



**LAPORAN
KEUANGAN
KONSOLIDASI**

TAHUN ANGGARAN

2022

**SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN WONOSOBO**

Jalan Soekarno-Hatta No. 2-4 Wonosobo

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah selaku Pajabat Pengguna Anggaran/Barang Daerah mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan SKPD yang dipimpinnya.

Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo sebagai SKPD adalah salah satu entitas Pelaporan di bawah Pemerintah Kabupaten Wonosobo yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasi, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan.

Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/ pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan daerah pada Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo.

Di samping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Wonosobo, 15 Februari 2023

Sekretaris Daerah
Kabupaten Wonosobo

Drs. ONE ANDANG WARDOYO, M.Si.
NIP. 196809251988031003

DAFTAR ISI

	Hal
Kata Pengantar	1
Daftar Isi	2
Pernyataan Tanggung Jawab	3
I. Laporan Realisasi Anggaran	
II. Neraca	
III. Laporan Operasional	
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	
V. Catatan Atas Laporan Keuangan	
BAB. I Pendahuluan	4
BAB.II Iktisar Pencapaian Kinerja Keuangan	7
BAB.III Penjelasan Pos-pos Laporan Keuangan	10
3.1. Laporan Realisasi Anggaran	10
3.2. Neraca	19
3.3. Laporan Operasional	36
3.4. Laporan Perubahan Ekuitas	42
BAB.IV Penjelasan Atas Informasi Non Keuangan	44
BAB. V Penutup	46
Lampiran-Lampiran	



Pemerintah Kabupaten Wonosobo
Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo

Jl. Soekarno Hatta No. 2-4 Wonosobo

Telepon : (0286) 321345, Faximile : (0286) 321183

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan SKPD Unit Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo Tahun Anggaran 2022 yang terdiri dari :

- (a) Laporan Realisasi Anggaran (LRA)
- (b) Neraca
- (c) Laporan Operasional (LO)
- (d) Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)
- (e) Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK)

sebagaimana terlampir adalah tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Wonosobo, 15 Februari 2023

Sekretaris Daerah
Kabupaten Wonosobo

Drs. ONE ANDANG WARDOYO, M.Si.

NIP. 196809251988031003



BAB I **PENDAHULUAN**

1.1 Maksud Dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

a. Maksud

Laporan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo disusun untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo selama satu periode pelaporan.

Laporan keuangan digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan dan belanja dengan anggaran yang telah ditetapkan. Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo selaku entitas pelaporan mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya-upaya yang telah berstruktur pada suatu periode pelaporan.

Maksud Penyusunan Laporan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo Kabupaten Wonosobo adalah untuk menggambarkan dan menjelaskan target pencapaian realisasi keuangan berdasarkan rencana yang telah ditetapkan.

b. Tujuan

Tujuan umum laporan keuangan adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, dan kinerja keuangan suatu entitas akuntansi yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya, dengan :

Untuk mewujudkannya akan dilakukan beberapa langkah-langkah strategis sebagai berikut :

- menyediakan informasi mengenai sumber daya ekonomi, kewajiban, dan ekuitas dana pemerintah;
- menyediakan informasi mengenai perubahan posisi sumber daya ekonomi, kewajiban, dan ekuitas dana pemerintah;
- menyediakan informasi mengenai sumber, alokasi dan penggunaan sumber ekonomi;
- menyediakan informasi mengenai ketaatan realisasi terhadap anggarannya;
- menyediakan informasi mengenai cara entitas pelaporan mendanai aktivitasnya dan memenuhi kebutuhan kasnya;
- menyediakan informasi mengenai potensi pemerintah untuk membiayai penyelenggaraan pemerintahan;
- menyediakan informasi yang berguna untuk mengevaluasi kemampuan entitas pelaporan dalam mendanai aktivitasnya.

Tujuan spesifik laporan keuangan adalah untuk menyajikan informasi yang berguna untuk pengambilan keputusan dan untuk menunjukkan transparansi dan akuntabilitas entitas akuntansi atas sumber daya yang dipercayakan kepadanya sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBD.

Laporan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo Kabupaten Wonosobo terdiri dari :

1. Laporan Realisasi Anggaran
2. Neraca
3. Laporan Operasional



4. Laporan Perubahan Ekuitas
5. Catatan Atas Laporan Keuangan

1.2 Landasan Hukum

Sebagaimana halnya dengan proses Penyusunan APBD dan Perubahan APBD, maka dalam penyusunan Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Bagian Humas dan Umum Setda Kabupaten Wonosobo Tahun Anggaran 2018 ini tetap berpedoman pada ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Suatu entitas pelaporan mengungkapkan hal - hal berikut ini apabila belum diungkapkan dalam bagian manapun dari laporan keuangan, antara lain :

- 1 Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 2 Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 3 Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
- 4 Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004, tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
- 5 Undang-undang Nomor 28 Tahun 2009, tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah;
- 6 Peraturan Pemerintah Nomor 23 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
- 7 Peraturan Pemerintah Nomor 55 tahun 2005 tentang Dana Perimbangan;
- 8 Peraturan Pemerintah Nomor 58 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 9 Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- 10 Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- 11 Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- 12 Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2016 tentang Tata Cara Tuntutan Ganti Kerugian Negara/Daerah Terhadap Pegawai Negeri Bukan Bendahara atau Pejabat Lain;
- 13 Peraturan Badan Pemeriksa Keuangan RI Nomor 3 Tahun 2007 tentang Tata Cara Penyelesaian Ganti Keugian Negara;
- 14 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 5 Tahun 1997 tentang Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Ganti Rugi Keuangan dan Barang Daerah;
- 15 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 61 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah;
- 16 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 17 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah;
- 18 Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 2 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ;



- 19 Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 17 Tahun 2022 tentang perubahan kedua atas Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Wonosobo;
- 20 Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 50 Tahun 2021 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah ;
- 21 Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 92 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 30 Tahun 2021 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah ;
- 22 Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 11 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 ;
- 23 Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 34 Tahun 2022 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah ;
- 24 Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 47 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022 ;

1.3 Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

Catatan Atas Laporan Keuangan Sekretariat Daerah Setda Kabupaten Wonosobo Tahun Anggaran 2020 disusun agar dapat digunakan oleh pengguna dalam memahami dan membandingkannya dengan laporan keuangan entitas lainnya, Catatan atas Laporan Keuangan sekurang – kurangnya disajikan dengan susunan sebagai berikut :

Bab. I Pendahuluan

- 1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

Bab. II Ikhtisar pencapaian kinerja keuangan

- 2.1. Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan
- 2.2. Hambatan dan Kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan

Bab. III Penjelasan pos-pos laporan keuangan

3.1. Laporan Realisasi Anggaran

- 3.1.1. Pendapatan LRA
- 3.1.2. Belanja LRA

3.2. Neraca

- 3.2.1. Aset
- 3.2.2. Kewajiban
- 3.2.3. Ekuitas

3.3. Laporan Operasional

- 3.3.1. Pendapatan LO
- 3.3.2. Beban LO
- 3.3.3. Surplus / Defisit

3.4. Laporan Perubahan ekuitas

- 3.4.1. Perubahan ekuitas

Bab. IV Penjelasan Atas Informasi Non Keuangan

Bab. V Penutup



BAB II

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

2.1 Iktisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan.

2.1.1. Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran Tahun Anggaran 2022

Selama periode berjalan, Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo telah mengadakan revisi Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perubahan (DPAP) dari DPA awal.

Hal ini disebabkan oleh adanya program penghematan belanja pemerintah dan adanya perubahan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan. Perubahan tersebut berdasarkan sumber pendapatan dan jenis belanja adalah sebagai berikut :

Uraian	Anggaran Penetapan	Anggaran Perubahan	Naik/ (Turun)
Pendapatan			
Pendapatan Asli daerah	129.000.000,00	129.000.000,00	-
Pendapatan Transfer	-	-	-
Lain-Lain Pendaptn. Yang Sah	-	-	-
Jumlah Pendapatan	129.000.000,00	129.000.000,00	-
Belanja			
Belanja Operasi	34.008.998.363,00	36.328.924.815,00	2.319.926.452,00
Belanja Modal	1.174.686.000,00	1.485.423.700,00	310.737.700,00
Belanja Tak Terduga	-	-	-
Belanja Transfer	-	-	-
Jumlah Belanja	35.183.684.363,00	37.814.348.515,00	2.630.664.152,00
Surplus /Defisit	(35.054.684.363,00)	(37.685.348.515,00)	(2.630.664.152,00)

Realisasi Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebagaimana tabel dibawah ini :

Ikhtisar Anggaran dan Realisasi TA 2022

Uraian	Anggaran Setelah Perubahan	Realisasi TA 2022	Lebih/(Kurang) dari Anggaran	%
Pendapatan dan Belanja				
Pendapatan	129.000.000,00	97.120.000,00	(31.880.000,00)	(24,71)
Belanja	37.814.348.515,00	34.372.952.255,00	(3.441.396.260,00)	(9,10)
Surplus/(Defisit)	(37.685.348.515,00)	(34.275.832.255,00)	3.409.516.260,00	(9,05)
Pembiayaan				
Penerimaan Pembiayaan	-	-	-	-
Pengeluaran Pembiayaan	-	-	-	-
Pembiayaan Netto				
SILPA	(37.685.348.515,00)	(34.275.832.255,00)	3.409.516.260,00	(9,05)

Dari Tabel tersebut diatas dapat dilihat bahwa :

1. Pendapatan Tahun Anggaran 2022 dapat terealisasi sebesar Rp. 97.120.000,00 atau 75,29% dari anggaran pendapatan yang telah ditetapkan sebesar Rp. 129.000.000,00 atau kurang dari anggaran sebesar Rp. 31.880.000,00.



2. Belanja Tahun Anggaran 2022 dapat terealisasi sebesar Rp. 34.372.952.255,00 atau 90,90% dari anggaran belanja yang telah ditetapkan sebesar Rp. 37.814.348.515,00 atau kurang dari anggaran sebesar Rp. 3.441.396.260,00.
3. Defisit anggaran untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 34.275.832.255,00 yang diperoleh dari realisasi pendapatan dikurangi realisasi belanja.
4. Tidak terdapat Pembiayaan Netto untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022.
5. SILPA untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 mencapai sebesar Rp. 34.275.832.255,00 selisih sebesar Rp. 3.409.516.260,00 dari anggaran perubahan atau 9,95%.

2.1.2. Realisasi TA 2022 Dibandingkan Dengan Realisasi TA 2021

Perbandingan realisasi Tahun Anggaran 2022 dengan realisasi Tahun Anggaran 2021 sebagaimana pada tabel berikut :

Uraian	Realisasi TA 2022	Realisasi TA 2021	Naik/(Turun)	%
Pendapatan dan Belanja				
Pendapatan	97.120.000,00	16.030.000,00	81.090.000,00	505,86
Belanja	34.372.952.255,00	32.644.828.540,00	1.728.123.715,00	5,29
Surplus/(Defisit)	(34.275.832.255,00)	(32.628.798.540,00)	(1.647.033.715,00)	5,05
Pembiayaan				
Penerimaan Pembiayaan	-	-	-	-
Pengeluaran Pembiayaan	-	-	-	-
Pembiayaan Netto	-	-	-	-
SILPA	(34.275.832.255,00)	(32.628.798.540,00)	(1.647.033.715,00)	5,05

1. Realisasi Pendapatan Tahun Anggaran 2022 Rp. 97.120.000,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 81.090.000,00 atau 505,86% dari Realisasi Pendapatan Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp. 16.030.000,00
2. Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2022 Rp. 34.372.952.255,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 1.728.123.715,00 atau 5,29% dari Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp. 32.644.828.540,00
- 3 Tidak terdapat pembiayaan Netto Tahun Anggaran 2022.
4. SILPA Tahun Anggaran 2022 Rp. -34.275.832.255,00 mengalami kenaikan sebesar 9,05% dibandingkan SILPA Tahun Anggaran 2021.

