cetak foto												
	Film Cetak Spesifikasi : Cetak Film 20R BERWARNA	25 Lembar	lembar	97.750	0	Rp2.443.750	25 Lembar	lembar	97.750	0	Rp2.443.750	Rp0	
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp4.312.500						Rp4.312.500	Rp0
	[#] Belanja alat bahan untuk kegiatan kantor bahan perabot kantor Sumber Dana :					Rp4.312.500						Rp4.312.500	Rp0
	[-] Belanja pigura												
	Perabot Kantor Lainnya Spesifikasi : FIGURA - UKURAN 20 R	25 Buah	Buah	172.500	0	Rp4.312.500	25 Buah	Buah	172.500	0	Rp4.312.500	Rp0	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp49.500.000						Rp49.500.000	Rp0
	[#] Belanja makanan dan minuman rapat Sumber Dana :					Rp49.500.000						Rp49.500.000	Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	[-] Belanja makanan dan minuman rapat penyusunan lkjip											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	200 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp3.000.000	200 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp3.000.000	Rp0
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	200 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp6.000.000	200 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp6.000.000	Rp0
	[-] Belanja makanan dan minuman rapat tepra											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	200 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp3.000.000	200 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp3.000.000	Rp0
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	200 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp6.000.000	200 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp6.000.000	Rp0
	[-] Belanja makan lembur											
	Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Makanan Lembur	300 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp9.000.000	300 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp9.000.000	Rp0
	[-] makanan dan minuman rapat persiapan proyek											
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Kudapan (snack) Rapat Biasa	500 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp7.500.000	500 Orang / Kali	OK	15.000	0	Rp7.500.000	Rp0
	Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Makanan Rapat Biasa	500 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp15.000.000	500 Orang / Kali	OK	30.000	0	Rp15.000.000	Rp0
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp100.920.000						Rp0
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp100.920.000						Rp0
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					Rp10.920.000						Rp0
	[#] Belanja jasa pelaksanaan transaksi keuangan Sumber Dana :					Rp10.920.000						Rp0
	[-] Belanja honorarium pejabat pelaksana teknis (pptk)											
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 100 Jt sd 250 Jt	12 Bulan	ob	600.000	0	Rp7.200.000	12 Bulan	ob	600.000	0	Rp7.200.000	Rp0
	[-] Honorarium bendahara pengeluaran pembantu											
	Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : Pagu Anggaran lebih dari 100 Jt sd 250 Jt	12 Bulan	ob	310.000	0	Rp3.720.000	12 Bulan	ob	310.000	0	Rp3.720.000	Rp0
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					Rp90.000.000						Rp0
	[#] Belanja jasa penyelenggaraan acara digunakan untuk mencatat belanja jasa penyelenggara acara oleh pihak lain Sumber Dana :					Rp90.000.000						Rp0
	[-] Belanja jasa event organizer kegiatan peresmian proyek											
	Jasa Penyelenggara Acara Spesifikasi : Penyelenggara Acara	90000000 Paket	Paket	1	0	Rp90.000.000	90000000 Paket	Paket	1	0	Rp90.000.000	Rp0
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp22.120.000						Rp0
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp22.120.000						Rp0

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp10.070.000					Rp10.070.000	Rp0
	[#] Belanja perjalanan dinas biasa Sumber Dana :					Rp10.070.000					Rp10.070.000	Rp0
	[-]											
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi : Pertalite	2000000 Tahun	Liter	1	0	Rp2.000.000	2000000 Tahun	Liter	1	0	Rp2.000.000	Rp0
	[-] Belanja perjalanan dinas ke Jogjakarta											
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota ke DI YOGYKARTA	6 Orang / Kali	OH	420.000	0	Rp2.520.000	6 Orang / Kali	OH	420.000	0	Rp2.520.000	Rp0
	[-] Belanja perjalanan dinas ke semarang											
	Uang Harian Luar Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota wilayah Jateng Jarak Tempuh (PP) lebih dari 150 km	15 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp5.550.000	15 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp5.550.000	Rp0
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp12.050.000					Rp12.050.000	Rp0
	[#] Belanja perjalanan dinas dalam kota Sumber Dana :					Rp12.050.000					Rp12.050.000	Rp0
	[-] Belanja perjalanan dinas dalam kota											
	Uang Harian Dalam Kota Spesifikasi : Perjalanan Dinas Dalam Kota lebih dari 8 Jam	67 Orang / Kali	OH	150.000	0	Rp10.050.000	67 Orang / Kali	OH	150.000	0	Rp10.050.000	Rp0
	[-] Belanja perjalanan dinas dalam kota bbm											
	Bahan Bakar Minyak Spesifikasi :	2000000 Tahun	Atcost	1	0	Rp2.000.000	2000000 Tahun	Atcost	1	0	Rp2.000.000	Rp0
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp190.000.000	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:				Rp190.000.000	Rp0
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp390.000.000	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:				Rp540.000.000	Rp150.000.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Wonosobo, tanggal _____ Sekretaris Daerah Drs. One Andang Wardoyo, M.Si NIP: 196809251988031003 Mengesahkan, PPKD Drs. M. KRISTIJADI, M.Si NIP: 196812261994031005		
Januari	Rp4.445.340			
Februari	Rp121.710.340			
Maret	Rp37.975.340			
April	Rp48.326.590			
Mei	Rp12.945.340			
Juni	Rp26.225.340			
Juli	Rp24.508.340			
Agustus	Rp26.285.340			
September	Rp22.325.340			
Oktober	Rp22.345.340			
November	Rp183.272.010			
Desember	Rp9.635.340			
Jumlah	Rp540.000.000			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. M.Kristijadi, M.Si	196812261994031005	Kepala BPPKAD Kab. Wonosobo	