2.1.3. Hambatan Dan Kendala Yang Dihadapi.

1. Hambatan dalam pencapaian target Belanja :
 - a. Adanya penggabungan 9 bagian (Sekretariat Daerah, Prokompim, Pemerintahan, Hukum, Kesra, Barjas, Perekonomian, Adbang dan Organisasi) menjadi 1 Bagian yaitu Sekretariat Daerah.
 - b. Untuk sisa anggaran diantaranya pembayaran listrik, telepon, air dan internet menyesuaikan tagihan perbulan yang tidak dapat ditentukan jumlahnya.
 - c. Untuk sisa anggaran diantaranya pembayaran listrik, telepon, air dan internet menyesuaikan tagihan perbulan yang tidak dapat ditentukan jumlahnya.



- c. Sisa anggaran Tambahan penghasilan tidak terserap dikarenakan adanya mutasi pegawai di lingkungan Sekretariat Daerah kabupaten Wonosobo.



BAB III
PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN

3.1. Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

Laporan Realisasi Anggaran Tahun Anggaran 2022 menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya dalam satu periode pelaporan.

A. Pendapatan-LRA

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 97.120.000,00 atau mencapai 75,29% dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp. 129.000.000,00 kurang dari anggaran sebesar Rp. 31.880.000,00.

Pendapatan Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo berasal dari Pendapatan Asli Daerah, Pendapatan Transfer dan Lain-lain Pendapatan Yang Sah. Rincian estimasi pendapatan dan realisasinya adalah sebagai berikut :

Estimasi dan Realisasi Pendapatan di Sekretariat Daerah Tahun 2022.

Uraian	2022		2021	% +/-
	Anggaran	Realisasi	Realisasi	
Pendapatan Asli Daerah				
Pajak Daerah	-	-	-	-
Retribusi Daerah	129.000.000,00	97.120.000,00	16.030.000,00	505,86
Lain-lain Pendapatan yang sah	-	-	-	-
Jumlah	129.000.000,00	97.120.000,00	16.030.000,00	505,86

Realisasi masing-masing pendapatan secara rinci dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Pendapatan Asli Daerah

Realisasi Pendapatan Asli Daerah TA 2022 adalah sebesar Rp. 97.120.000,00 atau mencapai 75,29 % dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp. 129.000.000,00 kurang dari anggaran sebesar Rp. 31.880.000,00.

Adapun rincian masing-masing pendapatan asli daerah adalah sebagai berikut :

Uraian	2022		2021	% +/-
	Anggaran	Realisasi	Realisasi	
Pajak Daerah	-	-	-	-
Retribusi Daerah	129.000.000,00	97.120.000,00	16.030.000,00	505,86
Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah Yang Dipisahkan	-	-	-	-
Lain-lain PAD yang sah	-	-	-	-
- Pendapatan BLUD	-	-	-	-
Jumlah	129.000.000,00	97.120.000,00	16.030.000,00	505,86

Realisasi Pendapatan Asli Daerah Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp. 97.120.000,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 81.090.000,00 atau 505,86 % bila dibandingkan Tahun Anggaran 2021 , berupa :



1. Retribusi Daerah

Retribusi Daerah yang dikelola oleh Bagian Umum dapat direalisasikan pada Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp. 97.120.000,00, berasal dari :

1. Lapangan tenis indoor Rp 24.415.000,00
2. Gedung Adipura Kencana Rp 72.705.000,00

Adapun rincian Retribusi Daerah sebagai berikut :

No	Retribusi Daerah	Realisasi
1	Retribusi Pelayanan Kesehatan	-
2	Retribusi Pelayanan Pasar	-
3	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah	97.120.000,00
4	Retribusi Terminal	-
5	Retribusi Tempat Khusus Parkir	-
6	Retribusi Tempat Rekreasi dan Olah Raga	-
Jumlah		97.120.000,00

2. Pendapatan Transfer

Sekretariat Daerah tidak mengelola pendapatan transfer.

3. Lain-lain Pendapatan Yang Sah

Realisasi Lain-lain Pendapatan Yang Sah berasal dari hibah kelompok masyarakat pada Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp. 186.017.500,00 . Adapun rincian sebagai berikut :

- a. Bagian Kesra Rp 152.767.500
- b. Bagian Perekonomian Rp 13.000.000
- c. Bagian Adbang Rp 20.250.000

No	Lain-lain Pendapatan Yang Sah	Realisasi
1	Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat	186.017.500,00
2	Pendapatan Hibah dari Lembaga/Organisasi Swasta	-
3	Sumbangan Pihak Ketiga	-
Jumlah		186.017.500,00

B. Belanja

Belanja adalah semua pengeluaran dari rekening kas umum daerah yang mengurangi saldo anggaran lebih dalam periode tahun anggaran bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah. Belanja Daerah meliputi Belanja Operasi, Belanja Modal, Belanja Tak Terduga dan Transfer.

Komposisi anggaran dan realisasi belanja Tahun Anggaran 2022 dapat dilihat dalam grafik berikut ini:





Secara garis besar anggaran dan realisasi belanja Sekretariat Daerah Setda Kabupaten Wonosobo Tahun Anggaran 2022 serta realisasi TA 2021 dapat disajikan sebagai berikut :

Anggaran dan Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2021

Uraian	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
BELANJA OPERASI	36.328.924.815,00	32.907.637.780,00	30.964.223.458,00	6,3
BELANJA MODAL	1.485.423.700,00	1.465.314.475,00	1.680.605.082,00	(12,8)
BELANJA TAK TERDUGA	-	-	-	-
TRANSFER	-	-	-	-
Jumlah	37.814.348.515,00	34.372.952.255,00	32.644.828.540,00	5,3

Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp. 34.372.952.255,00 atau mencapai 90,90% dari anggaran belanja yang telah ditetapkan sebesar Rp. 37.814.348.515,00 kurang dari anggaran sebesar Rp. 3.441.396.260,00.

Bila dibandingkan dengan Tahun Anggaran 2021, Realisasi Belanja TA 2022 mengalami kenaikan sebesar Rp. 1.728.123.715,00 atau 5,29%. Hal ini disebabkan antara lain :

1. Adanya penggabungan dari 9 (sebilan) bagian menjadi 1 (satu) bagian yaitu Sekretariat Daerah.
2. Anggaran tambahan penghasilan yang tidak terserap karena mutasi pegawai di lingkungan Sekretariat Daerah.

Berikut uraian lebih lanjut realisasi belanja Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo TA 2022.

a. Belanja Operasi

Belanja Operasi Tahun Anggaran 2022 dapat direalisasi sebesar Rp. 32.907.637.780,00 atau mencapai 90,58% dari anggaran yang telah ditetapkan sebesar Rp. 36.328.924.815,00, kurang dari anggaran sebesar Rp. 3.421.287.035,00.

Anggaran dan Realisasi Belanja Operasi Tahun Anggaran 2022 serta TA 2021 sebagai berikut :

Belanja Operasi	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Belanja Pegawai	17.720.802.691	15.363.873.443	15.638.704.543	(1,8)
Belanja Barang dan Jasa	18.424.852.124	17.360.495.337	14.877.973.915	16,7
Belanja Hibah	183.270.000	183.269.000	447.035.000	(59,0)
Belanja Bantuan Sosial	0	0	510.000	(100,0)
Jumlah	36.328.924.815	32.907.637.780	30.964.223.458	6,3

Bila dibandingkan dengan TA 2021, Realisasi Belanja Operasi TA 2022 mengalami kenaikan sebesar Rp. 1.943.414.322,00 atau 6,28%.

Adapun rincian masing-masing belanja operasi sebagai berikut:



1. Belanja Pegawai

Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Belanja Pegawai pada pos Belanja Operasi Tahun Anggaran 2022 dapat direalisasikan sebesar Rp. 15.363.873.443,00 atau 86,70 % dari anggaran sebesar Rp. 17.720.802.691,00 kurang dari anggaran sebesar Rp. 2.356.929.248,00

Perbandingan Belanja Pegawai TA 2021 dan 2020

Belanja Pegawai	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+/-%
Gaji dan Tunjangan Pegawai ASN	8.551.634.114,00	7.745.155.000,00	8.226.405.241,00	(5,9)
Tambahan Penghasilan ASN	7.822.837.140,00	6.585.825.147,00	4.469.773.766,00	47,34
Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH	746.331.437,00	432.893.296,00		
Insentif Pemungutan Retribusi Daerah	600.000.000,00	600.000.000,00	600.000.000,00	-
Jumlah	17.720.802.691,00	15.363.873.443,00	13.296.179.007,00	15,55

Bila dibandingkan dengan TA 2021, Realisasi Belanja Pegawai TA 2022 mengalami kenaikan sebesar 13,46 % atau Rp. 2.067.694.436,00. Belanja pegawai ini digunakan antara lain untuk Gaji dan tunjangan PNS, Tambahan Penghasilan PNS, Honorarium PNS, honor, gaji tenaga kontrak maupun gaji pegawai bukan PNS.

2. Belanja Barang dan Jasa

Belanja barang dan jasa Tahun Anggaran 2022 dapat direalisasikan sebesar Rp. 17.360.495.337,00 atau mencapai 94,22 % dari anggaran yang telah ditetapkan sebesar Rp. 18.424.852.124,00 atau kurang dari anggaran sebesar Rp. 1.064.356.787,00

Bila dibandingkan dengan TA 2021, Realisasi belanja barang dan jasa TA 2022 mengalami penurunan sebesar Rp. 2.482.521.422,00 atau 16,69%. Realisasi belanja barang dan jasa dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Perbandingan Belanja Barang dan Jasa TA 2022 dan 2021

Belanja Barang dan Jasa	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+/-%
Belanja Barang Pakai Habis	5.601.776.984,00	5.379.687.009,00	6.167.582.298,00	(12,77)
Belanja Barang Tak Pakai Habis	-	-	-	-
Belanja jasa kantor	6.359.576.924,00	5.957.435.103,00	5.108.570.471,00	16,62
Belanja iuran jaminan/asuransi	58.906.749,00	51.013.558,00	9.837.624,00	(81)
Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	362.350.000,00	293.051.920,00	149.030.000,00	96,64
Belanja Sewa Gedung dan Bangunan	155.193.900,00	131.687.219,00	126.304.341,00	4,26
Belanja sewa aset tetap lainnya	8.400.000,00	7.934.600,00	1.700.000,00	366,74
Belanja jasa konsultasi non konstruksi	120.000.000,00	118.049.000,00	119.476.000,00	1



Belanja kursus, sosialisasi	50.000.000,00	50.000.000,00	72.202.000,00	44
Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1.231.377.160,00	1.173.944.128,00	782.915.453,00	(33)
Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	1.261.200.000,00	1.255.522.117,00	-	-
Belanja perjalanan dinas	2.996.125.407,00	2.803.570.683,00	2.225.719.728,00	25,96
Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	219.945.000,00	138.600.000,00	114.636.000,00	20,90
JUMLAH	18.424.852.124,00	17.360.495.337,00	14.877.973.915,00	16,69

Belanja barang dan jasa TA. 2022 dapat direalisasikan sebesar Rp. 17.360.495.337,00 atau mencapai 16,69 % dari TA. 2021 sebesar Rp. 14.877.973.915,00.

3. Belanja Hibah

Belanja Hibah adalah belanja barang/jasa yang bersifat sukarela dan sosial diserahkan kepada Badan, lembaga, organisasi kemasyarakatan yang dibentuk berdasarkan peraturan perundang - undangan.

Bila dibandingkan dengan TA. 2021, Realisasi belanja hibah TA. 2022 mengalami penurunan sebesar Rp. -263.766.000,00 atau -143,92%. Realisasi hibah dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Perbandingan Belanja Hibah TA 2022 dan 2021

Belanja Hibah	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ \-%
Belanja hibah Badan	-	-	50.000.000,00	
Belanja hibah Lembaga	133.270.000,00	133.269.000,00	175.000.000,00	(23,85)
Belanja hibah bantuan sosial	50.000.000,00	50.000.000,00	222.035.000,00	
JUMLAH	183.270.000,00	183.269.000,00	447.035.000,00	(59,0)

Penjelasan :

Belanja hibah Tahun Anggaran 2022 dilaksanakan oleh Bagian Kesra yang diperuntukan :

1. Belanja Hibah Barang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Rp 133.269.000 Sukarela dan Sosial yang Telah Memiliki Surat Keterangan Terdaftar, terdapat di Bagian Kesra.
2. Belanja Hibah Uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela Rp 50.000.000 Bersifat Sosial Kemasyarakatan, terdapat di Bagian Kesra.

4. Belanja Bantuan Sosial

Belanja bantuan sosial adalah belanja barang/jasa yang bersifat sukarela dan sosial diserahkan kepada Badan, lembaga, organisasi kemasyarakatan yang dibentuk berdasarkan peraturan perundang - undangan.

Bila dibandingkan dengan TA 2021, Realisasi belanja bantuan sosial TA 2022 tidak ada bantuan sosial.

Perbandingan Belanja Bantuan Sosial TA 2022 dan 2021

Belanja Bantuan Sosial	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ \-%
Belanja bantuan Sosial uang kepada individu	-	-	510.000,00	
Belanja Bantuan Sosial Uang kepada Keluarga	-	-	-	
Belanja Bantuan Sosial Uang kepada Kelompok Masyarakat	-	-	1.020.685.000,00	(100,00)
JUMLAH	-	-	1.021.195.000,00	(100,0)



5. Belanja Modal

Belanja modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

Bila dibandingkan dengan TA 2022, Realisasi belanja modal TA 2021 mengalami kenaikan sebesar Rp. 1.465.314.475,00 atau 98,65 %. Realisasi belanja modal dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Perbandingan Realisasi Belanja Modal TA 2022 dan 2021

Belanja Modal	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Belanja peralatan dan mesin	785.423.700	776.854.469	1.154.094.150	-
Belanja gedung dan bangunan	700.000.000	688.460.006	478.771.932	-
Belanja aset lainnya	0	0	47.739.000	-
Belanja tanah	0	0	0	-
Belanja jalan, irigasi dan jaringan	0	0	0	-
Belanja aset tetap	0	0	0	-
Jumlah	1.485.423.700	1.465.314.475	1.680.605.082	-

Rincian belanja modal sebagai berikut :

1. Belanja Modal Peralatan dan Mesin Rp 776.854.469

Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga, berasal dari :

- Belanja Modal Alat Kantor : Rp 7.548.000

1. Bagian PBJ Rp 7.548.000

- Belanja Modal Alat Rumah Tangga Rp 504.715.469

1. Bagian Umum pengadaan Mebel Rp 139.946.880

2. Bagian Umum pengadaan home use Rp 294.566.900

3. Bagian Prokompim pengadaan home Rp 48.003.000

4. Bagian Adbang pengadaan Mebel Rp 9.989.189

5. Bagian PBJ pengadaan home use Rp 12.209.500

- Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar Rp 51.987.000

1. Bagian Umum Rp 47.602.500

2. Bagian PBJ Rp 4.384.500

- Belanja Modal Komputer : Rp 204.304.000

1. Bagian Prokompim Rp 25.154.000

2. Bagian PBJ Rp 179.150.000

- Belanja Modal Peralatan Komputer : Rp 8.300.000

1. Bagian PBJ Rp 8.300.000

2. Belanja Modal Gedung dan Bangunan Rp 688.460.006

Belanja Modal Bangunan Gedung, berasal dari :

- Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja Rp 309.381.252

1. Bagian Umum Rp 309.381.252

- Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Tinggal Rp 379.078.754

1. Bagian Umum Rp 379.078.754

Rincian - rincian Belanja Modal :

1. Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA. 2022 sebesar Rp. 776.854.469,00 mengalami kenaikan. Dibandingkan dengan TA. 2021 sebesar Rp. 1.154.094.150,00.



Perbandingan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA 2022 dan 2021

Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Pengadaan Alat Kantor	7.700.000	7.548.000	-	-
Pengadaan Alat Rumah Tangga	507.415.646	504.715.469	886.439.130	-
Pengadaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	54.650.000	51.987.000	75.530.000	-
Pengadaan Alat Laboratorium	-	-	-	-
Pengadaan Komputer	207.058.054	204.304.000	192.125.020	-
Pengadaan Peralatan Komputer	8.600.000	8.300.000	-	-
JUMLAH	785.423.700	776.854.469	1.154.094.150	

1. Belanja Modal Pengadaan Alat Kantor.

Tidak terdapat Belanja Modal Alat Kantor TA. 2022 sebesar Rp. 7.548.000,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 0,00.

Belanja modal pengadaan Alat Bengkel dan Alat Ukur dirinci sebagaimana tabel dibawah ini :

Alat Kantor	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Alat Kantor	7.700.000	7.548.000	-	-
Jumlah	7.700.000	7.548.000	-	-

Penjelasan :

Belanja Modal Alat Kantor Lainnya, berada di Bagian Rp 7.548.000 Pengadaan Barang dan Jasa

2. Belanja Modal Pengadaan Alat Rumah Tangga

Realisasi Belanja Modal Pengadaan Alat Kantor dan Rumah Tangga TA. 2022 sebesar Rp. 504.715.469,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 886.439.130,00.

Belanja modal pengadaan Alat Kantor dan Rumah Tangga dirinci sebagaimana tabel dibawah ini :

Alat Rumah Tangga	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Alat Kantor	-	-	886.439.130	(100)
Alat Rumah Tangga	507.415.646	504.715.469	-	
Jumlah	507.415.646	504.715.469	886.439.130	(43)

Penjelasan :

1. Pengadaan mebelair di Bagian Umum Rp 139.946.880
2. Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) di Bagian Umum Rp 294.566.900
3. Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) di Bagian Prokompim Rp 48.003.000
4. Pengadaan mebelair di Bagian Adbang Rp 9.989.189
5. Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) di Bagian PBJ Rp 12.209.500

3. Belanja Modal Pengadaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar.

Realisasi Belanja Modal Pengadaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar TA. 2022 sebesar Rp. 51.987.000,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 75.530.000,00.

Belanja modal pengadaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar, dirinci sebagaimana tabel dibawah ini :



Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Alat Studio	54.650.000	51.987.000	75.530.000	(31)
JUMLAH	54.650.000	51.987.000	75.530.000	(31)

Penjelasan :

1. Peralatan Studio Video dan Film di Bagian Umum Rp 47.602.500
2. Peralatan Studio Video dan Film di Bagian PBJ Rp 4.384.500

4. Belanja Modal Pengadaan Komputer

Realisasi Belanja Modal Pengadaan Komputer TA. 2022 sebesar Rp. 204.304.000,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 192.125.020,00.

Belanja modal pengadaan Komputer, dirinci sebagaimana tabel dibawah ini :

Komputer	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Komputer Unit	207.058.054	204.304.000	192.125.020	6,34
JUMLAH	207.058.054	204.304.000	192.125.020	6,34

Penjelasan :

1. Personal Computer di Bagian Prokompim Rp 25.154.000
2. Personal Computer di Bagian PBJ Rp 179.150.000

5. Belanja Modal Peralatan Komputer

Realisasi Belanja Modal Peralatan Komputer TA. 2022 2021 sebesar Rp. 8.300.000,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 0,00.

Belanja modal Peralatan Komputer, dirinci sebagaimana tabel dibawah ini :

Peralatan Komputer	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Peralatan Komputer	8.600.000	8.300.000	-	-
JUMLAH	8.600.000	8.300.000	-	-

Penjelasan :

1. Peralatan Personal Computer di Bagian BPJ Rp 8.300.000

2. Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan TA. 2022 sebesar Rp. 688.460.006,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 478.771.932,00.

Perbandingan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan TA 2022 dan 2021

Belanja Modal Gedung dan Bangunan	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Bangunan Gedung Tempat Kerja	319.950.000	309.381.252	280.954.289	10
Gedung Tempat Tinggal	380.050.000	379.078.754	197.817.643	92
JUMLAH	700.000.000	688.460.006	478.771.932	44



Penjelasan :

1. Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya di Bagian Umum Rp 99.721.380
2. Bangunan Gedung Kantor di Bagian Umum Rp 209.659.872
3. Rumah Negara Golongan I di Bagian Umum Rp 379.078.754

3. Belanja Modal Aset Tetap Lainnya

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan TA. 2022 sebesar Rp. 0,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 47.739.000,00.

Perbandingan Realisasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya TA 2021 dan 2020

Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Bahan Perpustakaan	-	-	18.570.000	(100)
Barang Koleksi Non Budaya	-	-	-	-
Aset Tidak Berwujud	-	-	29.169.000	(100)
Jumlah	-	-	47.739.000	(100)

a. Belanja Modal Bahan Perpustakaan

Realisasi Belanja Modal Bahan Perpustakaan TA. 2022 sebesar Rp. 0,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 15.000.000,00.

Belanja Modal Bahan Perpustakaan, dirinci sebagaimana tabel dibawah ini :

Belanja Modal Bahan Perpustakaan	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Kartografi, Naskah, Dan Lukisan Lainnya	-	-	15.000.000	(100)
JUMLAH	-	-	15.000.000	(100)

b. Belanja Modal Barang Koleksi Non Budaya

Realisasi Belanja Modal Barang Koleksi Non Budaya TA. 2022 sebesar Rp. 0,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 0,00.

Belanja Modal Barang Koleksi Non Budaya, dirinci sebagaimana tabel dibawah ini :

Belanja Modal Barang Koleksi Non Budaya	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ -%
Barang Koleksi Non Budaya Lainnya	-	-	-	0
JUMLAH	-	-	-	0

c. Belanja Modal Aset Tidak Berwujud

Realisasi Belanja Modal Aset Tidak Berwujud TA. 2022 sebesar Rp. 0,00. Sedangkan realisasi TA. 2021 sebesar Rp. 29.169.000,00.



Belanja Modal Aset Tidak Berwujud, dirinci sebagaimana tabel dibawah ini :

Belanja Modal Aset Tidak Berwujud	Anggaran	Realisasi TA 2022	Realisasi 2021	+ \-%
Aset Tidak Berwujud Lainnya	-	-	29.169.000	-100
JUMLAH	-	-	29.169.000	-100

3.2. NERACA

Neraca TA. 2022 Per 31 Desember 2022 menunjukkan posisi Aset sebesar Rp. 33.297.653.163,00 Kewajiban sebesar Rp. 41.533.440,00 dan Ekuitas sebesar Rp. 33.256.119.723,00 sebagaimana tabel berikut :

URAIAN	TA 2022	TA 2021	+ \-%
Aset	33.297.653.163	32.937.660.701	1,08
Kewajiban	41.533.440	39.396.601	5,14
Ekuitas	33.256.119.723	32.898.264.100	1,08
Jumlah Kewajiban & Ekuitas	33.297.653.163	32.937.660.701	1,08

3.2.1 ASET

Aset TA. 2022 Per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 33.297.653.163,00 dengan penjelasan masing-masing akun sebagai berikut:

A. ASET LANCAR

Aset Lancar per 31 Desember 2022 sebesar Rp.102.336.500,00 terdiri atas:

1. Kas dan setara kas	Rp.	-
2. Investasi Jangka Pendek	Rp.	-
3. Piutang Pendapatan	Rp.	-
4. Penyisihan Piutang	Rp.	-
5. Beban di Bayar di Muka	Rp.	-
6. Persediaan	Rp.	102.336.500
JUMLAH	Rp.	102.336.500

1. Kas dan Setara Kas

Kas dan Setara Kas per 31 Desember 2022 dan TA 2022 adalah sebesar Rp. 0,00 dengan rincian sebagai berikut :

No	Kas dan Setara Kas	TA 2022	TA 2021	%
1	Kas di Bendahara Penerimaan	-	-	-
2	Kas di Bendahara Pengeluaran	-	3.339.725	-

a. Kas di Bendahara Penerimaan

Saldo Kas di Bendahara Penerimaan per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 0,00 dan 2021 adalah sebesar Rp. 3.339.725,00 mengalami penurunan sebesar 0,00 %.

Kas di Bendahara Penerimaan meliputi saldo uang tunai dan saldo rekening di bank yang berada di bawah tanggung jawab Bendahara Penerimaan yang sumbernya berasal dari pelaksanaan tugas pemerintahan berupa Penerimaan Daerah. Rincian mutasi kas di Bendahara Penerimaan Tahun 2022 berupa mutasi debit dari tanda bukti penerimaan sebesar Rp. 0 dan mutasi kredit dari Surat Tanda Setoran sebesar Rp. 0.



Rincian Kas di Bendahara Penerimaan

Keterangan	2022	2021	%
Tunai	-	-	-
Bank	-	-	-
Jumlah	-	-	-

b. Kas di Bendahara Pengeluaran

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran TA. 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 0,00 dan Rp. 0,00 yang merupakan kas yang dikuasai, dikelola dan berada di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa UP/TUP yang belum dipertanggung-jawabkan atau belum disetorkan ke Rekening Kas Daerah per tanggal neraca.

Selama tahun 2022 terjadi mutasi Kas di Bendahara Pengeluaran sebagai berikut :

- Pencairan SP2D	Rp.	25.798.092.898	(D)
- SPJ	Rp.	25.797.960.025	(K)
- Pemotongan pajak	Rp.	108.970.945	(D)
- Penyetoran Pajak	Rp.	108.970.945	(K)
- Pengembalian ke Kasda	Rp.	132.873	(K)
Saldo Akhir	Rp.	-	

2. Persediaan

Nilai Persediaan per 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebesar Rp. 102.336.500,00 dan Rp. 42.283.475,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 60.053.025,00 atau sebesar 58,68 % dari tahun 2021.

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Rincian Persediaan per 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Rincian Persediaan

Jenis	2022	2021	%
Persediaan Bahan Pakai Habis	102.336.500,00	42.283.475,00	142,02
Persediaan Barang Tak Habis Pakai	-	-	-
Persediaan Barang Bekas Dipakai	-	-	-
Jumlah	102.336.500,00	42.283.475,00	142,02

Adapun rincian dari masing-masing persediaan adalah sebagai berikut :

a. Persediaan Bahan Pakai Habis

Nilai Persediaan Bahan Pakai Habis sebesar Rp 102.336.500,00 merupakan hasil pengadaan selama tahun anggaran 2022 yang sampai dengan tanggal 31 Desember 2022 belum terpakai habis dengan rincian sebagai berikut:



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2022

NO	URAIAN	SALDO AWAL	KOREKSI		SALDO AKHIR
		2021	DEBIT	KREDIT	2022
1	Bahan	-	95.356.000	-	95.356.000
2	Suku Cadang	-	-	-	-
3	Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	34.283.475	6.980.500	34.283.475	6.980.500
4	Obat-obatan	-	-	-	-
5	Persediaan untuk Dijual/Diserahkan	-	-	-	-
6	Persediaan untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga	-	-	-	-
7	Natura dan Pakan	8.000.000	-	8.000.000	-
8	Persediaan Penelitian	-	-	-	-
9	Persediaan dalam Proses	-	-	-	-
	Jumlah	42.283.475	102.336.500	42.283.475	102.336.500

Adapun rincian Bahan Persediaan Sekretariat Daerah per 31 Desember 2022, sebagai berikut :

Unit	Bahan Bangunan dan Konstruksi	Alat Tulis Kantor	Kertas dan Cover	Benda Pos	Bahan Komputer
1. Bag. Kesra	95.356.000	1.246.400	588.800	-	750.000
2. Bag. Umum	-	228.000	-	-	-
3. Bag. Pemerintahan	-	642.000	491.300	-	-
4. Bag. Organisasi	-	427.850	254.000	-	-
5. Bag. Hukum	-	251.350	325.500	300.000	-
6. Bag. Perekonomian	-	-	155.500	110.000	-
7. Bag. Adbang	-	30.000	-	-	-
8. Bag. PBJ	-	657.100	130.200	-	-
9. Bag. Prokompim	-	392.500	-	-	-
	95.356.000	3.875.200	1.945.300	410.000	750.000
			Jumlah		102.336.500

b. Persediaan Barang Tak Habis Pakai

Tidak terdapat Nilai persediaan bahan/Material pada TA 2022.

c. Persediaan Barang Bekas Dipakai

Tidak terdapat Nilai persediaan Barang Lainnya pada TA 2022.

B. INVESTASI JANGKA PANJANG

Sekretariat Daerah tidak memiliki Investasi Jangka Panjang.

C. ASET TETAP DAN AKUMULASI PENYUSUTAN

Aset Tetap per 31 Desember 2022 senilai Rp 32.913.863.559,00 merupakan aset tetap yang dikelola oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo dengan saldo akhir Tahun 2021 sebesar Rp 32.562.613.795,00 mengalami penurunan sebesar Rp. 351.249.764,00 atau -1,07% dari tahun 2021. Adapun rincian aset tetap selama Tahun 2022 adalah sebagai berikut:



Rincian Aset Tetap

Aset Tetap	2022	2021	% +/-
Tanah	7.548.706.380	7.548.706.380	-
Peralatan dan Mesin	22.458.110.711	19.924.145.142	12,72
Gedung dan Bangunan	29.715.938.689	29.424.916.555	0,99
Jalan, Jaringan, dan Irigasi	1.004.733.371	1.004.733.371	-
Aset Tetap Lainnya	599.305.500	599.305.500	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(28.412.931.092)	(25.939.193.153)	9,54
Jumlah	32.913.863.559	32.562.613.795	1,08

Adapun penjelasan mutasi penambahan dan pengurangan aset tetap sebagai berikut :

a. Tanah

Saldo aset tetap berupa tanah yang dimiliki Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 7.548.706.380,00 dan Rp. 7.548.706.380,00 tidak mengalami penurunan / kenaikan sebesar Rp. 0,00 atau 0,00% dari tahun 2021.

Mutasi nilai tanah tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Uraian	Saldo Awal 2022	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2021
		D	K	D	K	
Tanah	7.548.706.380	-	-	-	-	7.548.706.380
Jumlah	7.548.706.380	-	-	-	-	7.548.706.380

Penjelasan :

1. Tanah Non persil
 - a. Tanah untuk Bangunan Bersejarah di Kelola oleh Bagian Pemerintahan Rp 227.003.500,00
 - b. Tanah untuk Makam di Kelola di Kelola oleh Bagian Pemerintahan Rp 545.902.880,00
2. Tanah persil
 - a. Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal di Kelola oleh Bagian Umum Rp 5.602.100.000,00
 - b. Tanah untuk Bangunan Tempat Kerjadi Kelola oleh Bagian Umum Rp 1.173.700.000,00

b. Peralatan dan Mesin

Saldo aset tetap berupa peralatan dan mesin yang dimiliki Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 22.458.110.711,00 dan Rp. 19.924.145.142,00 turun sebesar Rp. -2.533.965.569,00 atau -12,72% dari tahun 2021.

Mutasi nilai Peralatan dan Mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Peralatan dan mesin	19.924.145.142	407.984.199	263.045.739	2.429.349.109	40.322.000	22.458.110.711



Penjelasan Koreksi di :

Debet :

Adapun rincian koreksi di debet berasal dari :

1. Alat Angkutan Darat Bermotor			Rp	9.090.000,00
- Di Bagian Perekonomian	Rp	9.090.000,00		
2. Alat Kantor			Rp	107.931.875,00
- Di Bagian Umum	Rp	102.343.363,00		
- Di Bagian Prokompim	Rp	3.979.012,00		
- Di Bagian PBJ	Rp	1.609.500,00		
3. Alat Rumah Tangga			Rp	125.331.631,00
- Di Bagian Umum	Rp	122.556.631,00		
- Di Bagian PBJ	Rp	2.775.000,00		
4. Alat Studio			Rp	150.181.395,00
- Di Bagian Umum	Rp	150.181.395,00		
5. Komputer Unit			Rp	7.768.961,00
- Di Bagian Umum	Rp	7.768.961,00		
6. Peralatan Komputer			Rp	7.680.337,00
- Di Bagian Perekonomian	Rp	7.680.337,00		
			Rp	407.984.199,00

Kredit :

Adapun rincian koreksi di kredit berasal dari :

1. Alat Rumah Tangga			Rp	241.655.339,00
- Di Bagian Umum	Rp	233.926.990,00		
- Di Bagian Prokompim	Rp	7.728.349,00		
2. Alat Studio			Rp	17.459.400,00
- Di Bagian Umum	Rp	13.074.900,00		
- Di Bagian PBJ	Rp	4.384.500,00		
3. Komputer Unit			Rp	3.931.000,00
- Di Bagian Prokompim	Rp	3.931.000,00		
			Rp	263.045.739,00

Penjelasan Mutasi di :

Debet :

Adapun rincian mutasi di debet berasal dari :

1. Alat Angkutan Darat Bermotor			Rp	1.615.205.300,00
- Di Bagian Organisasi	Rp	15.895.000,00		
- Di Bagian Umum	Rp	1.599.310.300,00		
2. Alat Kantor			Rp	7.548.000,00
- Di Bagian PBJ	Rp	7.548.000,00		
3. Alat Rumah Tangga			Rp	504.715.469,00
- Di Bagian Umum	Rp	434.513.780,00		
- Di Bagian Adbang	Rp	9.989.189,00		
- Di Bagian Prokompim	Rp	48.003.000,00		
- Di Bagian PBJ	Rp	12.209.500,00		
4. Alat Studio			Rp	51.987.000,00
- Di Bagian Umum	Rp	47.602.500,00		
- Di Bagian PBJ	Rp	4.384.500,00		



5. Komputer Unit			Rp	204.304.000,00
- Di Bagian Prokompim	Rp	25.154.000,00		
- Di Bagian PBJ	Rp	179.150.000,00		
6. Peralatan Komputer			Rp	45.589.340,00
- Di Bagian Umum	Rp	37.289.340,00		
- Di Bagian PBJ	Rp	8.300.000,00		
			Rp	2.429.349.109,00

Kredit :

Adapun rincian mutasi di kredit berasal dari :

1. Alat Angkutan Darat Bermotor			Rp	40.322.000,00
- Di Bagian Organisasi	Rp	15.337.000,00		
- Di Bagian Kesra	Rp	15.895.000,00		
- Di Bagian Perekonomian	Rp	9.090.000,00		
			Rp	40.322.000,00

Penjelasan Mutasi :

1. Alat Besar

Nilai aset tetap berupa Alat Besar per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 418.690.046,00.

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Alat Besar	418.690.046	-	-	-	-	418.690.046

2. Alat Angkutan

Saldo aset tetap berupa Alat Angkutan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 12.898.095.634,00 dan Rp. 11.314.122.334,00.

Dengan mutasi selama tahun 2019 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Alat Angkutan	11.314.122.334	9.090.000	-	1.615.205.300	40.322.000	12.898.095.634

Penjelasan mutasi :

a. Penambahan Aset

Mutasi Debet sebesar Rp. 1.615.205.300,00 adalah hasil mutasi masuk dari SKPD lain dan pengadaan berupa kendaraan roda 4, 2 dan koreksi.

b. Pengurangan Aset

Mutasi Kredit Rp. 40.322.000,00 adalah penyerahan kendaraan dinas roda 4 dan roda 2 dari Sekretariat Daerah ke SKPD lain. Koreksi kredit Rp. 0,00 koreksi sensus berupa reklas aset tetap ke Bagian Lain karena SOTK.

3. Alat Bengkel dan Alat Ukur

Nilai aset tetap berupa Bengkel dan Alat Ukur per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 26.714.063,00 dan Rp. 26.714.063,00.



Dengan mutasi selama tahun 2021 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Alat Bengkel dan Alat Ukur	26.714.063	-	-	-	-	26.714.063

Penjelasan koreksi :

- a. Penambahan Aset
Koreksi Debet / kredit sebesar Rp. 0,00 adalah hasil koreksi masuk dari SKPD lain.
- b. Pengurangan Aset
Mutasi Debet / kredit sebesar Rp. 0,00 adalah hasil koreksi masuk dari SKPD lain.

4. Alat Kantor dan Rumah Tangga

Nilai aset tetap berupa Alat Kantor dan Rumah Tangga per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 5.839.012.472,00 dan Rp. 5.335.140.836,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 503.871.636,00 atau sebesar 9,44 % dari tahun 2021.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Alat Kantor dan Rumah Tangga	5.335.140.836	233.263.506	241.655.339	512.263.469	-	5.839.012.472

Penjelasan Koreksi / Mutasi :

Koreksi debet sebesar Rp. 233.263.506,00 berasal dari Alat Kantor dan Alat rumah tangga dan mutasi kredit Rp. 0,00 adalah penyerahan alat rumah tangga dari dan ke Bagian di Sekretariat Daerah dengan rincian sebagai berikut :

- Penyimpan Perlengkapan Kantor	Rp	101.230.908,00
- Alat Kantor Lainnya	Rp	6.700.967,00
- Mebel	Rp	82.803.545,00
- Alat Pembersih	Rp	4.282.951,00
- Alat Pendingin	Rp	23.654.046,00
- Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	Rp	14.891.089,00

5. Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar

Nilai aset tetap berupa Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 1.161.066.385,00 dan Rp. 976.357.390,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 184.708.995,00 atau sebesar 18,92 % dari tahun 2021.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	976.357.390	150.181.395	17.459.400	51.987.000	-	1.161.066.385

Penjelasan koreksi / mutasi :

Pengurangan / penambahan aset :



Koreksi didebet sebesar Rp. 150.181.395,00 dan Mutasi di debet sebesar Rp. 51.987.000,00 adalah penyerahan aset Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar dari dan ke Bagian di Sekretariat Daerah dengan rincian sebagai berikut :

- Peralatan Studio Audio	Rp	9.449.500,00
- Peralatan Studio Video dan Film	Rp	150.181.395,00
- Peralatan Cetak	Rp	13.277.000,00
- Alat Studio Lainnya	Rp	25.513.000,00
- Alat Komunikasi Telephone	Rp	2.970.000,00

6. Alat Kedokteran dan Kesehatan

Nilai aset tetap berupa Alat Kedokteran dan Kesehatan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 1.410.000,00 dan Rp. 1.410.000,00 tidak mengalami kenaikan /penurunan sebesar Rp. 0,00 atau 0,00 % dari tahun 2021.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir
	2021	D	K	D	K	2022
Alat Kedokteran dan Kesehatan	1.410.000	-	-	-	-	1.410.000

Penjelasan koreksi / mutasi :

Pengurangan / penambahan aset :

Koreksi debet / Kredit sebesar Rp. 0,00 dan Mutasi Debet / kredit sebesar Rp. 0,00.

7. Alat Laboratorium

Nilai aset tetap berupa Alat Laboratorium per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 14.420.960,00 dan Rp. 14.420.960,00 tidak mengalami kenaikan / penurunan.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir
	2021	D	K	D	K	2022
Alat Laboratorium	14.420.960	-	-	-	-	14.420.960

Penjelasan koreksi / mutasi :

Pengurangan / penambahan Aset :

Koreksi Debet /Kredit sebesar Rp. 0,00 dan Mutasi Debet / Kredit sebesar Rp. 0,00.

8. Komputer

Nilai aset tetap berupa alat Komputer per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 2.098.701.151,00 dan 1.837.289.513,00 mengalami kenaikan sebesar RP. 261.411.638,00 atau sebesar 14,23 % dari tahun 2021.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir
	2021	D	K	D	K	2022
Komputer	1.837.289.513	15.449.298	3.931.000	249.893.340	-	2.098.701.151



Penjelasan mutasi :

Pengurangan / penambahan Aset :

Koreksi Debet sebesar Rp. 15.449.298,00 dan koreksi Kredit sebesar Rp. 3.931.000,00. Mutasi debit sebesar Rp. 249.893.340,00 adalah penyerahan aset Komputer dari dan ke Bagian di Sekretariat Daerah dengan rincian sebagai berikut :

- Personal Computer Rp 7.768.961,00
- Peralatan Personal Computer Rp 7.680.337,00

Rincian saldo Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

No	Keterangan	Nilai
1	Alat Besar	418.690.046,00
2	Alat Angkutan	12.898.095.634,00
3	Alat Bengkel dan Alat Ukur	26.714.063,00
4	Alat Kantor dan Rumah Tangga	5.839.012.472,00
5	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	1.161.066.385,00
6	Alat Kedokteran dan Kesehatan	1.410.000,00
7	Alat Laboratorium	14.420.960,00
8	Komputer	2.098.701.151,00
Jumlah :		22.458.110.711,00

c. Gedung dan Bangunan

Nilai Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah Rp. 29.715.938.689,00 dan Rp. 29.424.916.555,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 291.022.134,00.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir
	2021	D	K	D	K	2022
Gedung dan Bangunan	29.424.916.555,00	291.022.134,00	688.460.006,00	688.460.006,00	-	29.715.938.689,00

Penjelasan Koreksi di :

Debet : Rp **291.022.134**

Adapun rincian koreksi di debit berasal dari :

1. Bangunan Gedung Tempat Kerja

- Di Bagian Umum Rp 291.022.134

Kredit : Rp **688.460.006**

Adapun rincian koreksi di kredit berasal dari :

1. Bangunan Gedung Tempat Kerja

- Di Bagian Umum Rp 309.381.252

2. Bangunan Gedung Tempat Tinggal

- Di Bagian Umum Rp 379.078.754

Penjelasan Mutasi di :

Debet : Rp **688.460.006**

Adapun rincian koreksi di debit berasal dari :

1. Bangunan Gedung Tempat Kerja

- Di Bagian Umum Rp 309.381.252

2. Bangunan Gedung Tempat Tinggal

- Di Bagian Umum Rp 379.078.754



Penjelasan Mutasi :

1. Bangunan Gedung Tempat Kerja

Nilai aset tetap berupa Bangunan Gedung Tempat Kerja per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 29.241.006.458,00 dan sebesar Rp. 28.949.984.324,00, mengalami kenaikan sebesar Rp. 291.022.134,00.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir
	2021	D	K	D	K	2022
Bangunan Gedung Tempat Kerja	28.949.984.324	291.022.134	309.381.252	309.381.252	-	29.241.006.458

Penjelasan mutasi :

a. Penambahan Aset

Mutasi Debet sebesar Rp. 309.381.252,00 adalah hasil pengadaan barang tahun 2022 dari belanja modal berupa Belanja Modal Gedung dan Bangunan - Pengadaan Bangunan Gedung Kantor .

Koreksi Debet sebesar Rp. 291.022.134,00 adalah hasil reklas dari pengadaan bangunan gedung tempat kerja.

b. Pengurangan Aset

Mutasi kredit sebesar Rp. 0,00 tahun 2022.

Koreksi kredit sebesar Rp. 309.381.252,00 adalah hasil reklas dari pengadaan bangunan gedung tempat kerja.

2. Bangunan Gedung Tempat Tinggal

Nilai Aset tetap berupa Bangunan Gedung Tempat Tinggal per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 460.632.231,00 dan sebesar Rp. 460.632.231,00 tidak mengalami kenaikan atau penurunan dari tahun 2022.

Rincian saldo Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Bangunan Gedung Tempat Tinggal	460.632.231	-	379.078.754	379.078.754	-	460.632.231

Penjelasan mutasi :

a. Penambahan Aset

Mutasi Debet sebesar Rp. 379.078.754,00 adalah hasil pengadaan barang tahun 2022 dari belanja modal berupa Belanja Modal Rumah Negara Golongan III .

b. Pengurangan Aset

Mutasi kredit sebesar Rp. 0,00 tahun 2022.

Koreksi kredit sebesar Rp. 379.078.754,00 adalah hasil reklas dari pengadaan bangunan gedung tempat kerja.



3. Bangunan Monumen

Nilai aset tetap berupa Bangunan Monumen per 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 14.300.000,00 dan sebesar Rp. 14.300.000,00, tidak mengalami penurunan dan kenaikan sebesar Rp. 0,00.

Dengan mutasi selama tahun sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Bangunan Monumen	14.300.000	-	-	-	-	14.300.000

Rincian saldo Bangunan dan Gedung per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

No	Keterangan	Nilai
1	Bangunan Gedung Tempat Kerja	29.241.006.458,00
2	Bangunan Gedung Tempat Tinggal	460.632.231,00
3	Candi/Tugu Peringatan/Prasasti	14.300.000,00
Jumlah :		29.715.938.689,00

d. **Jalan, Jaringan dan Irigasi**

Saldo Jalan, Jaringan dan Irigasi per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 1.004.733.371,00 tidak mengalami kenaikan atau penurunan dari tahun 2022.

Mutasi transaksi terhadap Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Jalan, Jaringan dan Irigasi	1.004.733.371,00	-	-	-	-	1.004.733.371,00

1. **Jalan dan Jembatan**

Nilai Aset tetap berupa Jalan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 787.292.371,00 tidak mengalami kenaikan atau penurunan dari tahun 2022.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Jalan	787.292.371,00	-	-	-	-	787.292.371,00

2. **Bangunan Air**

Nilai Aset tetap berupa Jalan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 217.441.000,00 tidak mengalami kenaikan atau penurunan dari tahun 2022.

Dengan mutasi selama tahun 2021 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Bangunan Air Bersih/Air Baku	217.441.000,00	-	-	-	-	217.441.000,00

Rincian saldo Jalan, Jaringan dan Irigasi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

No	Keterangan	Nilai
1	Jalan dan Jembatan	787.292.371,00
3	Bangunan Air	217.441.000,00
JUMLAH :		1.004.733.371,00



e. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 599.305.500,00 dan sebesar Rp. 599.305.500,00 tidak mengalami kenaikan / penurunan sebesar Rp. 0,00.

Mutasi transaksi terhadap aset tetap lainnya pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Aset Tetap Lainnya	599.305.500,00	-	-	-	-	599.305.500,00

Adapun rincian mutasi aset tetap lainnya sebagai berikut :

1. Bahan Perpustakaan

Nilai aset tetap berupa Bahan Perpustakaan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 60.613.000,00 dan sebesar Rp. 60.613.000,00 tidak mengalami kenaikan / penurunan dari tahun 2021, sebesar Rp. 0,00.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Bahan Perpustakaan Tercetak	45.613.000,00	-	-	-	-	45.613.000,00
Kartografi, Naskah dan Lukisan	15.000.000,00	-	-	-	-	15.000.000,00
Jumlah	60.613.000,00	-	-	-	-	60.613.000,00

2. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/ Olahraga

Nilai aset tetap berupa Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/ Olahraga per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. 537.492.500,00 dan sebesar Rp. 537.492.500,00 tidak mengalami penambahan dari tahun 2021.

Dengan mutasi selama tahun 2022 sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Barang Bercorak Kesenian	535.492.500,00	-	-	-	-	535.492.500,00
Alat Bercorak Kebudayaan	2.000.000,00	-	-	-	-	2.000.000,00
Jumlah	537.492.500,00	-	-	-	-	537.492.500,00

Rincian saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Bahan Perpustakaan	61.813.000,00	-	-	-	-	61.813.000,00
Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/ Olahraga	537.492.500,00	-	-	-	-	537.492.500,00
Jumlah	599.305.500,00	-	-	-	-	599.305.500,00

f. Konstruksi Dalam Pengerjaan

Tidak terdapat aset Konstruksi Dalam Pengerjaan di Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo.



g. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Nilai Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp. -28.422.020.822,00 dan Rp. -25.939.193.153,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. -2.482.827.669,00 dari tahun 2021.

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP).

Mutasi transaksi terhadap Akumulasi Penyusutan Aset Tetap pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(25.939.193.153)	(9.089.999,00)	2.412.604.370	(97.365.394)	(36.232.094)	(28.422.020.822)

Penjelasan Penyusutan :

1. Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Penyusutan Alat Besar	(314.653.686)	-	27.558.807	-	-	(342.212.493)
Penyusutan Alat Angkutan	(8.236.350.390)	(9.090.000,00)	1.019.630.040	(97.365.394)	(36.232.094)	(9.326.203.730)
Penyusutan Alat Bengkel dan Alat	(20.296.680)	-	1.453.119	-	-	(21.749.799)
Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(4.094.247.695)	1,00	424.415.864	-	-	(4.518.663.558)
Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(892.848.717)	-	72.406.832	-	-	(965.255.549)
Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	(329.001)	-	282.000	-	-	(611.001)
Penyusutan Alat Laboratorium	(9.163.318)	-	1.802.620	-	-	(10.965.938)
Penyusutan Komputer	(1.560.284.055)	-	176.304.380	-	-	(1.736.588.435)
Jumlah	(15.128.173.542)	(9.089.999,00)	1.723.853.662	(97.365.394)	(36.232.094)	(16.922.250.503)

2. Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Penyusutan Bangunan Gedung	(10.466.284.889)	-	600.057.933	-	-	(11.066.342.822)
Penyusutan Monumen	(4.599.833)	-	286.000	-	-	(4.885.833)
Jumlah	(10.470.884.722)	-	600.343.933	-	-	(11.071.228.655)

3. Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Penyusutan Jalan dan Jembatan	(307.065.737)	-	73.881.020	-	-	(380.946.757)
Penyusutan Bangunan Air	(33.069.152)	-	5.436.025	-	-	(38.505.177)
Jumlah	(340.134.889)	-	79.317.045	-	-	(419.451.934)



Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

NO	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Tanah	7.548.706.380,00	-	7.548.706.380,00
2	Peralatan dan Mesin	22.458.110.711,00	(16.931.340.233,00)	5.526.770.478,00
3	Gedung dan Bangunan	29.715.938.689,00	(11.071.228.655,00)	18.644.710.034,00
4	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	1.004.733.371,00	(419.451.934,00)	585.281.437,00
5	Aset Tetap Lainnya	599.305.500,00		599.305.500,00
	Akumulasi Penyusutan	61.326.794.651,00	(28.422.020.822,00)	32.904.773.829,00

Rincian akumulasi penyusutan aset tetap disajikan pada Lampiran A1 Laporan Keuangan ini.

D. DANA CADANGAN : Nihil

E. ASET LAINNYA

Saldo Aset Lainnya per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 281.616.529,00 dan Rp. 329.423.706,00 mengalami penurunan sebesar Rp. -47.807.177,00 atau sebesar -14,51 % dari tahun 2021.

Mutasi transaksi terhadap Tagihan Jangka Panjang pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Tagihan Jangka Panjang	-	-	-	-	-	-
Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-	-	-	-	-	-
Aset Tidak Berwujud	856.602.000,00	19.611.000,00	-	-	-	876.213.000,00
Aset Lain-lain	19.446.123,00	-	-	762.134.136,00	778.994.113,00	2.586.146,00
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(546.624.417,00)	-	50.721.625,00	-	-	(597.346.042,00)
Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	-	-	-	-	-	-
Jumlah	329.423.706,00	19.611.000,00	50.558.200,00	762.134.136,00	778.994.113,00	281.616.529,00

Penjelasan terinci Aset Lainnya sebagai berikut :

- Tagihan Jangka Panjang : Nihil
- Kemitraan Dengan Pihak ketiga : Nihil
- Aset Tidak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud (ATB) per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah Rp. 876.213.000,00 dan Rp. 856.602.000,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 19.611.000,00 atau sebesar 2,29 % dari tahun 2021.

Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi tidak mempunyai wujud fisik, sebagaimana tabel berikut :

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Aset Tidak Berwujud	856.602.000,00	19.611.000,00	-	-	-	876.213.000,00



Penjelasan Koreksi di :

Debet :

Adapun rincian koreksi di debet berasal dari :

1. Software

- Di Bagian Organisasi Rp 19.611.000,00

d. Aset Lain - lain

Saldo Aset Lain - lain per 2022 dan 2021 adalah Rp. 2.586.146,00 dan Rp. 19.446.123,00 mengalami penurunan sebesar Rp. -16.859.977,00 tahun 2021.

Aset Lain-lain pada 2022 berupa Aset tetap yang tidak digunakan dalam operasional dan penyusutan Barang Rusak berat.

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Aset Lain - lain	19.446.123,00	-	-	762.134.136,00	778.994.113,00	2.586.146,00

Penjelasan Mutasi di :

Debet :

Rp 762.134.136

Adapun rincian Mutasi di debet berasal dari :

1. Akumulasi Penyusutan Barang Rusak Berat

- Di Bagian Umum Rp 762.134.136,00

Kredit :

Rp 778.994.113

Adapun rincian Mutasi di kredit berasal dari :

1. Aset Rusak Berat/Usang

- Di Bagian Umum Rp 784.994.113,00

2. Akumulasi Penyusutan Barang Rusak Berat

- Di Bagian Umum Rp (6.000.000)

e. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak berwujud.

Saldo Akumulasi Amortisasi ATB per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah Rp. -597.182.617,00 dan Rp. -546.624.417,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 8,47 atau sebesar -50.558.200,00% dari tahun 2021.

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Akumulasi dan Amortisasi ATB	(546.624.417,00)	-	50.558.200,00	-	-	(597.182.617,00)

Penjelasan Koreksi di :

Kredit :

Adapun rincian koreksi di Kredit berasal dari :

1. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Software

Rp 50.558.200,00

- Di Bagian Umum Rp 2.410.000,00

- Di Bagian Adbang Rp 8.929.000,00

- Di Bagian Pemerintahan Rp 2.916.900,00

- Di Bagian Organisasi Rp 36.302.300,00

Berikut rincian Saldo Aset Lainnya per 31 Desember 2022 beserta akumulasi dan amortisasi :



Uraian	Nilai
Aset Tidak Berwujud	876.213.000,00
Aset Lain-lain	2.586.146,00
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(597.346.042,00)
Jumlah :	281.453.104,00

F. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya : Nihil

3.2.2 Kewajiban

Saldo Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah Rp. 39.396.601,00 dan Rp. 41.533.440,00 mengalami kenaikan sebesar 2.767.448,00 atau sebesar 6,56 % dari tahun 2021.

A. Kewajiban Jangka Pendek

Saldo Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah Rp. 39.396.601,00 dan Rp. 41.533.440,00 mengalami penurunan sebesar 2.136.839,00 atau sebesar 5,14 % dari tahun 2021.

Perincian saldo kewajiban per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Jumlah
1	Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	-
2	Utang Bunga	-
3	Utang Pinjaman Jangka Pendek	-
4	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang	-
5	Pendapatan Diterima Dimuka	-
6	Utang Belanja	41.533.440,00
7	Utang Jangka Pendek Lainnya	-
8	R/K PPKD	-
	Total :	41.533.440,00

1. Utang Belanja

Nilai Utang Belanja per 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 41.533.440,00 dan Rp. 39.396.601,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 2.136.839,00 atau 5,42 % dari tahun 2021.

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Utang Belanja Barang dan Jasa	39.396.601	44.933.495	47.070.334	0	0	41.533.440
Jumlah :	39.396.601	44.933.495	47.070.334	0	0	41.533.440

Penjelasan Koreksi di :

Debet : Rp 44.933.495,00

Adapun rincian koreksi di Debit berasal dari :

1. **Utang Belanja Pegawai**
 - Di Bagian Umum Rp 5.536.894,00
2. **Utang Belanja Barang dan Jasa**
 - Di Bagian Umum Rp 39.396.601,00

Kredit : Rp 47.070.334,00

Adapun rincian koreksi di Kredit berasal dari :



1. **Utang Belanja Pegawai**
 - Di Bagian Umum Rp 5.536.894,00
2. **Utang Belanja Barang dan Jasa**
 - Di Bagian Umum Rp 41.533.440,00

2. **Utang Jangka Pendek lainnya**
 - Nihil -

B. Kewajiban Jangka Panjang :

- Nihil -

3.2.3 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 33.256.119.723,00 dan Rp. 32.898.264.100,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 357.855.623,00 atau sebesar 1,09 % dari tahun 2021.

Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Ekuitas	32.898.264.100	3.406.431.715	764.793.500	-585.110.456	2.414.383.382	33.256.119.723
Jumlah	32.898.264.100	3.406.431.715	764.793.500	-585.110.456	2.414.383.382	33.256.119.723

Penjelasan Koreksi di :

Debet :

Rp 3.406.431.715,00

Adapun rincian koreksi di Debit berasal dari :

- Di Bagian Pemerintahan	Rp	71.908.107
- Di Bagian Organisasi	Rp	84.726.873
- Di Bagian Hukum	Rp	40.843.081
- Di Bagian Kesra	Rp	63.110.760
- Di Bagian Umum	Rp	2.813.182.625
- Di Bagian Perekonomian	Rp	41.588.205
- Di Bagian Prokompim	Rp	115.773.754
- Di Bagian Adbang	Rp	64.046.796
- Di Bagian PBJ	Rp	111.251.514

Kredit :

Rp 764.793.500,00

Adapun rincian koreksi di Kredit berasal dari :

- Di Bagian Pemerintahan	Rp	1.133.300
- Di Bagian Organisasi	Rp	20.292.850
- Di Bagian Hukum	Rp	876.850
- Di Bagian Kesra	Rp	97.941.200
- Di Bagian Umum	Rp	627.030.150
- Di Bagian Perekonomian	Rp	265.500
- Di Bagian Prokompim	Rp	11.949.850
- Di Bagian Adbang	Rp	132.000
- Di Bagian PBJ	Rp	5.171.800

Penjelasan Mutasi di :

Debet :

Rp (585.110.456)

Adapun rincian mutasi di Debit berasal dari :



- Di Bagian Pemerintahan	Rp	-	
- Di Bagian Organisasi	Rp	2.008.417	
- Di Bagian Hukum	Rp	-	
- Di Bagian Kesra	Rp	2.081.489	
- Di Bagian Umum	Rp	(294.462.173)	
- Di Bagian Perekonomian	Rp	-	
- Di Bagian Prokompim	Rp	(73.157.000)	
- Di Bagian Adbang	Rp	(9.989.189)	
- Di Bagian PBJ	Rp	(211.592.000)	
Kredit :			Rp 2.414.383.382
Adapun rincian mutasi di Kredit berasal dari :			
- Di Bagian Pemerintahan	Rp	-	
- Di Bagian Organisasi	Rp	2.081.489	
- Di Bagian Hukum	Rp	-	
- Di Bagian Kesra	Rp	-	
- Di Bagian Umum	Rp	2.412.301.893	
- Di Bagian Perekonomian	Rp	-	
- Di Bagian Prokompim	Rp	-	
- Di Bagian Adbang	Rp	-	
- Di Bagian PBJ	Rp	-	

3.3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyediakan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo yang tercermin dalam pendapatan LO, beban dan surplus/defisit operasional.

3.3.1 Pendapatan-LO

Pendapatan-LO adalah hak Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo yang diakui sebagai penambahan kekayaan bersih yang tidak perlu dibayar kembali periode Tahun Anggaran 2022, dengan realisasi dalam TA. 2022 dan 2021 sebagai berikut :

Realisasi Pendapatan-LO Tahun Anggaran 2022 dan Tahun 2021, adalah masing-masing sebesar Rp. 571.334.007,35 dan Rp. 1.242.861.115,00. Bila dibandingkan dengan tahun 2021 mengalami penurunan sebesar Rp - 671.527.107,65 atau -54,03% dari tahun 2021.

Rincian Pendapatan Tahun 2022 dan 2021

Uraian	TA 2022	TA 2021	%
1. Pendapatan Asli Daerah (PAD)	88.576.507,35	(200.433.610,00)	(144,19)
2. Pendapatan Transfer	-	-	-
3. Pendapatan Hibah	482.757.500,00	1.443.294.725,00	(66,55)
Jumlah	571.334.007,35	1.242.861.115,00	(54,03)

Realisasi masing-masing pendapatan – LO Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo Kabupaten Wonosobo dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Pendapatan Asli Daerah (PAD)

Akun ini menggambarkan realisasi Pendapatan Asli Daerah (PAD) untuk periode Tahun Anggaran 2022 dan 2021 dengan rincian jumlah PAD sebagai berikut :

Uraian	TA 2022	TA 2021
1. Pajak Daerah	-	-
2. Retribusi Daerah	97.120.000,00	16.030.000,00
3. Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah Yg dipisahkan	-	-



4. Pendapatan Hibah-LO	482.757.500,00	1.443.294.725,00
5. Lain - lain Pendapatan yang sah - LO	(8.543.492,65)	(216.463.610,00)
Jumlah :	571.334.007,35	1.242.861.115,00

Adapun rincian Pendapatan Asli Daerah per 31 Desember 2022 sebagaimana berikut :

No	ASLI DAERAH	Jumlah
1	Pendapatan Pajak Daerah	-
	Pajak Hotel	-
	Pajak Restoran	-
	Pajak Hiburan	-
2	Pendapatan Retribusi Daerah	97.120.000,00
	Retribusi Jasa Usaha	97.120.000,00
	Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah	97.120.000,00
3	Lain-lain pendapatan daerah yang sah	482.757.500,00
	Hibah dari badan/lembaga/organisasi	482.757.500,00
	JUMLAH PAD	579.877.500,00

2. Pendapatan Transfer

- Nihil -

3. Lain-lain Pendapatan Yang Sah

Lain-lain Pendapatan Yang Sah pada Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo Tahun 2022 dan 2021 sebesar Rp. 1.926.052.225,00 dan sebesar Rp. 1.443.294.725,00 yang berasal dari Lembaga lain.

Uraian	Saldo Awal 2021	Koreksi		Mutasi		Saldo Akhir 2022
		D	K	D	K	
Lain-lain Pendapatan Yang Sah	1.443.294.725	0	129.127.500	0	353.630.000	1.926.052.225
Jumlah :	1.443.294.725	0	129.127.500	0	353.630.000	1.926.052.225

Dengan rincian sebagai berikut :

1. BPD Bank Jateng, peringatan HUT Wono Rp. 129.127.500

3.3.2. Beban.

Beban sesuai PSAP 12 adalah kewajiban yang diakui sebagai pengurangan nilai kekayaan bersih. Adapun realisasi beban Tahun Anggaran 2022 dan tahun 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 36.080.910.976,00 dan Rp. 35.480.597.616,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 600.313.360,00 atau sebesar 1,69 % dari tahun 2021.

Rincian Beban Tahun 2022 dan 2021

Uraian	TA 2022	TA 2021
Beban Pegawai	15.358.336.549,00	15.638.704.543,00
Beban Persediaan	5.531.074.084,00	6.772.577.248,00
Beban Jasa	7.059.368.739,00	5.790.401.288,00
Beban Pemeliharaan	2.691.055.657,00	1.073.739.351,00
Beban Perjalanan Dinas	2.803.570.683,00	2.225.719.728,00
Beban Hibah	183.269.000,00	1.447.035.000,00
Beban Bantuan Sosial	-	37.310.000,00
Beban Penyusutan dan Amortisasi	2.454.236.264,00	2.495.110.458,00
Jumlah	36.080.910.976,00	35.480.597.616,00



a. Beban Pegawai

Jumlah Beban Pegawai pada Tahun 2022 dan tahun 2021 masing-masing sebesar Rp. 15.358.336.549,00 dan 15.638.704.543,00 mengalami penurunan sebesar Rp. -280.367.994,00 atau sebesar -1,79 % dari tahun 2021.

Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Rincian Beban Pegawai Tahun 2022

Uraian Beban Pegawai	Jumlah
Beban Gaji dan Tunjangan	7.739.618.106,00
Gaji pokok PNS	5.878.986.600,00
Tunjangan Keluarga	629.799.628,00
Tunjangan Jabatan	402.260.000,00
Tunjangan Fungsional	236.685.000,00
Tunjangan Fungsional umum	184.020.000,00
Tunjangan Beras	374.049.300,00
Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	33.741.532,00
Pembulatan gaji	76.046,00
Beban Tambahan Penghasilan ASN	6.585.825.147,00
Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	2.307.531.646,00
Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	724.121.902,00
Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN	86.435.891,00
Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	3.467.735.708,00
Beban Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH	432.893.296,00
Gaji Pokok KDH/WKDH	54.600.000,00
Tunjangan Keluarga KDH/WKDH	2.520.000,00
Tunjangan Jabatan KDH/WKDH	98.280.000,00
Tunjangan Beras KDH/WKDH	2.607.120,00
Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus KDH/WKDH	1.764.096,00
Pembulatan Gaji KDH/WKDH	1.680,00
Insentif bagi KDH/WKDH atas Pemungutan Pajak Daerah	273.120.400,00
Beban Penerimaan Lainnya Pimpinan DPRD serta KDH/WKDH	600.000.000,00
Dana Operasional KDH/WKDH	600.000.000,00
Jumlah Beban Pegawai	15.358.336.549,00

b. Beban Persediaan

Jumlah Beban Persediaan Tahun Anggaran 2022 dan tahun 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 5.531.074.084,00,- dan Rp. 6.772.577.248,00. penurunan sebesar Rp. -1.241.503.164,00 atau -18,33 % dari tahun 2021.



Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan atau diserahkan kepada masyarakat. Rincian Beban Persediaan untuk Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Persediaan Tahun 2022

Uraian Beban Persediaan	
Beban Barang Pakai Habis	
Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	39.246.576,00
Beban Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran	2.910.000,00
Beban Bahan-Isi Tabung Gas	35.265.000,00
Beban Bahan-Bahan Lainnya	820.000,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	384.323.425,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	127.734.201,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	69.989.750,00

Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos	16.265.000,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	72.463.300,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perabot Kantor	264.403.592,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	66.509.994,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Perlengkapan Dinas	91.269.400,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata	513.327.746,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	73.939.340,00
Beban Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	5.896.153,00
Beban Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	207.342.000,00
Beban Natura dan Pakan-Natura	448.257.852,00
Beban Makanan dan Minuman Rapat	1.435.628.100,00
Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	1.360.974.115,00
Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	6.000.000,00
Beban Pakaian Dinas KDH dan WKDH	223.815.540,00
Beban Pakaian Dinas Harian (PDH)	45.010.500,00
Beban Pakaian Adat Daerah	39.682.500,00
Jumlah Beban Persediaan	5.531.074.084,00

c. Beban Jasa

Jumlah Beban Jasa Tahun 2022 dan tahun 2021 masing-masing sebesar Rp. 7.059.368.739,00 dan Rp. 5.790.401.288,00 mengalami penurunan sebesar Rp. 1.268.967.451,00 atau sebesar 21,92% dari tahun 2021.

Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap.

Rincian Beban Barang dan Jasa untuk Tahun 2022 adalah sebagai berikut:



Rincian Beban Jasa Tahun 2022

Uraian Beban Jasa	Jumlah
Beban Jasa Kantor	5.959.571.942,00
Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, dan Pemateri	647.030.000,00
Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim	39.000.000,00
Beban Honorarium Rohaniwan	400.000,00
Beban Honorarium Tim Penyusunan Jurnal, Buletin, Majalah	8.300.000,00
Beban Jasa Tenaga Pendidikan	708.000.000,00
Beban Jasa Tenaga Administrasi	879.444.600,00
Beban Jasa Tenaga Pelayanan Umum	-
Beban Jasa Tenaga Ahli	304.500.000,00
Beban Jasa Tenaga Kebersihan	1.256.522.890,00
Beban Jasa Tenaga Keamanan	384.574.418,00
Beban Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan	15.300.000,00
Beban Jasa Tata Rias	7.870.000,00
Beban Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	431.200.000,00
Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	94.408.000,00
Beban Jasa Pencucian Pakaian, Alat Kesenian dan Kebudayaan	33.970.700,00
Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan	242.378.000,00
Beban Tagihan Telepon	60.137.268,00
Beban Tagihan Air	152.043.237,00
Beban Tagihan Listrik	268.372.242,00
Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	65.380.000,00
Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	31.502.245,00
Beban Paket/Pengiriman	8.589.072,00
Beban Registrasi/Keanggotaan	231.589.270,00
Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	64.060.000,00
Beban Medical Check Up	25.000.000,00
Beban Iuran Jaminan/Asuransi	51.013.558,00
Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	28.089.568,00
Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	18.446.444,00
Beban Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	4.477.546,00
Beban Sewa Peralatan dan Mesin	587.051.920,00
Beban Sewa Electric Generating Set	37.370.000,00
Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	112.259.600,00
Beban Sewa Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	13.597.400,00
Beban Sewa Alat Kantor Lainnya	6.750.000,00
Beban Sewa Mebel	41.395.140,00
Beban Sewa Peralatan Studio Audio	9.500.000,00
Beban Sewa Peralatan Studio Video dan Film	326.000.000,00
Beban Sewa Peralatan Umum	40.179.780,00
Beban Sewa Gedung dan Bangunan	131.687.219,00
Beban Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	4.500.000,00
Beban Sewa Hotel	127.187.219,00
Beban Sewa Aset Tetap Lainnya	9.234.600,00
Beban Sewa Alat Peraga Kesenian	1.300.000,00
Beban Sewa Barang Bercorak Kesenian Lainnya	7.934.600,00
Beban Jasa Konsultansi Non Konstruksi	98.438.000,00
Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang- Telematika	28.638.000,00
Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan- Jasa Konsultansi Manajemen	49.800.000,00
Beban Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan- Jasa Khusus	20.000.000,00
Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Per	50.000.000,00



Beban Bimbingan Teknis	50.000.000,00
Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga	172.371.500,00
Beban Hadiah yang Bersifat Perlombaan	118.200.000,00
Beban Penghargaan atas Suatu Prestasi	20.400.000,00
Beban Penanganan Dampak Sosial Masyarakat	33.771.500,00
Jumlah Beban Jasa	7.059.368.739,00

d. Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan per 31 Desember 2022 dan tahun 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 2.691.055.657,00 dan Rp. 1.073.739.351,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 1.617.316.306,00 atau sebesar 60,10 % dari tahun 2021.

Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Rincian beban pemeliharaan untuk Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Pemeliharaan Tahun 2022

Uraian	Jumlah
Beban Pemeliharaan Tanah	-
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1.173.944.128,00
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	1.517.111.529,00
Jumlah Beban Pemeliharaan	2.691.055.657,00

e. Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas Tahun 2022 dan tahun 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 2.803.570.683,00 dan Rp. 2.225.719.728,00 mengalami kenaikan sebesar Rp. 577.850.955,00 atau sebesar 20,61% dari tahun 2021 .

Beban tersebut merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Rincian Beban Perjalanan Dinas untuk Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Perjalanan Dinas Tahun 2022

Uraian	Jumlah
Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	2.803.570.683,00
Beban Perjalanan Dinas Luar Negeri	-
Jumlah Beban Perjalanan Dinas	2.803.570.683,00

f. Beban Hibah

Beban Perjalanan Dinas Tahun 2022 dan tahun 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 183.269.000,00 dan Rp. 1.447.035.000,00 mengalami penurunan sebesar Rp. -1.263.766.000,00 atau sebesar -689,57 % dari tahun 2021 .

Beban tersebut merupakan beban yang terjadi uang / barang kepada Badan, Lembaga, Organisasi Masyarakat yang Berbadan Hukum Indonesia. Rincian Beban Hibah untuk Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Hibah Tahun 2022

Uraian	Jumlah
Beban Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Masyarakat yang Berbadan Hukum Indonesia	183.269.000,00
Jumlah Beban Hibah	183.269.000,00



g. Beban Bantuan Sosial

Beban Bantuan Sosial Tahun 2022 dan tahun 2021 adalah masing-masing sebesar Rp. 0,00 dan Rp. 1.447.035.000,00 tidak mengalami kenaikan sebesar Rp. -1.447.035.000,00 atau sebesar 0,00 % dari tahun 2021.

Beban tersebut merupakan beban yang terjadi Uang kepada Lembaga Non Pemerintahan (Bidang Pendidikan, Keagamaan dan Bidang Lainnya). Rincian Beban Hibah untuk Tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Bantuan Sosial Tahun 2022

Uraian	Jumlah
Beban Bantuan Sosial Uang kepada Individu	-
Beban Bantuan Sosial Uang kepada Kelompok Masyarakat	-
Jumlah Beban Bantuan Sosial	-

h. Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk Tahun 2022 dan tahun 2021 masing-masing sebesar Rp. 2.454.236.264,00 dan Rp. 2.495.110.458,00 mengalami penurunan sebesar Rp. -40.874.194,00 atau sebesar -1,67% dari tahun 2021 .

Beban Penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (depreciable assets) selama masa manfaat aset yang bersangkutan.

Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud. Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi Tahun 2022

Uraian	Jumlah
Beban Penyusutan Alat Besar	27.558.807,00
Beban Penyusutan Alat Angkutan	1.019.630.040,00
Beban Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	1.453.119,00
Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	424.415.863,00
Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	72.406.832,00
Beban Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	282.000,00
Beban Penyusutan Alat Laboratorium	1.802.620,00
Beban Penyusutan Komputer	176.304.380,00
Beban Penyusutan Bangunan Gedung	600.057.933,00
Beban Penyusutan Monumen	286.000,00
Beban Penyusutan Jalan dan Jembatan	73.881.020,00
Beban Penyusutan Bangunan Air	5.436.025,00
Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	50.721.625,00
Jumlah Beban Penyusutan	2.454.236.264,00

3.4.3. Kegiatan Non Opeasional

Pada tahun anggaran 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo tidak terdapat surplus/defisit Non Operasional

3.4.4. Pos Luar Biasa

- Nihil -



3.3.4. Surplus/Defisit LO

Realisasi Surplus/Defisit-LO per 31 Desember 2022 sebesar Rp. -35.433.362.513,00. Apabila dibandingkan dengan Realisasi Surplus/Defisit LO 31 Desember 2021 sebesar Rp. -33.695.182.482,00 Maka terdapat penurunan sebesar Rp. -1.738.180.031,00 atau -4,91 %.

3.4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas tahun anggaran 2022. Menyajikan informasi mengenai kenaikan dan penurunan ekuitas selama tahun anggaran 2022.

Ekuitas per 31 Desember 2022 sebesar Rp. -35.433.362.513,00 berasal dari Saldo Awal Ekuitas per 31 Desember 2021 sebesar Rp. -33.695.182.482,00 ditambah Surplus/Defisit-LO Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp. -35.433.362.513,00 ditambah dampak kumulatif perubahan kebijakan/kesalahan mendasar tahun anggaran 2022 sebesar Rp. -2.449.031.263,00.

3.4.1. Ekuitas Awal

Ekuitas awal tahun anggaran 2022 sebesar Rp. -33.695.182.482,00 berasal dari Saldo Ekuitas Neraca per 31 Desember 2021 sebelum audit.

3.4.2. Surplus Defisit LO Tahun Anggaran 2022

Surplus/Defisit LO tahun anggaran 2022 sebesar Rp. -35.433.362.513,00 berasal dari Pendapatan-LO dikurangi Beban tahun anggaran 2021.

3.4.3. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar

Dampak kumulatif perubahan kebijakan/kesalahan atas ekuitas awal sebesar yang terdiri dari :

a. Koreksi nilai perdediaan		Rp	10.512.500
Koreksi serah terima persediaan (menambah)	Rp	10.512.500,00	
b. Koreksi yang menambah ekuitas awal		Rp	1.517.839.907
1. Aset tetap antar skpd	Rp	1.517.839.906,00	
2. koreksi lebih catat nilai akumulasi penyusutan	Rp	1,00	
c. Koreksi yang mengurangi ekuitas awal		Rp	9.626.801
1. Mutasi aset antar SKPD	Rp	4.089.906,00	
2. koreksi lebih catat nilai akumulasi penyusutan	Rp	1,00	
3. koreksi kurang catat utang	Rp	5.536.894,00	
d. R/K PPKD & R/K SKPD			33.247.193.418,00



BAB IV PENJELASAN ATAS INFORMASI NON KEUANGAN

Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo merupakan Koordinator dari bagian – bagian, dalam mengelola keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo dilaksanakan oleh para bagian - bagian, dengan susunan sebagai berikut :

Pejabat Pengelola Keuangan Tahun Anggaran 2022

No	Pengelola Keuangan	Nama	NIP	JABATAN
1.	Pengguna Anggaran	Drs. ONE ANDANG WARDOYO, M.Si	196809251988031003	Sekretaris Daerah
2.	KPA Bagian Umum	Drs. PRISWANTO WAHYUNUGROHO	197410131995031004	Kabag Umum
	PPTK Bagian Umum	HENDRIK ADI NUGROHO, S.STP.	199304102015071002	Kasubag Perlengkapan & RT Bagian Umum
	Bendahara Pengeluaran	TRI ADITYA NUGROHO, A.Md.Akt.	199201202020121010	
	Bendahara Penerimaan	NANI MURYANTI	196612071986102002	
	Bendahara Pembantu Pengeluaran	PURNOMO	198502132010011002	
	Bendahara Pembantu Urusan Gaji	RIYANTO	196601252002121001	
	Pengurus Barang	ERFAN	198302052009011003	
3.	KPA Bagian Pemerintahan	DWI SARASWATI, S.STP., M.Si.	197704131997032002	Kabag Pemerintahan
	Bendahara Pembantu Pengeluaran	DIAH WULANSARI, S.IP	199407092020122012	
4.	KPA Bagian Hukum	M. NURWAHID, SH	197211101998031013	Kabag Hukum
	Bendahara Pembantu Pengeluaran	LAILA TRIANAWURI	198309062014062003	
5.	KPA Bagian Kesra	MUHAMMAD SAID, S.Sos, MM	196602081987091001	Kabag Kesra
	Bendahara Pembantu Pengeluaran	DARSINI	196602251992032003	
6.	KPA Bagian Prokompim	Drs. SATRIYATMO, MM	197109011991031003	Kabag Prokompim
	Bendahara Pembantu Pengeluaran	DWI DIAN LESTARI, A.Md	198809242011012010	
7.	KPA Bagian Adbang	ZULFA AKHSAN AK, S.STP., M.Si.	197611271995111001	Kabag Adbang
	Bendahara Pembantu Pengeluaran	ERNA YUNIANA, SE	199706202020122018	
8.	KPA Bagian PBJ	NUGROHO SETO, S.Sos	197108261997031001	Kabag PBJ
	Bendahara Pembantu Pengeluaran	BASTOMI	198009122012121001	



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2022

9.	KPA Bagian Organisasi	ZULFA AKHSAN AK, S.STP., M.Si.	197611271995111001	Kabag Organisasi
	Bendahara Pembantu Pengeluaran	MUHAMMAD DAF'UDDIN A, S.STP	199602232017081002	
10.	KPA Bagian Perekonomian	KHRISTIANA DHEWI, SE., MM.	197411301999032005	Kabag Perekonomian
	Bendahara Pembantu Pengeluaran	YULI SETYANINGSIH, S.E.	197807082014062001	



BAB V

PENUTUP

Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo merupakan informasi mengenai kemampuan merealisasikan pelaksanaan kegiatan berdasarkan anggaran pendapatan, belanja dan pembiayaan yang telah ditetapkan.

Laporan keuangan ini menyajikan perbandingan antara anggaran pendapatan, anggaran belanja dan pembiayaan dengan realisasinya dalam tahun anggaran 2022 serta realisasi tahun anggaran sebelumnya, posisi kekayaan Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo dan kegiatan operasional, perubahan saldo maupun perubahan ekuitas selama 1 periode akuntansi sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan.

Demikian laporan keuangan ini disusun dengan penjelasan yang memadai sebagai bahan konsolidasi penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kabupaten Wonosobo TA 2022.

Wonosobo, 15 Februari 2023

Sekretariat Daerah
Kabupaten Wonosobo

Drs. ONE ANDANG WARDOYO, M.Si.
NIP.196809251988031003